

SK

SK

SK



KOMISIA EURÓPSKÝCH SPOLOČENSTIEV

V Bruseli ...
C

Návrh

NARIADENIE KOMISIE (EÚ) č. .../..

z [...]

o požiadavkách na úrady a požiadavkách na organizácie

(Text s významom pre EHP)

Návrh

NARIADENIE KOMISIE (EÚ) č. .../..

z [...]

o požiadavkách na úrady a požiadavkách na organizácie

KOMISIA EURÓPSKEJ ÚNIE,

so zreteľom na Zmluvu o založení Európskej únie,

so zreteľom na nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 216/2008 z 20. februára 2008 o spoločných pravidlách v oblasti civilného letectva a o zriadení Európskej agentúry pre bezpečnosť letectva, ktorým sa zrušuje smernica Rady 91/670/EHS, nariadenie (ES) č. 1592/2002 a smernica 2004/36/ES¹, zmenené a doplnené nariadením Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1108/2009 z 21. októbra 2009², a najmä na jeho články 7, 8, 10 a 15,

keďže:

- (1) V nariadení (ES) č. 216/2008 sa stanovujú spoločné základné požiadavky na zabezpečenie vysokej jednotnej úrovne bezpečnosti civilného letectva a ochrany životného prostredia; vyžaduje sa, aby Komisia prijala nevyhnutné vykonávacie predpisy na zabezpečenie jednotného uplatňovania týchto požiadaviek; zriaďuje sa Európska agentúra pre bezpečnosť letectva (ďalej len „agentúra“), ktorá má pomáhať Komisii pri vypracovaní takýchto vykonávacích predpisov.
- (2) Články 7 a 8 nariadenia (ES) č. 216/2008 poverujú Komisiu prijatím spoločných technických požiadaviek a administratívnych postupov pre posádky lietadiel civilného letectva a letovú prevádzku s cieľom zabezpečiť zhodu so základnými požiadavkami stanovenými v prílohách III, IV a Vb tohto nariadenia.
- (3) Články 10 a 15 nariadenia (ES) č. 216/2008 ďalej poverujú Komisiu prijatím spoločných opatrení v súvislosti s dohľadom a vykonávaním a s vytvorením informačnej siete medzi Komisiou, agentúrou a národnými leteckými úradmi.
- (4) S cieľom zabezpečiť hladký prechod a vysokú úroveň bezpečnosti civilného letectva v Európskej únii by mali vykonávacie predpisy odrážať najnovšie poznatky vrátane najlepších postupov a vedecko-technického pokroku v oblasti výcviku pilotov a letovej prevádzky. V súlade s tým treba zohľadniť technické požiadavky a administratívne postupy dohodnuté pod záštitou Medzinárodnej organizácie civilného letectva (ďalej len „ICAO“) a európskych Spojených leteckých úradov (ďalej len „JAA“), ako aj platné európske a vnútroštátne predpisy.
- (5) S cieľom zabezpečiť jednotné uplatňovanie spoločných požiadaviek je veľmi dôležité, aby spoločné normy uplatňovali príslušné orgány a tam, kde je to možné, aj agentúra pri

¹ Ú. v. EÚ L 79, 19.3.2008, s. 1.

² Ú. v. EÚ L 309, 24.11.2009, s. 51.

hodnotení súladu s týmito požiadavkami. Agentúra by mala vypracovať prijateľné spôsoby dosiahnutia súladu a poradenský materiál na uľahčenie nevyhnutnej regulačnej jednoty.

- (6) V súlade s článkom 70 nariadenia (ES) č. 216/2008 je potrebné poskytnúť leteckému priemyslu a administratíve členských štátov dostatok času na prispôsobenie sa novému regulačnému rámcu a v súlade s článkom 69 tohto nariadenia za určitých podmienok uznať platnosť osvedčení vydaných pred nadobudnutím platnosti tohto nariadenia.
- (7) Opatrenia stanovené v tomto nariadení sú založené na stanovisku, ktoré vydala agentúra v súlade s článkami 17 a 19 základného nariadenia.
- (8) Opatrenia stanovené v tomto nariadení sú v súlade so stanoviskom výboru Európskej agentúry pre bezpečnosť letectva zriadeného článkom 65 základného nariadenia,

PRIJALA TOTO NARIADENIE:

Článok 1

Cieľ a rozsah pôsobnosti

1. Týmto nariadením sa stanovujú:
 - a) požiadavky na systém administratívy a riadenia, ktoré musí plniť agentúra a členské štáty s cieľom vykonávať a presadzovať nariadenie (ES) č. 216/2008 a jeho vykonávacie predpisy v súvislosti s posádkami lietadiel civilného letectva,
 - b) spoločné technické požiadavky na systém administratívy a riadenia a podmienky vydania, zachovania, zmeny, obmedzenia, pozastavenia alebo zrušenia osvedčení výcvikových organizácií pre pilotov a poverených zdravotníckych zariadení, ktoré sa podieľajú na kvalifikovaní posádok lietadiel civilného letectva,
 - c) požiadavky na osvedčovanie výcvikových zariadení na simuláciu letu a na systém administratívy a riadenia organizácií, ktoré prevádzkujú a používajú tieto zariadenia.

Článok 2

Vymedzenia pojmov

Na účely tohto nariadenia sa používajú vymedzenia pojmov uvedených v prílohe I.

Článok 3

Bezpečnostné plánovanie

1. Členské štáty a agentúra zavedú bezpečnostné plány pre letectvo, ktorých cieľom je udržať vysokú úroveň bezpečnosti.
2. V súvislosti s prípravou svojich plánov si členské štáty a agentúra vymenia všetky dostupné informácie a budú spolupracovať pri rozhodovaní o konkrétnych opatreniach, ktoré si vyžiada zachovanie vysokej úrovne bezpečnosti.

Článok 4

Možnosti dohľadu

1. Členské štáty určia jeden alebo viac subjektov ako príslušný orgán v rámci daného členského štátu s vymedzenou zodpovednosťou za osvedčovanie osôb a organizácií, ktoré podliehajú nariadeniu (ES) č. 216/2008 a jeho vykonávacím predpisom, a za dohľad nad nimi.
2. Ak členský štát určí viac subjektov ako príslušný orgán:
 - a) jednoznačne vymedzí oblasti právomocí každého príslušného orgánu z hľadiska zodpovednosti a geografických obmedzení,
 - b) zavedie koordináciu medzi týmito subjektmi, aby sa zabezpečil účinný dohľad nad všetkými organizáciami a osobami, ktoré podliehajú nariadeniu (ES) č. 216/2008 a jeho vykonávacím predpisom, v rámci právomoci prislúchajúcej týmto orgánom.
3. Členské štáty zabezpečia, aby príslušný orgán (orgány) mal dostatočné možnosti na zaistenie dohľadu nad všetkými osobami a organizáciami, ktoré zahŕňa ich program dohľadu, vrátane dostatočných zdrojov na splnenie požiadaviek tohto nariadenia.
4. Členské štáty zabezpečia, že personál príslušného orgánu nebude vykonávať činnosť dohľadu, ak bude existovať dôkaz, že by táto činnosť mohla viesť priamo alebo nepriamo ku konfliktu záujmov, najmä ak ide o rodinné alebo finančné záujmy.
5. Personál, ktorý je príslušným orgánom oprávnený na vykonávanie úloh osvedčovania a/alebo dohľadu, má právomoc vykonávať prinajmenšom tieto funkcie/úlohy:
 - a) kontrolovať záznamy, údaje, postupy a akékoľvek ďalšie materiály potrebné na vykonávanie úlohy osvedčovania a/alebo dohľadu,
 - b) robiť kópie alebo výpisy z takýchto záznamov, údajov, postupov a ďalších materiálov,
 - c) požadovať ústne vysvetlenie na mieste,
 - d) vstupovať do zodpovedajúcich budov, prevádzkových priestorov alebo dopravných prostriedkov,
 - e) vykonávať audity, kontroly vrátane kontrol na odbavovacej ploche a neohlásených kontrol a
 - f) v prípade potreby prijímať opatrenia na presadzovanie.

Takéto funkcie/úlohy sa vykonávajú v súlade s právnymi ustanoveniami príslušného členského štátu.

Článok 5

Ustanovenia o odchýlkach

1. Oznámenie, ktoré vydá členský štát pri uplatnení článku 14 ods. 1 nariadenia (ES) č. 216/2008, obsahuje aspoň:
 - a) opis bezpečnostného problému,
 - b) dotknuté požiadavky nariadenia (ES) č. 216/2008 a jeho vykonávacích predpisov,

- c) určenie príslušného výrobku, časti, zariadenia, osoby alebo organizácie,
 - d) určenie dotknutej činnosti,
 - e) požadované opatrenie a jeho odôvodnenie,
 - f) časové ohraničenie na dosiahnutie zhody s požadovaným opatrením a
 - g) dátum alebo obdobie uplatniteľnosti opatrenia.
2. Oznámenie, ktoré vydá členský štát pri uplatnení článku 14 ods. 4 nariadenia (ES) č. 216/2008, obsahuje aspoň:
- a) dotknuté požiadavky nariadenia (ES) č. 216/2008 a jeho vykonávacích predpisov,
 - b) dôvod na udelenie výnimky,
 - c) určenie výrobku, časti, zariadenia, osoby alebo organizácie, na ktorú sa výnimka uplatňuje,
 - d) druh dotknutej operácie alebo činnosti,
 - e) dátum alebo obdobie uplatniteľnosti výnimky,
 - f) odkaz na predchádzajúce podobné výnimky, ak také boli, a
 - g) dôkaz, ktorý preukáže, že nie je negatívne ovplyvnená úroveň bezpečnosti, vrátane opisu prípadných súvisiacich opatrení na zmiernenie rizika.
3. Oznámenie, ktoré vydá členský štát pri uplatnení článku 14 ods. 6 nariadenia (ES) č. 216/2008, obsahuje aspoň:
- a) požiadavky, na ktoré má členských štát v úmysle udeliť výnimku,
 - b) dôvod na udelenie výnimky,
 - c) určenie výrobku, časti, zariadenia, osoby alebo organizácie, na ktorú sa výnimka uplatňuje,
 - d) podmienky, ktoré stanovil členský štát s cieľom zabezpečiť dosiahnutie rovnakej úrovne ochrany, a
 - e) dôkaz, ktorý preukáže, že je zabezpečená rovnaká úroveň ochrany.
4. Oznámenie, ktoré vydá agentúra pri udelení výnimky v súlade s článkom 18 písm. d) nariadenia (ES) č. 216/2008, obsahuje aspoň:
- a) požiadavku, na ktorú sa udeľuje výnimka,
 - b) dôvod na udelenie výnimky,
 - c) určenie výrobku, časti, zariadenia, osoby alebo organizácie, na ktorú sa výnimka uplatňuje,
 - d) dátum alebo obdobie uplatniteľnosti výnimky a
 - e) dôkaz, ktorý preukáže, že nie je negatívne ovplyvnená úroveň bezpečnosti, vrátane opisu prípadných súvisiacich opatrení na zmiernenie rizika.

Článok 6

Výcvikové organizácie pre pilotov

1. Výcvikové organizácie pre pilotov sú osvedčované v súlade s ustanoveniami prílohy II tohto nariadenia.
2. Výcvikové organizácie pre pilotov, ktoré sú v súlade s požiadavkami JAR držiteľmi osvedčení o schválení výcvikovej organizácie vydaných alebo uznaných členským štátom pred 8. aprílom 2012, sa považujú za držiteľov osvedčenia vydaného v súlade s týmto nariadením.

V takom prípade sa oprávnenia týchto organizácií obmedzujú na tie, ktoré sú zahrnuté v povolení vydanom členským štátom.

3. Členské štáty nahradia tieto osvedčenia najneskôr 8. apríla 2015 osvedčeniami vo formáte určenom v prílohe II.

Článok 7

Výcvikové zariadenia na simuláciu letu

1. Výcvikové zariadenia na simuláciu letu (FSTD) používané na výcvik pilotov, s výnimkou vývojových FSTD, ktoré sa používajú na výcvik pre letové skúšky, sa schvaľujú v súlade s ustanoveniami prílohy III.
2. Osvedčenia o kvalifikačnej kategórii FSTD v súlade s požiadavkami JAR, vydané alebo uznané pred 8. aprílom 2012, sa považujú za vydané v súlade s týmto nariadením.
3. Členské štáty nahradia tieto osvedčenia o kvalifikačnej kategórii najneskôr 8. apríla 2015 osvedčeniami o schválení vo formáte určenom v prílohe II.

Článok 8

Poverené zdravotnícke zariadenia

1. Osvedčenia pre poverené zdravotnícke zariadenia sa vydávajú v súlade s ustanoveniami prílohy III.
2. Povolenia pre poverené zdravotnícke zariadenia v súlade s požiadavkami JAR, vydané alebo uznané členským štátom pred 8. aprílom 2012, sa považujú za vydané v súlade s týmto nariadením.

Členské štáty nahradia tieto povolenia najneskôr 8. apríla 2017 osvedčeniami vo formáte určenom v prílohe II.

Článok 9

Prechodné opatrenia

1. Počas obdobia v dĺžke najviac 12 mesiacov od nadobudnutia účinnosti tohto nariadenia príslušné orgány členských štátov odovzdajú agentúre všetky záznamy týkajúce sa dohľadu nad organizáciami, pre ktoré je agentúra príslušným orgánom v súlade s článkom 21 ods. 1 písm. b) nariadenia (ES) č. 216/2008.

2. Postup osvedčovania, ktorý začne členský štát pred 8. aprílom 2012, týkajúci sa organizácie, pre ktorú je agentúra príslušným orgánom v súlade s článkom 21 ods. 1 písm. b) nariadenia (ES) č. 216/2008, členský štát dokončí v koordinácii s agentúrou. Po vydaní osvedčenia agentúra prevezme celú svoju zodpovednosť príslušného orgánu pre takúto organizáciu.
3. Žiadatelia o osvedčenie organizácie podľa tohto nariadenia, ktorí podali svoju žiadosť pred 8. aprílom 2012 a nebude im pred týmto termínom vydané príslušné osvedčenie, musia pred vydaním osvedčenia preukázať súlad s ustanoveniami tohto nariadenia.

Článok 10

Nadobudnutie účinnosti

1. Toto nariadenie nadobúda účinnosť 20. deň po jeho uverejnení v Úradnom vestníku Európskej únie a je uplatniteľné od 8. apríla 2012.
2. Odchyľne od odseku 1 sa môžu členské štáty rozhodnúť, že nebudú uplatňovať:
 - a) ustanovenia prílohy II a prílohy III tohto nariadenia na schválené výcvikové organizácie v súlade s požiadavkami JAR a na poverené zdravotnícke zariadenia, najdlhšie do 8. októbra 2013,
 - b) ustanovenia prílohy II a prílohy III tohto nariadenia na výcvikové organizácie, ktoré poskytujú výcvik iba pre preukaz spôsobilosti pilota ľahkého lietadla, preukaz spôsobilosti súkromného pilota, preukaz spôsobilosti pilota balóna alebo preukaz spôsobilosti pilota vetroňa, najdlhšie do 8. apríla 2015,
 - c) ustanovenia prílohy II a prílohy III tohto nariadenia na výcvikové organizácie, ktoré poskytujú výcvik iba pre kvalifikačné kategórie na letové skúšky v súlade s FCL.820, najdlhšie do 8. apríla 2015,
 - d) ustanovenia odseku OR.GEN.200 písm. a) bod. 3 na držiteľov osvedčenia FSTD, ktorí nie sú schválenou výcvikovou organizáciou a nie sú držiteľmi osvedčenia leteckého prevádzkovateľa, najdlhšie do 8. apríla 2014.
3. Keď členský štát využije ustanovenia odseku 2, oznámi to Komisii a agentúre. V oznámení opíše dôvody a dĺžku trvania tejto výnimky, ako aj program vykonávania so zamýšľanými krokmi a príslušným časovým rozvrhom.

Toto nariadenie je záväzné v celom rozsahu a priamo uplatniteľné vo všetkých členských štátoch.

V Bruseli XXXX.

Za Komisiu
[...]
predseda

PRÍLOHA I K VYKONÁVACIEMU NARIADENIU

VYMEDZENIA POJMOV POUŽÍVANÝCH V TOMTO NARIADENÍ

1. „Prijateľné spôsoby dosiahnutia súladu (AMC)“ sú nezáväzná normy, ktoré agentúra prijala na opis prostriedkov na preukázanie zhody so základným nariadením a jeho vykonávacími predpismi.
2. „Poverené zdravotnícke zariadenie (AeMC)“ je organizácia oprávnená vydávať alebo predlžovať povolenie na vydávanie osvedčení zdravotnej spôsobilosti vrátane prvých osvedčení zdravotnej spôsobilosti triedy 1.
3. „Posádka lietadla“ je letová posádka a palubní sprievodcovia.
4. „Alternatívne spôsoby dosiahnutia súladu“ sú tie, ktoré predstavujú alternatívu k existujúcim prijateľným spôsobom dosiahnutia súladu, alebo ktorými sa navrhujú nové spôsoby dosiahnutia súladu s nariadením (ES) č. 216/2008 a jeho vykonávacími predpismi, pre ktoré agentúra neprijala žiadne súvisiace prijateľné spôsoby dosiahnutia súladu.
5. „Schválená výcviková organizácia (ATO)“ je organizácia oprávnená vydávať alebo predlžovať povolenie na poskytovanie výcviku pre preukazy spôsobilosti pilotov a súvisiace kvalifikačné kategórie a oprávnenia.
6. „Model základného prístrojového výcvikového zariadenia (model BITD)“ je vymedzená kombinácia hardvéru a softvéru, ktorá získala kvalifikačnú kategóriu BITD.
7. „Palubný sprievodca (CC)“ je primerane kvalifikovaný člen posádky, ktorý nie je člen letovej posádky ani technickej posádky a ktorého prevádzkovateľ určil na vykonávanie povinností súvisiacich s bezpečnosťou cestujúcich a letu počas prevádzky.
8. „Letecký inštruktor (FI)“ je inštruktor s oprávneniami na poskytovanie výcviku v lietadle v súlade s Častou FCL.
9. „Výcvikové zariadenie na simuláciu letu (FSTD)“ je výcvikové zariadenie, ktorým je:
 - a) v prípade letúnov typový letový simulátor (FFS), letové výcvikové zariadenie (FTD), trenážer letových a navigačných postupov (FNPT) alebo základné prístrojové výcvikové zariadenie (BITD).
 - b) v prípade vrtuľníkov typový letový simulátor (FFS), letové výcvikové zariadenie (FTD) alebo trenážer letových a navigačných postupov (FNPT).
10. „Kvalifikačná kategória FSTD“ je úroveň technickej spôsobilosti FSTD, ako je vymedzená v dokumente o zhode.
11. „Používateľ FSTD“ je organizácia alebo osoba, ktorá pre ATO požaduje výcvik, preverovanie alebo skúšanie s použitím FSTD.
12. „Zákaz štartu“ je formálny zákaz štartu lietadla a uskutočnenie krokov nevyhnutných na jeho zadržanie.
13. „Poradenský materiál (GM)“ je nezáväzný materiál vypracovaný agentúrou, ktorý pomáha opísať význam požiadavky alebo špecifikácie a používa sa na podporu interpretácie nariadení a prijateľných spôsobov dosiahnutia súladu.
14. „JAR“ sú jednotné letecké predpisy.
15. „Osvedčenie v súlade s JAR“ je osvedčenie, ktoré v súlade s vnútroštátnymi právnymi predpismi odrážajúcimi jednotné letecké predpisy (JAR) a postupy vydal alebo uznal

členský štát, ktorý realizoval príslušné JAR, pričom toto osvedčenie bolo odporúčané na vzájomné uznanie v rámci systému Spojených leteckých úradov vo vzťahu k týmto JAR.

16. „AR.RAMP“ je podčasť RAMP prílohy II k nariadeniu o letovej prevádzke.
17. „Iné výcvikové zariadenie (OTD)“ je zariadenie používané na výcvik pilotov iné ako FSTD, ktoré umožňuje výcvik, pri ktorom nie je potrebné úplné prostredie paluby lietadla alebo pilotnej kabíny.
18. „Časť AR“ je príloha II k tomuto nariadeniu.
19. „Časť CAT“ je príloha IV k nariadeniu o letovej prevádzke.
20. „Časť CC“ je príloha V k nariadeniu o posádkach lietadiel civilného letectva.
21. „Časť FCL“ je príloha I k nariadeniu o posádkach lietadiel civilného letectva.
22. „Časť OR“ je príloha III k tomuto nariadeniu.
23. „Hlavné miesto podnikania“ je ústredie alebo sídlo organizácie, v ktorom sa vykonávajú hlavné finančné operácie a prevádzková kontrola činností, ktoré sa uvádzajú v tomto nariadení.
24. „Príručka pre kvalifikačný test (QTG)“ je dokument vypracovaný s cieľom preukázať, že vlastnosti FSTD z hľadiska funkčnosti a obsluhy zodpovedajú vlastnostiam lietadla, triedy letúna alebo typu vrtuľníka, ktorý bol simulovaný v predpísanom rozsahu, a že boli splnené všetky príslušné požiadavky. QTG zahŕňa údaje o lietadle, o triede letúna alebo o type vrtuľníka, ako aj údaje o FSTD použité na podporu hodnotenia.

PRÍLOHA II K VYKONÁVACIEMU NARIADENIU

ČASŤ POŽIADAVKY NA ÚRADY (AR)

PODČASŤ GEN – VŠEOBECNÉ POŽIADAVKY

ODDIEL I – VŠEOBECNE

AR.GEN.115 Dokumentácia dohľadu

Príslušný orgán poskytne zodpovedajúcim pracovníkom všetky legislatívne akty, normy, predpisy, technické publikácie a súvisiace dokumenty, aby im umožnil plniť úlohy a vykonávať ich povinnosti.

AR.GEN.120 Spôsoby dosiahnutia súladu

- a) Agentúra vypracuje prijateľné spôsoby dosiahnutia súladu (AMC), ktoré sa môžu použiť na preukázanie súladu s nariadením (ES) č. 216/2008 a s jeho vykonávacími predpismi. Keď sa dodržia AMC, sú splnené súvisiace požiadavky vykonávacích predpisov.
- b) Na preukázanie súladu s vykonávacími predpismi sa môžu použiť alternatívne spôsoby dosiahnutia súladu.
- c) Príslušný orgán zavedie systém nepretržitého hodnotenia toho, či všetky alternatívne spôsoby dosiahnutia súladu, ktoré používa on sám alebo organizácie a osoby pod jeho dohľadom, umožňujú dosiahnutie súladu s nariadením (ES) č. 216/2008 a s jeho vykonávacími predpismi.
- d) Príslušný orgán posúdi všetky alternatívne spôsoby dosiahnutia súladu, ktoré navrhuje organizácia v súlade s OR.GEN.120, prostredníctvom analýzy poskytnutej dokumentácie, a ak to považuje za potrebné, vykonaním kontroly organizácie.

Keď príslušný orgán zistí, že alternatívne spôsoby dosiahnutia súladu sú v súlade s vykonávacími predpismi, bez zbytočného odkladu:

- (1) informuje žiadateľa, že môže uplatňovať alternatívne spôsoby dosiahnutia súladu, a v prípade potreby primerane pozmení a doplní povolenie alebo osvedčenie žiadateľa a
 - (2) informuje agentúru o ich obsahu a poskytne jej kópie celej príslušnej dokumentácie.
- e) Keď príslušný orgán sám používa alternatívne spôsoby dosiahnutia súladu s nariadením (ES) č. 216/2008 a jeho vykonávacími predpismi:
 - (1) sprístupní ich všetkým organizáciám a osobám, ktoré sú pod jeho dohľadom, a
 - (2) bez zbytočného odkladu o tom informuje agentúru.

Príslušný orgán poskytne agentúre úplný opis alternatívnych spôsobov dosiahnutia súladu vrátane všetkých revízií postupov, ktoré môžu byť dôležité, ako aj hodnotenie, ktoré preukáže dodržiavanie vykonávacích predpisov.

AR.GEN.125 Informácie pre agentúru

- a) Príslušný orgán bez zbytočného odkladu informuje agentúru v prípade akýchkoľvek problémov s vykonávaním nariadenia (ES) č. 216/2008 a jeho vykonávacích predpisov.
- b) Príslušný orgán poskytuje agentúre informácie dôležité z hľadiska bezpečnosti, ktoré vyplývajú z prijatých hlásení udalostí.

AR.GEN.135 Okamžitá reakcia na bezpečnostný problém

- a) Bez toho, aby bola dotknutá smernica 2003/42/ES³, príslušný orgán zavedie systém primeraného zhromažďovania, analýzy a šírenia bezpečnostných informácií.
- b) Agentúra zavedie systém na primeranú analýzu všetkých prijatých bezpečnostných informácií a bez zbytočného odkladu poskytne členským štátom a Komisii všetky informácie vrátane odporúčaní alebo návrhov nápravných opatrení, ktoré potrebujú na rýchlu reakciu na bezpečnostný problém týkajúci sa výrobkov, častí, zariadení, osôb alebo organizácií podliehajúcich nariadeniu (ES) č. 216/2008 a jeho vykonávacím predpisom.
- c) Príslušný orgán po získaní informácií uvedených v písmene b) prijme primerané opatrenia na riešenie bezpečnostného problému.
- d) O opatreniach prijatých podľa písmena c) okamžite informuje všetky osoby alebo organizácie, ktoré sa nimi musia riadiť podľa nariadenia (ES) č. 216/2008 a jeho vykonávacích predpisov. Príslušný orgán o týchto opatreniach informuje aj agentúru, a ak sú potrebné spojené opatrenia, informuje aj ostatné zainteresované členské štáty.

³ Smernica Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 2003/42/ES z 13. júna 2003 o hlásení udalostí v civilnom letectve (Ú. v. EÚ L 167, 4.7.2003, s. 23-36).

ODDIEL II – RIADENIE

AR.GEN.200 Systém riadenia

- a) Príslušný orgán zavedie a bude udržiavať systém riadenia zahŕňajúci aspoň:
- (1) zdokumentované politiky a postupy opisujúce jeho organizáciu, prostriedky a metódy dosiahnutia súladu s nariadením (ES) č. 216/2008 a jeho vykonávacími predpismi. Postupy budú pravidelne aktualizované a slúžia ako základné pracovné dokumenty tohto príslušného orgánu pre všetky súvisiace úlohy,
 - (2) dostatočný počet pracovníkov na plnenie úloh a vykonávanie povinností. Tento personál musí byť kvalifikovaný na vykonávanie pridelených úloh a musí mať príslušné vedomosti, skúsenosti, úvodný a udržiavací výcvik na zaistenie trvalej spôsobilosti. Musí fungovať systém na plánovanie dostupnosti personálu, aby sa zabezpečilo riadne plnenie všetkých úloh,
 - (3) dostatočné vybavenie a kancelárske priestory na vykonávanie pridelených úloh,
 - (4) funkciu monitorovania súladu systému riadenia s príslušnými požiadavkami a primeranosti postupov vrátane zavedenia postupu vnútorného auditu. Monitorovanie súladu musí zahŕňať systém spätnej väzby výsledkov auditu pre vyšších riadiacich pracovníkov príslušného orgánu s cieľom v prípade potreby zabezpečiť vykonávanie nápravných opatrení a
 - (5) osobu alebo skupinu osôb, ktoré sú v konečnom dôsledku zodpovedné vyšším riadiacim pracovníkom príslušného orgánu za funkciu monitorovania súladu.
- b) Príslušný orgán vymenuje pre každú oblasť činnosti jednu alebo viac osôb s celkovou zodpovednosťou za riadenie príslušnej úlohy (úloh).
- c) Príslušný orgán zavedie postupy účasti na vzájomnej výmene všetkých potrebných informácií a pomoci s ďalšími príslušnými orgánmi vrátane všetkých zistení a následných opatrení vyplývajúcich z dohľadu nad osobami a organizáciami, ktoré vykonávajú činnosti na území členského štátu, ale osvedčenie im vydal príslušný orgán iného členského štátu alebo agentúra, prípadne poskytl vyhlásenie príslušnému orgánu iného členského štátu alebo agentúre.
- d) Kópia postupov, týkajúcich sa systému riadenia, a ich zmien a doplnení musí doručená agentúre na účely kontroly dodržiavania noriem.

AR.GEN.205 Rozdelenie úloh

- a) Príslušný orgán pri rozdeľovaní úloh týkajúcich sa úvodného osvedčovania alebo nepretržitého dohľadu nad osobami alebo organizáciami, ktoré podliehajú nariadeniu (ES) č. 216/2008 a jeho vykonávacím predpisom, fyzickým alebo právnickým osobám zabezpečí, že bude mať:
- (1) zavedený systém úvodného a nepretržitého hodnotenia:
 - i) primeranosti technickej spôsobilosti,
 - ii) primeranosti zariadenia a vybavenia,
 - iii) absencie konfliktu záujmov a
 - iv) plnenia kritérií stanovených v prílohe V k nariadeniu (ES) č. 216/2008, v prípade potreby;

Tento systém a výsledky hodnotenia sa zadokumentujú;

- (2) vypracovanú a zdokumentovanú dohodu s fyzickými alebo právnickými osobami, schválenú obomi stranami na primeranej úrovni riadenia, ktorá jednoznačne vymedzuje:
 - i) úlohy, ktoré sa majú vykonávať,
 - ii) vyhlásenia, správy a záznamy, ktoré treba poskytnúť,
 - iii) technické podmienky, ktoré treba splniť pri vykonávaní takýchto úloh,
 - iv) súvisiace pokrytie zodpovednosti a
 - v) ochranu informácií získaných pri vykonávaní takýchto úloh.
- b) Príslušný orgán zabezpečí, že postup vnútorného auditu požadovaný v AR.GEN.200 písm. a) bod 4 zahŕňa všetky úlohy osvedčovania alebo nepretržitého dohľadu, ktoré sa vykonávajú v jeho mene.

AR.GEN.210 Zmeny v systéme riadenia

- a) Príslušný orgán musí mať zavedený systém určovania zmien, ktoré ovplyvňujú jeho schopnosť plniť úlohy a vykonávať svoje povinnosti, ako je stanovené v nariadení (ES) č. 216/2008 a jeho vykonávacích predpisoch. Tento systém musí umožniť prijímanie potrebných opatrení, ktoré zabezpečia, že systém riadenia zostane primeraný a účinný.
- b) Príslušný orgán aktualizuje svoj systém riadenia tak, aby včas odrážal každú zmenu v nariadení (ES) č. 216/2008 a jeho vykonávacích predpisoch, a tak zaistil jeho účinné vykonávanie.
- c) Príslušný orgán informuje agentúru o zmenách, ktoré ovplyvňujú jeho schopnosť plniť úlohy a vykonávať svoje povinnosti, ako je stanovené v nariadení (ES) č. 216/2008 a jeho vykonávacích predpisoch.

AR.GEN.220 Vedenie záznamov

- a) Príslušný orgán zavedie systém vedenia záznamov, ktorý umožní vhodné ukladanie, dostupnosť a spoľahlivú vysledovateľnosť:
 - (1) zdokumentovaných politik a postupov systému riadenia,
 - (2) výcviku, kvalifikačnej kategórie a oprávnení personálu,
 - (3) rozdeľovania úloh, pokrývania prvkov požadovaných v AR.GEN.205, ako aj podrobností pridelených úloh,
 - (4) postupov osvedčovania a nepretržitého dohľadu nad organizáciami s osvedčením,
 - (5) postupov vydávania preukazov spôsobilosti, kvalifikačných kategórií, oprávnení a osvedčení personálu a nepretržitého dohľadu nad držiteľmi týchto preukazov spôsobilosti, kvalifikačných kategórií, oprávnení a osvedčení,
 - (6) postupov vydávania osvedčení o kvalifikačnej kategórii FSTD a nepretržitého dohľadu nad FSTD a organizáciou, ktoré ho prevádzkuje,
 - (7) dohľadu nad osobami a organizáciami vykonávajúcimi činnosť na území členského štátu, ale pod dohľadom a s osvedčením zo strany príslušného orgánu iného členského štátu na základe dohody medzi týmito orgánmi,

- (8) hodnotenia alternatívnych spôsobov dosiahnutia súladu, ktoré navrhujú organizácie, a ich oznamovania agentúre, ako aj hodnotenia alternatívnych spôsobov dosiahnutia súladu, ktoré používa samotný príslušný orgán,
 - (9) zistení, nápravných opatrení a dátumu ukončenia opatrenia,
 - (10) presadzovania prijatých opatrení,
 - (11) bezpečnostných informácií a následných opatrení a
 - (12) použitia ustanovení o odchýlkach v súlade s článkom 14 nariadenia (ES) č. 216/2008.
- b) Príslušný orgán uchováva zoznam všetkých osvedčení organizácií, osvedčení o kvalifikačnej kategórii FSTD a preukazov spôsobilosti, oprávnení a osvedčení vydaných personálu.
- c) Všetky záznamy sa uchovávajú minimálne počas obdobia stanoveného v tomto nariadení. Ak takéto vymedzenie chýba, záznamy sa uchovávajú minimálne počas obdobia 5 rokov.

ODDIEL III – DOHĽAD, OSVEDČOVANIE A VYKONÁVANIE

AR.GEN.300 Dohľad

- a) Príslušný orgán overuje:
- (1) súlad s požiadavkami vzťahujúcimi sa na organizácie alebo osoby pred vydaním oprávnenia, povolenia, osvedčenia o kvalifikácii FSTD organizácii, alebo preukazu spôsobilosti, oprávnenia, kvalifikačnej kategórie alebo osvedčenia personálu,
 - (2) nepretržitý súlad s platnými požiadavkami v prípade organizácií, ktorým udelil osvedčenie, osôb a držiteľov osvedčenia o kvalifikačnej kategórii FSTD,
 - (3) vykonávanie primeraných bezpečnostných opatrení, ktoré nariadil príslušný orgán, ako je stanovené v AR.GEN.135 písm. c) a d).
- b) Overovanie:
- (1) je podložené dokumentáciou s osobitným cieľom poskytnúť personálu, ktorý je zodpovedný za bezpečnostný dohľad, usmernenie k výkonu jeho funkcií,
 - (2) poskytuje zainteresovaným osobám a organizáciám výsledky činnosti bezpečnostného dohľadu,
 - (3) je založené na auditoch a kontrolách vrátane kontrol na odbavovacej ploche a neohlásených kontrol a
 - (4) poskytuje príslušnému orgánu dôkazy potrebné v prípade, že sa vyžaduje ďalšie konanie vrátane opatrení, s ktorými sa počíta v AR.GEN.350 a AR.GEN.355.
- c) Rozsah dohľadu vymedzeného v písmenách a) a b) sa určí na základe výsledkov predchádzajúcej činnosti dohľadu a bezpečnostných priorít stanovených v bezpečnostnom pláne.
- d) Bez toho, aby boli dotknuté právomoci členských štátov a ich povinnosti, ako sú stanovené v podčasti AR.RAMP, rozsah dohľadu nad činnosťami, ktoré na území členského štátu vykonávajú osoby alebo organizácie založené alebo so sídlom v inom členskom štáte, sa určí na základe bezpečnostných priorít stanovených v bezpečnostnom pláne, ako aj na základe predchádzajúcej činnosti dohľadu.
- e) Ak sa činnosť osoby alebo organizácie týka viacerých členských štátov alebo agentúry, príslušný orgán zodpovedný za dohľad podľa písmena a) môže súhlasiť s tým, že časť dohľadu bude vykonávať na mieste agentúra alebo príslušný orgán (orgány) členského štátu (štátov), kde činnosť prebieha. Každá osoba alebo organizácia, ktorá takejto dohode podlieha, bude informovaná o jej existencii a rozsahu.
- f) Príslušný orgán zhromažďuje a spracúva všetky informácie, ktoré považuje za dôležité pre dohľad vrátane kontrol na odbavovacej ploche a neohlásených kontrol.

AR.GEN.305 Program dohľadu

- a) Príslušný orgán zavedie a bude udržiavať program dohľadu, ktorý zahŕňa činnosti dohľadu vyžadované podľa AR.GEN.300 a AR.RAMP.
- b) Pre organizácie, ktorým udelil osvedčenie príslušný orgán, a pre držiteľov osvedčenia o kvalifikačnej kategórii FSTD sa vypracuje program dohľadu, v ktorom sa zohľadní osobitný charakter organizácie, zložitosť jej činností a výsledky predchádzajúcich činností v oblasti osvedčovania a/alebo dohľadu. Každý plánovací cyklus dohľadu zahŕňa:

- (1) audity a kontroly vrátane kontrol na odbavovacej ploche a neohlásených kontrol, podľa potreby, a
 - (2) stretnutia zodpovedného riadiaceho pracovníka s príslušným orgánom, aby sa zabezpečilo, že obe strany budú naďalej informované o dôležitých otázkach.
- c) Na organizácie, ktorým udelil osvedčenie príslušný orgán, a na držiteľov osvedčenia o kvalifikačnej kategórii FSTD sa uplatňuje plánovací cyklus dohľadu, ktorého dĺžka nepresahuje 24 mesiacov.

Plánovací cyklus dohľadu sa môže skrátiť, ak existuje dôkaz, že bezpečnostná úroveň organizácie alebo držiteľa osvedčenia o kvalifikačnej kategórii FSTD poklesla.

Plánovací cyklus dohľadu sa môže predĺžiť najviac na 36 mesiacov, ak príslušný orgán potvrdil, že počas predchádzajúcich 24 mesiacov:

- (1) organizácia preukázala účinné rozpoznávanie bezpečnostných rizík v oblasti letectva a riadenie týchto rizík,
- (2) nevyskytli sa žiadne veľké zmeny v systéme riadenia organizácie alebo jej činnosti,
- (3) neboli vydané žiadne zistenia úrovne 1 a
- (4) všetky nápravné opatrenia boli vykonané v časovom období, ktoré schválil alebo predĺžil príslušný orgán, ako je stanovené v AR.GEN.350 písm. d) bod 2.

Plánovací cyklus dohľadu sa môže ďalej predĺžiť najviac na 48 mesiacov, ak okrem uvedeného organizácia zaviedla a príslušný orgán schválil účinný nepretržitý systém podávania hlásení príslušnému orgánu o úrovni bezpečnosti a súlade samotnej organizácie s právnymi predpismi.

- d) Program dohľadu nad držiteľmi preukazu spôsobilosti, oprávnenia, kvalifikačnej kategórie alebo osvedčenia, vydaného príslušným orgánom zahŕňa podľa potreby neohlásené kontroly.
- e) Program dohľadu zahŕňa záznamy dátumov, keď sa majú uskutočniť audity, kontroly a stretnutia a keď sa tieto audity, kontroly a stretnutia uskutočnili.

AR.GEN.310 Úvodný postup osvedčovania – organizácie

- a) Po prijatí žiadosti o úvodné vydanie osvedčenia pre organizáciu príslušný orgán overí, či organizácia spĺňa príslušné požiadavky.
- b) Ak je príslušný orgán spokojný s tým, že organizácia spĺňa príslušné požiadavky, vydá osvedčenie (osvedčenia), ako je stanovené v dodatku III a v dodatku IV k tejto časti. Osvedčenie (osvedčenia) vydá na neobmedzenú dobu. Oprávnenia a rozsah činností, ktoré má organizácia povolené vykonávať, budú presne stanovené v podmienkach povolenia priložených k osvedčeniu (osvedčeniam).
- c) S cieľom umožniť organizácii vykonávať zmeny bez predchádzajúceho povolenia príslušného orgánu v súlade s OR.GEN.130 príslušný orgán schváli postup, ktorý organizácia predloží a vymedzí v ňom rozsah týchto zmien a opíše, ako bude tieto zmeny riadiť a informovať o nich.

AR.GEN.315 Postup vydania, predĺženia platnosti, obnovenia platnosti alebo zmeny preukazov spôsobilosti, kvalifikačných kategórií, oprávnení alebo osvedčení – osoby

- a) Príslušný orgán po prijatí žiadosti o vydanie, predĺženie platnosti, obnovenie platnosti alebo zmenu osobného preukazu spôsobilosti, kvalifikačnej kategórie, oprávnenia alebo

osvedčenia a akejkol'vek podpornej dokumentácie overí, či žiadateľ spĺňa príslušné požiadavky.

- b) Ak je príslušný orgán spokojný s tým, že žiadateľ spĺňa príslušné požiadavky, vydá, predĺži platnosť, obnoví platnosť alebo zmení preukaz spôsobilosti, kvalifikačnú kategóriu, oprávnenie alebo osvedčenie.

AR.GEN.330 Zmeny – organizácie

- a) Po prijatí žiadosti o zmenu, ktorá si vyžaduje predchádzajúce povolenie, príslušný orgán pred vydaním povolenia overí, či organizácia spĺňa príslušné požiadavky.

Príslušný orgán predpíše podmienky, za ktorých môže organizácia počas zmeny fungovať, okrem prípadu, keď príslušný orgán rozhodne, že je potrebné pozastaviť platnosť osvedčenia organizácie.

Ak sa príslušný orgán presvedčí, že organizácia spĺňa príslušné požiadavky, vydá povolenie na zmenu.

- b) Bez toho, aby boli dotknuté akékoľvek dodatočné opatrenia na presadzovanie, ak organizácia vykoná zmenu, ktorá si vyžaduje predchádzajúce povolenie, bez toho, aby získala povolenie príslušného orgánu, ako je stanovené v písmene a), príslušný orgán pozastaví, obmedzí alebo zruší platnosť osvedčenia organizácie.

- c) Pri zmenách, ktoré si nevyžadujú predchádzajúci súhlas, príslušný orgán posúdi informácie, ktoré mu organizácia poskytne v oznámení v súlade s OR.GEN.130, aby overil, či sú splnené príslušné požiadavky. V prípade akéhokoľvek nesúladu, príslušný orgán:

- (1) informuje organizáciu o nesúlade a požiada ju o ďalšie zmeny a
- (2) v prípade zistení úrovne 1 alebo úrovne 2 koná v súlade s AR.GEN.350.

AR.GEN.350 Zistenia a nápravné opatrenia

- a) Príslušný orgán dohľadu v súlade s AR.GEN.300 písm. a) musí mať ako súčasť bezpečnostného plánu systém na analýzu toho, aký majú zistenia význam pre bezpečnosť.
- b) Zistenie úrovne 1 vydá príslušný orgán, ak sa zistí akákoľvek závažná nezhoda s príslušnými požiadavkami nariadenia (ES) č. 216/2008 a jeho vykonávacími predpismi, s postupmi a príručkami organizácie alebo s podmienkami povolenia alebo osvedčenia, ktorá znižuje bezpečnosť alebo vážne ohrozuje bezpečnosť letov.

Za zistenie úrovne 1 sa okrem toho považuje aj:

- (1) neumožnenie prístupu príslušnému orgánu do priestorov organizácie, ako je stanovené v OR.GEN.140 počas bežného času prevádzky a po dvoch písomných žiadostiach,
 - (2) získanie alebo zachovanie platnosti osvedčenia organizácie pomocou falšovania predloženej dokumentácie,
 - (3) dôkaz nesprávneho alebo podvodného postupu pri používaní osvedčenia organizácie a
 - (4) absencia zodpovedného riadiaceho pracovníka.
- c) Zistenie úrovne 2 vydá príslušný orgán, ak sa zistí akákoľvek nezhoda s príslušnými požiadavkami nariadenia (ES) č. 216/2008 a jeho vykonávacími predpismi, s postupmi a príručkami organizácie alebo s podmienkami povolenia alebo osvedčenia, ktorá znižuje bezpečnosť alebo vážne ohrozuje bezpečnosť letov.
 - d) Pri zistení nezhody počas dohľadu alebo iným spôsobom príslušný orgán bez toho, aby boli dotknuté akékoľvek dodatočné opatrenia požadované nariadením (ES) č. 216/2008 a jeho vykonávacími predpismi, písomne oznámi zistenie organizácii a požiada o vykonanie nápravných opatrení na odstránenie zistenej nezhody (nezhôd). Príslušný orgán v prípade potreby informuje štát, v ktorom je lietadlo registrované.
 - (1) V prípade zistení úrovne 1 prijme príslušný orgán okamžité a primerané opatrenia na zákaz alebo obmedzenie činností a v prípade potreby prijme opatrenia na zrušenie osvedčenia alebo osobitného povolenia, prípadne na jeho obmedzenie alebo pozastavenie platnosti ako celku alebo čiastočne, v závislosti od rozsahu zistenia úrovne 1, kým organizácia neprijme úspešné nápravné opatrenie.
 - (2) V prípade zistení úrovne 2 príslušný orgán:
 - i) poskytne organizácii čas na vykonanie nápravných opatrení primeraný povahe zistenia, ktorý spočiatku v žiadnom prípade nebude dlhší ako 3 mesiace. Na konci tohto obdobia môže podľa povahy zistenia príslušný orgán predĺžiť trojmesačné obdobie na základe úspešného plánu nápravných opatrení, ktorý schváli príslušný orgán, a
 - ii) zhodnotí plán nápravných opatrení a ich vykonávania, ktorý navrhla organizácia, a ak sa hodnotenie skončí záverom, že sú dostatočné na odstránenie nezhody (nezhôd), prijme ich.
 - (3) Ak organizácia nepredloží prijateľný plán nápravných opatrení, ani nerealizuje nápravné opatrenia v termíne, ktorý prijal alebo predĺžil príslušný orgán, hodnotenie zistenia sa zvýši na úroveň 1 a podniknú sa kroky uvedené pod písmenom d) bod 1.

- (4) Príslušný orgán zaznamenáva všetky svoje vlastné zistenia alebo zistenia, o ktorých bol informovaný, a v prípade potreby aj opatrenia na presadzovanie, ktoré uplatnil, ako aj nápravné opatrenia a dátum ukončenia činnosti v súvislosti so zisteniami.
- e) Bez toho, aby boli dotknuté akékoľvek dodatočné opatrenia na presadzovanie, keď orgán členského štátu konajúci podľa ustanovení AR.GEN.300 písm. d) zistí akúkoľvek nezhodu s príslušnými požiadavkami nariadenia (ES) č. 216/2008 a jeho vykonávacími predpismi zo strany organizácie, ktorej udelil osvedčenie iný členský štát alebo agentúra, informuje o tom príslušný orgán a poskytne mu údaje o úrovni zistenia.

AR.GEN.355 Opatrenia na presadzovanie – osoby

- a) Ak príslušný orgán zodpovedný za dohľad podľa AR.GEN.300 písm. a) nájde počas dohľadu alebo iným spôsobom dôkaz, ktorý poukazuje na nesúlad s príslušnými požiadavkami zo strany držiteľa preukazu spôsobilosti, oprávnenia, kvalifikačnej kategórie alebo osvedčenia vydaného v súlade s nariadením (ES) č. 216/2008 a jeho vykonávacími predpismi, oznámi zistenie, zaznamená ho a písomne o ňom informuje držiteľa preukazu spôsobilosti, oprávnenia, kvalifikačnej kategórie alebo osvedčenia.
- b) Pri takomto zistení uskutoční príslušný orgán vyšetrovanie. Ak sa zistenie potvrdí, orgán:
- (1) podľa potreby obmedzí, pozastaví alebo zruší platnosť preukazu spôsobilosti, oprávnenia, kvalifikačnej kategórie alebo osvedčenia, ak sa objaví bezpečnostný problém, a
 - (2) prijme všetky ďalšie potrebné opatrenia na presadzovanie, aby zabránil pokračovaniu nezahody.
- c) Príslušný orgán v prípade potreby informuje osobu alebo organizáciu, ktorá vydala osvedčenie o zdravotnej spôsobilosti alebo lekárske osvedčenie.
- d) Bez toho, aby boli dotknuté akékoľvek dodatočné opatrenia na presadzovanie, keď orgán členského štátu konajúci podľa ustanovení AR.GEN.300 písm. d) zistí akúkoľvek dôkaz poukazujúci na nezhodu s príslušnými požiadavkami zo strany držiteľa preukazu spôsobilosti, oprávnenia, kvalifikačnej kategórie alebo osvedčenia vydaného príslušným orgánom ktoréhokoľvek iného členského štátu, informuje o tom príslušný orgán.
- e) Ak sa počas dohľadu alebo iným spôsobom nájde dôkaz, ktorý poukazuje na nesúlad s príslušnými požiadavkami zo strany osoby, na ktorú sa vzťahujú požiadavky stanovené v nariadení (ES) č. 216/2008 a jeho vykonávacích predpisoch a ktorá nie je držiteľom preukazu spôsobilosti, oprávnenia, kvalifikačnej kategórie alebo osvedčenia vydaného v súlade s uvedeným nariadením a jeho vykonávacími predpismi, príslušný orgán, ktorý zistil nesúlad, prijme všetky potrebné opatrenia na presadzovanie, aby zabránil pokračovaniu tohto nesúladu.

PRÍLOHA II K VYKONÁVACIEMU NARIADENIU

ČASŤ POŽIADAVKY NA ÚRADY (AR)

PODČASŤ FCL – OSOBITNÉ POŽIADAVKY TÝKAJÚCE SA UDEĽOVANIA PREUKAZOV SPÔSOBILOSTI LETOVEJ POSÁDKY

ODDIEL I – VŠEOBECNE

AR.FCL.120 Vedenie záznamov

Príslušný orgán zahŕňa do svojho systému vedenia záznamov okrem záznamov požadovaných v AR.GEN.220 písm. a) aj podrobnosti zo skúšok teoretických vedomostí a hodnotenia zručností pilotov.

ODDIEL II – PREUKAZY SPÔSOBILOSTI, KVALIFIKAČNÉ KATEGÓRIE A OPRÁVNENIA

AR.FCL.200 Postup vydania, predĺženia platnosti alebo obnovenia platnosti preukazu spôsobilosti, kvalifikačnej kategórie alebo oprávnenia

- a) Vydanie preukazov spôsobilosti a kvalifikačných kategórií. Príslušný orgán vydá preukaz spôsobilosti pilota a súvisiace kvalifikačné kategórie, pričom použije formulár uvedený v dodatku I k tejto časti.
- b) Vydanie osvedčenia inštruktora a skúšajúceho. Príslušný orgán vydá osvedčenie inštruktora a skúšajúceho ako:
 - (1) osvedčenie príslušných oprávnení v preukaze spôsobilosti pilota, ako sa uvádza v dodatku I k tejto časti, alebo
 - (2) osobitný dokument v podobe a spôsobom, ktorý určí príslušný orgán.
- c) Potvrdenie preukazu spôsobilosti skúšajúcimi. Skôr ako niektorí skúšajúci dostanú oprávnenie na predĺženie platnosti alebo obnovenie platnosti kvalifikačných kategórií alebo oprávnení, príslušný orgán vypracuje zodpovedajúce postupy.

AR.FCL.205 Monitorovanie skúšajúcich

- a) Príslušný orgán vypracuje program dohľadu na monitorovanie vystupovania a výkonnosti skúšajúcich, pričom zohľadní:
 - (1) počet skúšajúcich, ktorým udelil oprávnenie, a
 - (2) počet skúšajúcich, ktorým udelili oprávnenie iné príslušné orgány, uplatňujúce svoje právomoci na území, kde príslušný orgán vykonáva dohľad.
- b) Príslušný orgán musí mať dostatočný počet kontrolórov na vykonávanie programu dohľadu.
- c) Príslušný orgán uchováva zoznam skúšajúcich, ktorým udelil oprávnenie, a skúšajúcich, ktorým udelili oprávnenie iné príslušné orgány, uplatňujúce svoje právomoci na jeho území, o čom príslušný orgán stručne informoval v súlade s predpisom FCL.1015 písm. c) bod 2. Zoznam stanovuje oprávnenia skúšajúcich a príslušný orgán ho zverejňuje a aktualizuje.

- d) Príslušný orgán vypracuje postupy určenia skúšajúcich na vykonanie praktických skúšok pre vydanie preukazu spôsobilosti pilota viacčlennej posádky (MPL) alebo preukazu spôsobilosti dopravného pilota (ATPL).

AR.FCL.210 Informácie pre skúšajúcich

Príslušný orgán môže skúšajúcim, ktorým udelil oprávnenie, a skúšajúcim, ktorým udelili oprávnenie iné príslušné orgány, uplatňujúce právomoci na svojom území, poskytnúť bezpečnostné kritériá, ktoré sa musia dodržiavať pri vykonávaní praktických skúšok a preskúšania odbornej spôsobilosti v lietadle.

AR.FCL.215 Obdobie platnosti

- a) Pri vydávaní alebo obnovovaní platnosti kvalifikačnej kategórie alebo oprávnenia príslušný orgán, alebo v prípade obnovenia platnosti skúšajúci, ktorého osobitne poveril príslušný orgán, predĺži obdobie platnosti do konca príslušného mesiaca.
- b) Pri predlžovaní platnosti kvalifikačnej kategórie, oprávnenia inštruktora alebo skúšajúceho príslušný orgán alebo skúšajúci, ktorého osobitne poveril príslušný orgán, predĺži obdobie platnosti kvalifikačnej kategórie alebo oprávnenia do konca príslušného mesiaca.
- c) Príslušný orgán alebo skúšajúci, ktorého na tento účel osobitne poveril príslušný orgán, zapíše dátum skončenia platnosti do preukazu spôsobilosti alebo do oprávnenia.
- d) Príslušný orgán môže vypracovať postup, ktorým umožní, aby držiteľ preukazu spôsobilosti alebo oprávnenia uplatňoval svoje oprávnenia počas obdobia najviac 8 týždňov po úspešnom vykonaní príslušnej skúšky (skúšok) ešte pred zápisom do preukazu spôsobilosti alebo do oprávnenia.

AR.FCL.220 Postup opätovného vydania preukazu spôsobilosti pilota

- a) Príslušný orgán opätovne vydá preukaz spôsobilosti, kedykoľvek je to potrebné z administratívnych dôvodov, a:
- (1) po prvom vydaní kvalifikačnej kategórie, alebo
 - (2) keď je odsek XII preukazu spôsobilosti podľa dodatku I k tejto časti plný a nezostáva v ňom žiadne voľné miesto.
- b) Do nového dokumentu preukazu spôsobilosti sa prenesú iba platné kvalifikačné kategórie a osvedčenia.

AR.FCL.250 Obmedzenie, pozastavenie alebo zrušenie preukazov spôsobilosti, kvalifikačných kategórií a oprávnení

- a) Príslušný orgán podľa potreby obmedzí, pozastaví alebo zruší preukaz spôsobilosti pilota a súvisiace kvalifikačné kategórie alebo oprávnenia v súlade s AR.GEN.315, a to (nielen) za týchto okolností:
- (1) získanie preukazu spôsobilosti pilota, kvalifikačnej kategórie alebo oprávnenia pomocou falšovania predloženej dokumentácie,
 - (2) falšovanie denníka a záznamov o kvalifikačnej kategórii alebo oprávnení,
 - (3) držiteľ preukazu spôsobilosti už nespĺňa príslušné požiadavky Časti FCL,
 - (4) uplatňovanie oprávnení vyplývajúcich z preukazu spôsobilosti, kvalifikačnej kategórie alebo oprávnenia pod nežiaducim vplyvom alkoholu alebo drog,
 - (5) nehoda s príslušnými prevádzkovými požiadavkami,

- (6) dôkaz nesprávneho alebo podvodného postupu pri používaní oprávnenia, alebo
 - (7) neprijateľné správanie v ktorejkoľvek fáze plnenia povinností alebo uplatňovania zodpovedností letového skúšajúceho.
- b) Ak sa pri vyšetrovaní nehody alebo incidentu, ktorého účastníkom bol držiteľ preukazu spôsobilosti pri uplatňovaní oprávnení svojho preukazu spôsobilosti, kvalifikačnej kategórie alebo oprávnenia, objavil dôkaz, že príčinou nehody alebo incidentu môže byť spôsobilosť pilota, príslušný orgán môže počas čakania na výsledky vyšetrovania pozastaviť platnosť preukazu spôsobilosti, kvalifikačnej kategórie alebo oprávnenia.
 - c) Príslušný orgán môže tiež obmedziť, pozastaviť alebo zrušiť preukaz spôsobilosti, kvalifikačnú kategóriu alebo oprávnenie na základe písomnej žiadosti držiteľa preukazu spôsobilosti, alebo oprávnenia.
 - d) Všetky praktické skúšky, preskúšania odbornej spôsobilosti alebo hodnotenia kvalifikačnej kategórie vykonané počas pozastavenia alebo po zrušení oprávnenia skúšajúceho budú neplatné.

ODDIEL III – SKÚŠKY TEORETICKÝCH VEDOMOSTÍ

AR.FCL.300 Skúšobné postupy

- a) Príslušný orgán zavedie potrebné opatrenia a postupy, aby umožnil žiadateľom absolvovať skúšky teoretických vedomostí v súlade s príslušnými požiadavkami Časti FCL.
- b) V prípade ATPL, MPL, preukazu spôsobilosti obchodného pilota (CPL) a prístrojovej kvalifikačnej kategórie musia tieto postupy spĺňať všetky tieto podmienky:
 - (1) Skúšky sa vykonávajú buď písomne alebo prostredníctvom počítača.
 - (2) Otázky na skúšku vyberá z európskej centrálnej banky otázok (ECQB) príslušný orgán na základe spoločnej metódy, ktorá umožňuje pokrytie celej osnovy v každom predmete. ECQB je databáza otázok s viacerými možnosťami odpovedí, ktorú udržiava agentúra.
 - (3) Skúška z oblasti komunikácií sa môže robiť oddelene od ostatných predmetov. Žiadateľ, ktorý predtým zložil jednu alebo obe skúšky z komunikácie podľa pravidiel letu za viditeľnosti (VFR) a podľa pravidiel letu podľa prístrojov (IFR), nebude opätovne preskúšaný z príslušných oddielov.
- c) Príslušný orgán informuje žiadateľov o jazykoch, v ktorých sa môže skúška vykonávať.
- d) Príslušný orgán zavedie primerané postupy na zabezpečenie integrity skúšok.
- e) Ak príslušný orgán zistí, že žiadateľ sa počas skúšky neriadi skúšobnými postupmi, bude sa to posudzovať ako neúspech žiadateľa, či už v skúške z jedného predmetu, alebo v skúške ako celku.
- f) Žiadateľom, ktorým sa dokáže, že podvádzali, zakáže príslušný orgán účasť na akejkoľvek ďalšej skúške na obdobie najmenej 12 mesiacov od dátumu skúšky, na ktorej boli prichytení pri podvádzaní.

PRÍLOHA II K VYKONÁVACIEMU NARIADENIU

ČASŤ POŽIADAVKY NA ÚRADY (AR)

PODČASŤ CC – OSOBITNÉ POŽIADAVKY TÝKAJÚCE SA PALUBNÝCH SPRIEVODCOV

ODDIEL I – OSVEDČENIA PRE PALUBNÝCH SPRIEVODCOV

AR.CC.100 Postupy vydávania osvedčení pre palubných sprievodcov

- a) Príslušný orgán zavedie postupy vydávania osvedčení pre palubných sprievodcov, vedenia záznamov o nich a dohľadu nad nimi v súlade s AR.GEN.315, AR.GEN.220 a AR.GEN.300.
- b) Osvedčenia pre palubných sprievodcov sa vydávajú s použitím formátu a špecifikácií stanovených v dodatku II k tejto časti.

AR.CC.105 Pozastavenie alebo zrušenie osvedčení pre palubných sprievodcov

Príslušný orgán prijme opatrenia v súlade s AR.GEN.355 vrátane pozastavenia alebo zrušenia osvedčení pre palubných sprievodcov prinajmenšom v týchto prípadoch:

- a) nesúlad s časťou CC alebo s príslušnými požiadavkami Časti OR a časti CAT v prípadoch, keď sa zistil bezpečnostný problém,
- b) získanie alebo udržanie platnosti osvedčenia pre palubných sprievodcov pomocou falšovania predloženej dokumentácie,
- c) uplatňovanie oprávnení vyplývajúcich z osvedčenia pre palubných sprievodcov pod nežiaducim vplyvom alkoholu alebo drog a
- d) dôkaz nesprávneho alebo podvodného postupu pri používaní osvedčenia pre palubných sprievodcov.

ODDIEL II – ORGANIZÁCIE, KTORÉ POSKYTUJÚ VÝCVIK PALUBNÝCH SPRIEVODCOV ALEBO VYDÁVAJÚ OSVEDČENIA PRE PALUBNÝCH SPRIEVODCOV

AR.CC.200 Schválenie organizácií, ktoré poskytujú výcvik palubných sprievodcov alebo vydávajú osvedčenia pre palubných sprievodcov

- a) Pred vydaním povolenia výcvikovej organizácii alebo prevádzkovateľovi obchodnej leteckej dopravy na poskytovanie výcviku palubných sprievodcov si príslušný orgán overí, či:
- (1) vedenie výcvikových kurzov poskytovaných organizáciou, ich osnovy a súvisiace programy sú v súlade s príslušnými požiadavkami Časti CC a Časti OR,
 - (2) výcvikové zariadenia používané organizáciou realisticky predstavujú prostredie oddelenia pre cestujúcich v lietadle daného typu (typov) a technické charakteristiky vybavenia, ktoré majú palubní sprievodcovia obsluhovať, a
 - (3) lektori a inštruktori, ktorí vedú výcvikové lekcie, sú primerane skúsení a kvalifikovaní v predmete, v ktorom poskytujú výcvik.
- b) Ak sa členský štát v súlade s článkom 8 ods. 4 nariadenia (ES) č. 216/2008 rozhodne, že organizácie môžu dostať povolenie na vydávanie osvedčení pre palubných sprievodcov, príslušný orgán udelí takéto povolenia iba organizáciám, ktoré spĺňajú požiadavky v písmene a). Pred udelením takého povolenia príslušný orgán:
- (1) posúdi schopnosť a spoľahlivosť organizácie pri plnení súvisiacich úloh,
 - (2) uistí sa, či organizácia zaviedla zdokumentované postupy plnenia súvisiacich úloh vrátane toho, že skúšky vedú pracovníci, ktorí sú na tento účel kvalifikovaní a sú bez konfliktu záujmov, a že vydávanie osvedčení pre palubných sprievodcov je v súlade s odsekmi AR.GEN.315 a AR.CC. 100 písm. b), a
 - (3) vyžaduje od organizácie, aby poskytla informácie a dokumentáciu súvisiace s osvedčeniami pre palubných sprievodcov, ktoré vydáva, a s ich držiteľmi, keďže je to dôležité pre príslušný orgán pri plnení jeho úloh týkajúcich sa vedenia záznamov, dohľadu a presadzovania.

PRÍLOHA II K VYKONÁVACIEMU NARIADENIU

ČASŤ POŽIADAVKY NA ÚRADY (AR)

PODČASŤ ATO – OSOBITNÉ POŽIADAVKY TÝKAJÚCE SA SCHVÁLENÝCH VÝCVIKOVÝCH ORGANIZÁCIÍ (ATO)

ODDIEL I – VŠEOBECNE

AR.ATO.105 Program dohľadu

Program dohľadu nad ATO zahŕňa monitorovanie noriem kurzu vrátane výberu vzoriek výcvikových letov so študentmi v prípade potreby pre použité lietadlo.

AR.ATO.120 Vedenie záznamov

- a) Príslušný orgán popri záznamoch požadovaných v AR.GEN.220 začlení do svojho systému vedenia záznamov aj podrobnosti o kurzoch, ktoré poskytuje ATO, a prípadne záznamy týkajúce sa FSTD použitých na výcvik.
- b) Príslušný orgán vedie a aktualizuje zoznam schválených FSTD, ktoré má pod dohľadom, zoznam dátumov, keď sa majú uskutočniť hodnotenia a keď sa tieto hodnotenia uskutočnili.

PRÍLOHA II K VYKONÁVACIEMU NARIADENIU

ČASŤ POŽIADAVKY NA ÚRADY (AR)

PODČASŤ FSTD – OSOBITNÉ POŽIADAVKY TÝKAJÚCE SA KVALIFIKAČNEJ KATEGÓRIE VÝCVIKOVÉHO ZARIADENIA NA SIMULÁCIU LETU (FSTD)

ODDIEL I – VŠEOBECNE

AR.FSTD.100 Postup úvodného hodnotenia

- a) Po prijatí žiadosti o kvalifikačnú kategóriu FSTD príslušný orgán:
- (1) posúdi FSTD predložené na úvodné hodnotenie alebo na modernizáciu oproti platnému kvalifikačnému základu,
 - (2) posúdi FSTD v oblastiach, ktoré sú nevyhnutné pre absolvovanie procesu výcviku, preverovania a skúšania člena letovej posádky,
 - (3) vykoná objektívne, subjektívne a funkčné testy v súlade s kvalifikačným základom a preskúma výsledky týchto testov, aby stanovil príručku pre kvalifikačný test (QTG), a
 - (4) overí, či organizácia prevádzkujúca FSTD spĺňa príslušné požiadavky. To sa netýka úvodného hodnotenia základného prístrojového výcvikového zariadenia (BITD).
- b) Príslušný orgán schváli QTG až po ukončení úvodného hodnotenia FSTD a až sa všetky nezrovnalosti v QTG vyriešia k spokojnosti príslušného orgánu. QTG vychádzajúce z postupu úvodného hodnotenia, je hlavná QTG (MQTG), ktorá je základom kvalifikačnej kategórie FSTD a ďalších opakovaných hodnotení FSTD.
- c) Kvalifikačný základ a osobitné podmienky.
- (1) Príslušný orgán môže predpísať osobitné podmienky pre kvalifikačný základ FSTD, ak sú splnené požiadavky OR.FSTD.210 písm. a) a ak sa preukáže, že osobitné podmienky zaistia rovnakú úroveň bezpečnosti, ako je stanovená v príslušných špecifikáciách osvedčovania.
 - (2) Keď príslušný orgán, ak ním nie je agentúra, stanoví osobitné podmienky pre kvalifikačný základ FSTD, bez zbytočného odkladu to oznámi agentúre. Oznámenie bude doplnené úplným opisom predpísaných osobitných podmienok a hodnotením bezpečnosti, ktoré preukazuje, že sa dosiahla rovnaká úroveň bezpečnosti, ako je stanovená v príslušných špecifikáciách osvedčovania.

AR.FSTD.110 Vydanie osvedčenia o kvalifikačnej kategórii FSTD

Ak je príslušný orgán spokojný s tým, že FSTD a organizácia, ktorá ho prevádzkuje, spĺňajú príslušné požiadavky, s výnimkou prípadu BITD, orgán vydá osvedčenie o kvalifikačnej kategórii FSTD, pričom použije formulár stanovený v dodatku IV k tejto časti.

AR.FSTD.120 Predĺženie kvalifikačnej kategórie FSTD

- a) Príslušný orgán vykonáva opakované hodnotenia FSTD v súlade s postupmi podrobne uvedenými v AR.FSTD.100. Tieto hodnotenia sa uskutočnia:
- (1) každý rok v prípade typového letového simulátora (FFS), letového výcvikového zariadenia (FTD) alebo trenažera letových a navigačných postupov (FNPT),

- (2) každé 3 roky v prípade BITD.
- b) Príslušný orgán bude nepretržite sledovať organizáciu, ktorá prevádzkuje FSTD, aby overil, či:
 - (1) prebieha postupne každý rok úplný súbor testov v MQTG medzi každým opakovaným hodnotením,
 - (2) výsledky hodnotenia sú naďalej v súlade s kvalifikačnými normami, sú označené dátumom a zachované, a
 - (3) funguje systém kontroly konfigurácie, aby sa zaistila nepretržitá integrita hardvéru a softvéru schváleného FSTD.

AR.FSTD.130 Zmeny

- a) Po prijatí žiadosti o akékoľvek zmeny kvalifikačnej kategórie FSTD sa príslušný orgán riadi uplatniteľnými prvkami požiadaviek postupu úvodného hodnotenia, ako je opísané v AR.FSTD.100 písm. a) a b).
- b) Príslušný orgán môže vykonať osobitné hodnotenie pri veľkých zmenách, alebo keď sa zdá, že FSTD nepracuje na svojej pôvodnej kvalifikačnej úrovni.
- c) Príslušný orgán vždy vykoná osobitné hodnotenie pred udelením vyššej úrovne kvalifikačnej kategórie FSTD.

AR.FSTD.135 Zistenia a nápravné opatrenia – osvedčenie o kvalifikačnej kategórii FSTD

Príslušný orgán podľa potreby obmedzí, pozastaví alebo zruší osvedčenie o kvalifikačnej kategórii FSTD v súlade s AR.GEN.350, a to (nielen) za týchto okolností:

- a) získanie osvedčenia FSTD pomocou falšovania predloženej dokumentácie,
- b) organizácia, ktorá prevádzkuje FSTD, už nedokáže preukázať, že FSTD zodpovedá svojmu kvalifikačnému základu, alebo
- c) organizácia, ktorá prevádzkuje FSTD, už nespĺňa príslušné požiadavky Časti OR.

PRÍLOHA II K VYKONÁVACIEMU NARIADENIU

ČASŤ POŽIADAVKY NA ÚRADY (AR)

PODČASŤ AeMC – OSOBITNÉ POŽIADAVKY TÝKAJÚCE SA POVERENÝCH ZDRAVOTNÍCKYCH ZARIADENÍ (AeMC)

ODDIEL I – VŠEOBECNE

AR.AeMC.110 Postup úvodného osvedčovania

Postup osvedčovania AeMC sa riadi ustanoveniami v AR.GEN.310, s výnimkou toho, že po prijatí žiadosti o vydanie povolenia pre AeMC príslušný orgán pred vydaním osvedčenia vykoná audit organizácie.

AR.AeMC.150 Zistenia a nápravné opatrenia – AeMC

Bez toho, aby bol dotknutý bod AR.GEN.350, zistenia úrovne 1 zahŕňajú (nielen):

- a) neschopnosť ustanoviť vedúceho predstavitel'a AeMC,
- b) neschopnosť zabezpečiť dôvernosc' zdravotných záznamov a
- c) neschopnosť poskytnúť príslušnému orgánu zdravotné a štatistické údaje na účely dohľadu.

PRÍLOHA II K VYKONÁVACIEMU NARIADENIU

ČASŤ POŽIADAVKY NA ÚRADY (AR)

PODČASŤ MED – OSOBITNÉ POŽIADAVKY TÝKAJÚCE SA OSVEDČOVANIA ZDRAVOTNEJ SPÔSOBILOSTI

ODDIEL I – VŠEOBECNE

AR.MED.120 Posudkoví lekári

Príslušný orgán vymenuje jedného alebo viacerých posudkových lekárov na plnenie úloh opísaných v tomto oddiele. Posudkový lekár musí mať oprávnenie a kvalifikáciu lekára a musí mať:

- a) postgraduálnu pracovnú prax v medicíne najmenej 5 rokov,
- b) špecifické vedomosti a skúsenosti v oblasti leteckého lekárstva a
- c) špeciálny výcvik v lekárskom osvedčovaní.

AR.MED.125 Oznámenie licenčnému orgánu

Keď AeMC alebo poverený lekár (AME) oznámi rozhodnutie o zdravotnej spôsobilosti žiadateľa licenčnému orgánu:

- a) posudkový lekár alebo zdravotnícky pracovník príslušného orgánu posúdi zodpovedajúcu zdravotnú dokumentáciu a v prípade potreby si vyžiada ďalšiu zdravotnú dokumentáciu, vyšetrenia a testy, a
- b) posudkový lekár stanoví zdravotnú spôsobilosť žiadateľa pre vydanie osvedčenia zdravotnej spôsobilosti, v prípade potreby s jedným alebo viacerými obmedzeniami.

AR.MED.130 Formát osvedčenia zdravotnej spôsobilosti

Formát osvedčenia zdravotnej spôsobilosti musí byť v súlade s dodatkom VI k tejto časti.

AR.MED.135 Zdravotnícke formuláre

Príslušný orgán používa formuláre na:

- a) formulár žiadosti o osvedčenie o zdravotnej spôsobilosti,
- b) formulár správy o vyšetrení pre žiadateľov 1. triedy a 2. triedy a
- c) formulár správy o vyšetrení pre žiadateľov o preukaz spôsobilosti pilota ľahkých lietadiel (LAPL).

AR.MED.145 Oznámenie všeobecného lekára príslušnému orgánu

Príslušný orgán zavedie postup hlásenia pre všeobecných lekárov (GMP), aby zabezpečil, že GMP pozná zdravotné požiadavky stanovené v MED.B.095.

AR.MED.150 Vedenie záznamov

- a) Príslušný orgán popri záznamoch, ktoré sa požadujú v AR.GEN.220, začlení do svojho systému vedenia záznamov aj podrobnosti o lekárskejších vyšetreniach a hodnoteniach, ktoré predkladajú AME, AeMC alebo GMP.
- b) Všetky zdravotné záznamy držiteľov preukazu spôsobilosti sa uchovávajú najmenej 10 rokov po skončení platnosti posledného osvedčenia o zdravotnej spôsobilosti.

- c) Zdravotné záznamy sa sprístupnia po písomnom súhlase žiadateľa/držiťa preukazu spôsobilosti, a to iba:
- (1) zariadeniu AeMC, lekárom AME alebo všeobecnému lekárovi na účely doplnenia lekárskeho hodnotenia,
 - (2) zdravotnej posudkovej komisii, ktorú môže vytvoriť príslušný orgán na doplnkové preskúmanie hraničných prípadov,
 - (3) príslušným lekárom špecialistom na účely doplnenia lekárskeho hodnotenia,
 - (4) posudkovému lekárovi príslušného orgánu iného štátu s cieľom spoločného dohľadu,
 - (5) príslušnému žiadateľovi/držiťovi preukazu spôsobilosti na základe písomnej žiadosti a
 - (6) agentúre na účely kontroly dodržiavania noriem po znemožnení identifikácie žiadateľa/držiťa preukazu spôsobilosti.

ODDIEL II– POVERENÍ LEKÁRI (AME)

AR.MED.200 Postup vydania osvedčenia povereného lekára

- a) Postup vydania osvedčenia povereného lekára (AME) sa riadi ustanoveniami v AR.GEN.315. Príslušný orgán musí mať pred vydaním osvedčenia dôkaz, že ambulancia AME je plne vybavená na vykonávanie lekárskeho prehliadok v rozsahu osvedčenia, o ktoré AME žiada.
- b) Príslušný orgán stanoví formát osvedčenia AME. Obsahovať musí aspoň:
- (1) meno, priezvisko a titul držiteľa,
 - (2) príslušný orgán, ktorý vydáva osvedčenie,
 - (3) číslo AME,
 - (4) oprávnenia a rozsah pôsobnosti,
 - (5) adresa ambulancie AME,
 - (6) dátum vydania osvedčenia AME a
 - (7) dátum ukončenia platnosti osvedčenia AME.

AR.MED.240 Všeobecní lekári (GMP) pôsobiaci ako poverení lekári (AME)

- a) Príslušný orgán členského štátu oznámi agentúre a príslušným orgánom ostatných členských štátov, ak lekárske vyšetrenia pre LAPL môžu na jeho území vykonávať všeobecní lekári (GMP).
- b) Príslušný orgán takého členského štátu uchováva zoznam všetkých GMP, ktorí pôsobia ako AME na jeho území. Tento zoznam sa na požiadanie sprístupní ostatným členským štátom a agentúre.

AR.MED.245 Nepretržitý dohľad nad poverenými lekármi (AME) a všeobecnými lekármi (GMP)

Príslušný orgán pri príprave programu nepretržitého dohľadu, ako je uvedený v AR.GEN.305, zohľadní počet AME a GMP, ktorí uplatňujú svoje oprávnenia na území, kde príslušný orgán vykonáva dohľad.

AR.MED.250 Obmedzenie, pozastavenie a zrušenie osvedčenia povereného lekára (AME)

- a) Príslušný orgán obmedzí, pozastaví alebo zruší osvedčenie AME v týchto prípadoch:
- (1) AME už nespĺňa príslušné požiadavky,
 - (2) nespĺňa kritériá osvedčovania alebo pokračujúceho osvedčovania,
 - (3) nedostatky vo vedení zdravotných záznamov alebo sú predkladané nesprávne údaje alebo informácie,
 - (4) falšujú sa zdravotné záznamy, osvedčenia alebo dokumentácia,
 - (5) zatajovanie skutočností, ktoré sa týkajú žiadosti o osvedčenie zdravotnej spôsobilosti alebo držiteľa osvedčenia zdravotnej spôsobilosti, prípadne falošné alebo podvodné vyhlásenia alebo vyjadrenia pre príslušný orgán,
 - (6) neschopnosť opraviť zistenia z auditu praxe AME a
 - (7) na požiadanie AME s osvedčením.
- b) Osvedčenie AME bude automaticky zrušené v prípade ktorejkoľvek z týchto okolností:
- (1) zrušenie licencie na lekársku prax, alebo
 - (2) vyškrtnutie zo zoznamu lekárov.

AR.MED.255 Opatrenia na presadzovanie

Ak sa nájde počas dohľadu alebo iným spôsobom dôkaz, ktorý poukazuje na nesúlad AeMC, AME alebo GMP, licenčný orgán preskúma osvedčenia o zdravotnej spôsobilosti vydané týmto AeMC, AME alebo GMP a môže ich vyhlásiť za neplatné, ak si to vyžaduje zaistenie bezpečnosti letov.

ODDIEL III – UDELOVANIE OSVEDČENIA ZDRAVOTNEJ SPÔSOBILOSTI

AR.MED.315 Preskúmanie správ z vyšetrení

Licenčný orgán:

- a) preskúma správy z vyšetrení a hodnotiace správy prijaté od AeMC, AME a GMP a informuje ich o nezrovnalostiach, chybách alebo omyloch, ktoré vznikli v procese hodnotenia, a
- b) pomáha AME a AeMC na ich žiadosť v súvislosti s rozhodovaním o zdravotnej spôsobilosti v sporných prípadoch.

AR.MED.325 Postup druhotného preskúmania

Príslušný orgán stanoví postup preskúmania hraničných a sporných prípadov s nezávislými lekáorskými poradcami, ktorí majú skúsenosti z lekárskej praxe v oblasti letectva, aby posúdili a poradili v otázke osvedčenia o zdravotnej spôsobilosti žiadateľa.

DODATOK I K PRÍLOHE II ČASŤ POŽIADAVKY NA ÚRADY (AR)

PREUKAZU SPÔSOBILOSTI LETOVEJ POSÁDKY

Preukaz spôsobilosti letovej posádky vydaný členským štátom v súlade s Častou FCL zodpovedá týmto špecifikáciám:

- a) **Obsah.** Uvedené číslo položky bude vždy napísané v spojení s názvom položky. Položky I až XI sú „stále“ položky a položky XII až XIV sú „premenlivé“ položky, ktoré sa môžu objaviť na samostatnej alebo odoberateľnej časti základného formulára. Každá samostatná alebo odoberateľná časť bude prehľadne označená ako súčasť preukazu spôsobilosti.
- (1) **Stále položky:**
- (I) štát vydania preukazu spôsobilosti,
 - (II) názov preukazu spôsobilosti,
 - (III) sériové číslo preukazu spôsobilosti začínajúce kódom OSN pre štát, v ktorom bol preukaz spôsobilosti vydaný, a pokračujúce skratkou „FCL“ a kódom z čísel a/alebo písmen, pričom číslice sú arabské a písmo latinské,
 - (IV) meno držiteľa (latinským písmom, aj keď je písmo národného jazyka iné ako latinské),
 - (IVa) dátum narodenia,
 - (V) adresa držiteľa,
 - (VI) štátna príslušnosť držiteľa,
 - (VII) podpis držiteľa,
 - (VIII) príslušný orgán a v prípade potreby podmienky, za akých bol preukaz spôsobilosti vydaný,
 - (IX) osvedčenie o platnosti a potvrdenie udelených oprávnení,
 - (X) podpis úradníka vydávajúceho preukaz spôsobilosti a dátum vydania, a
 - (XI) pečať alebo pečiatka príslušného orgánu.
- (2) **Premenlivé položky**
- (XII) kvalifikačné kategórie a oprávnenia: trieda, typ, osvedčenia inštruktorov atď. s dátumami ukončenia platnosti. Rádiové (R/T) oprávnenia môžu byť uvedené na formulári preukazu spôsobilosti, alebo na samostatnom osvedčení,
 - (XIII) poznámky, t.j. osobitné doložky týkajúce sa obmedzení a potvrdení oprávnení vrátane potvrdení o jazykovej spôsobilosti, a
 - (XIV) ľubovoľné ďalšie podrobnosti, ktoré vyžaduje príslušný orgán (napr. miesto narodenia).
- b) **Materiál.** Použitý papier alebo iný materiál zabráni pozmeňovaniu alebo vymazávaniu alebo umožní ich ľahké odhalenie. Akékoľvek pridávanie alebo vymazávanie údajov jednoznačne potvrdí príslušný orgán.
- c) **Jazyk.** Preukazy spôsobilosti sú napísané v národnom jazyku (jazykoch) a v angličtine, a tiež v ďalších jazykoch, ktoré príslušný orgán považuje za vhodné.

Predná strana

| | |
|--|--|
| <p>Názov a logo príslušného orgánu (angličtina a ďalší jazyk (jazyky) určený príslušným orgánom)</p> <p>EURÓPSKA ÚNIA (iba angličtina)</p> <p>PREUKAZU SPÔSOBILOSTI LETOVEJ POSÁDKY (angličtina a ďalší jazyk (jazyky) určený príslušným orgánom)</p> <p>Vydaný v súlade s Častou FCL Tento preukaz spôsobilosti zodpovedá normám ICAO, s výnimkou oprávnení LAPL (angličtina a ďalší jazyk (jazyky) určený príslušným orgánom)</p> <p>Formulár EASA 141 vydanie 1</p> | <p>Požiadavky</p> <p>„Európska únia“ sa vypustí pre štáty, ktoré nie sú členmi EÚ</p> <p>Veľkosť každej stránky je jedna osmina A4</p> |
|--|--|

| | | |
|-------------|--|--|
| I | Štát vydania | Požiadavky |
| III | Číslo preukazu spôsobilosti | Sériové číslo preukazu spôsobilosti sa vždy začína kódom OSN pre štát, v ktorom bol preukaz spôsobilosti vydaný, a pokračuje skratkou „FCL.“ . |
| IV | Priezvisko a meno držiteľa | |
| IVa | Dátum narodenia (pozri pokyny) | Používa sa štandardný formát dátumu, t. j. deň/mesiac/rok v úplnom tvare (napr. 21/01/1995) |
| XIV | Miesto narodenia | |
| V | Adresa držiteľa: Ulica, mesto, oblasť, poštové smerovacie číslo | |
| VI | Štátna príslušnosť | |
| VII | Podpis držiteľa | |
| VIII | Vydávajúci príslušný orgán Např. Tento CPL(A) bol vydaný na základe ATPL vydaného ... (tretia krajina) | |
| X | Podpis vydávajúceho úradníka a dátum | |
| XI | Pečať alebo pečiatka vydávajúceho príslušného orgánu | |

| | | |
|-------------|--|--|
| II | Názvy preukazov spôsobilosti, dátum pôvodného vydania a kód krajiny | <p>Používajú sa skratky uvedené v Časti FCL (napr. PPL(H), ATPL(A) atď.)</p> <p>Používa sa štandardný formát dátumu, t. j. deň/mesiac/rok v úplnom tvare (napr. 21/01/1995)</p> |
| IX | <p>Platnosť: Oprávnenia preukazu spôsobilosti sa uplatňujú, iba ak má držiteľ platné osvedčenie o zdravotnej spôsobilosti pre požadované oprávnenie.</p> <p>.....</p> <p>Je potrebné nosiť pri sebe dokument s fotografiou na účely identifikácie držiteľa preukazu spôsobilosti.</p> | <p>Tento dokument nie je špecifikovaný, ale pas bude vhodný pri pobyte mimo štátu, v ktorom bol preukaz spôsobilosti vydaný.</p> |
| XII | <p>Rádiotelefónne oprávnenia: Držiteľ tohto preukazu spôsobilosti preukázal spôsobilosť pracovať s R/T vybavením na palube lietadla v (uved'te jazyk/jazyky).</p> | |
| XIII | <p>Poznámky:</p> <p>Jazyková spôsobilosť: (jazyk(jazyky) / úroveň / dátum platnosti)</p> | <p>Na tomto mieste sa uvedú všetky požadované dodatočné informácie o udelení preukazu spôsobilosti a oprávnenia stanovené smernicami/nariadeniami ICAO, ES alebo EÚ.</p> <p>Uvedie sa doložka (doložky) jazykovej spôsobilosti, úroveň a dátum platnosti.</p> <p>V prípade LAPL: LAPL nie je vydaný v súlade s normami ICAO.</p> |

DODATOK II K PRÍLOHE II ČASŤ POŽIADAVKY NA ÚRADY (AR)

ŠTANDARDÝ FORMÁT EASA OSVEDČENÍ PRE PALUBNÝCH SPRIEVODCOV

Osvedčenia pre palubných sprievodcov vydávané v súlade s Časťou CC v členskom štáte zodpovedajú týmto špecifikáciám:

1. OSVEDČENIE PRE PALUBNÝCH SPRIEVODCOV

Vydané v súlade s Časťou CC

2. Referenčné číslo:
3. Štát vydania:
4. Celé meno držiteľa:
5. Dátum a miesto narodenia:
6. Štátna príslušnosť:
7. Podpis držiteľa:
8. Príslušný orgán:
9. Vydávajúci orgán: *oficiálna pečat', pečiatka alebo logo*
10. Podpis vydávajúceho úradníka:
11. Dátum vydania:
12. Držiteľ môže uplatňovať oprávnenia pracovať ako palubný sprievodca v lietadle podieľajúcom sa na prevádzke obchodnej leteckej dopravy, iba ak spĺňa požiadavky Časti CC na nepretržitú spôsobilosť a platné kvalifikačné kategórie na typ lietadla.

Formulár EASA 142 vydanie 1

1. OSVEDČENIE PRE PALUBNÝCH SPRIEVODCOV

Vydané v súlade s Časťou CC

2. Referenčné číslo:
3. Štát vydania:
4. Celé meno držiteľa:
5. Dátum a miesto narodenia:
6. Štátna príslušnosť:
7. Podpis držiteľa:
8. Príslušný orgán:
9. Vydávajúci orgán: *oficiálna pečat', pečiatka alebo logo*
10. Podpis vydávajúceho úradníka:
11. Dátum vydania:
12. Držiteľ môže uplatňovať oprávnenia pracovať ako palubný sprievodca v lietadle podieľajúcom sa na prevádzke obchodnej leteckej dopravy, iba ak spĺňa požiadavky Časti CC na nepretržitú spôsobilosť a platné kvalifikačné kategórie na typ lietadla.

Formulár EASA 142 vydanie 1

Pokyny:

- a) Osvedčenie pre palubných sprievodcov zahŕňa všetky položky uvedené vo formulári EASA 142 v súlade s položkami 1 – 12.
- b) Veľkosť je jedna osmina A4 a použitý materiál musí zabrániť pozmeňovaniu alebo vymazávaniu alebo umožniť ich ľahké odhalenie.
- c) Dokument bude vytlačený v angličtine a v ďalších jazykoch, ktoré príslušný orgán považuje za vhodné.
- d) Dokument vydáva príslušný orgán alebo organizácia schválená na vydávanie osvedčení pre palubných sprievodcov. V druhom prípade sa uvádza odkaz na povolenie príslušného orgánu členského štátu.
- e) Osvedčenie pre palubných sprievodcov sa uznáva vo všetkých členských štátoch a nie je potrebné dokument meniť pri práci v inom členskom štáte.

Položka 1: Názov „OSVEDČENIE PRE PALUBNÝCH SPRIEVODCOV“ a odkaz na Časť CC

Položka 2: Referenčné číslo osvedčenia sa začína kódom OSN pre členský štát, nasledujú aspoň 2 posledné číslice roku vydania a individuálne referenčné číslo podľa kódu stanoveného príslušným orgánom (napr. BE-08-xxxx).

Položka 3: Členský štát, v ktorom bolo osvedčenie pre palubných sprievodcov vydané.

Položka 4: Celé meno (priezvisko a meno), ako je uvedené v oficiálnom preukaze totožnosti držiteľa.

Položky 5 a 6: Dátum a miesto narodenia, ako aj štátna príslušnosť, ako je uvedená v oficiálnom preukaze totožnosti držiteľa.

Položka 7: Podpis držiteľa.

Položka 8: Uvádzajú sa podrobnosti identifikácie príslušného orgánu členského štátu, kde bolo osvedčenie vydané, čo predstavuje úplný názov príslušného orgánu, poštovú adresu, oficiálnu pečať a v prípade potreby logo.

Položka 9: Ak je príslušný orgán vydávajúcim orgánom, uvádza sa pojem „príslušný orgán“ a oficiálna pečať alebo pečiatka.

V prípade schválenej organizácie sa uvádzajú údaje týkajúce sa identifikácie, čo predstavuje prinajmenšom úplný názov organizácie, poštovú adresu a v prípade potreby logo a:

- a) v prípade prevádzkovateľa obchodnej leteckej dopravy číslo osvedčenia leteckého prevádzkovateľa (AOC) a podrobný odkaz na povolenia od príslušného orgánu na poskytovanie výcviku palubných sprievodcov a na vydávanie osvedčení, alebo
- b) v prípade schválenej výcvikovej organizácie referenčné číslo príslušného povolenia od príslušného orgánu.

Položka 10: Podpis úradníka konajúceho v mene vydávajúceho orgánu.

Položka 11: Používa sa štandardný formát dátumu, t. j. deň/mesiac/rok v úplnom tvare (napr. 22/02/2008).

Položka 12: Rovnaká veta v angličtine a jej úplný a presný preklad do iných jazykov, ktoré príslušný orgán považuje za vhodné.

DODATOK III K PRÍLOHE II ČASŤ POŽIADAVKY NA ÚRADY (AR)

OSVEDČENIE SCHVÁLENEJ VÝCVIKOVEJ ORGANIZÁCIE (ATO)

Európska únia *

Príslušný orgán

OSVEDČENIE SCHVÁLENEJ VÝCVIKOVEJ ORGANIZÁCIE

[ČÍSLO OSVEDČENIA/REFERENCIA]

V súlade s nariadením Komisie (EÚ) č. XXX/XXXX a za uvedených podmienok [príslušný orgán] týmto osvedčuje

[NÁZOV VÝCVIKOVEJ ORGANIZÁCIE]

[ADRESA VÝCVIKOVEJ ORGANIZÁCIE]

ako výcvikovú organizáciu s osvedčením podľa Časti OR s oprávnením na poskytovanie výcvikových kurzov podľa Časti FCL vrátane použitia FSTD, ktoré sú uvedené v priloženom povolení výcvikového kurzu.

PODMIENKY:

Toto osvedčenie sa týka len tých oprávnení a rozsahu poskytovania výcvikových kurzov vrátane použitia FSTD, ktoré sú uvedené v priloženom povolení výcvikového kurzu.

Toto osvedčenie je platné, kým schválená organizácia bude v súlade s Častou OR, Častou FCL a ďalšími platnými predpismi.

Za predpokladu dodržiavania súladu s uvedenými podmienkami toto osvedčenie zostáva v platnosti, kým sa od neho neodstúpi, nebude nahradené, obmedzené, pozastavené alebo zrušené.

Dátum vydania:

Podpis:

[príslušný orgán]

* „Európska únia“ sa vypustí pre štáty, ktoré nie sú členmi EÚ

Formulár EASA 143 vydanie 1 – strana 1/2

OSVEDČENIE SCHVÁLENEJ VÝCVIKOVEJ ORGANIZÁCIE

POVOLENIE VÝCVIKOVÉHO KURZU

Doplnok k osvedčeniu ATO číslo:

[ČÍSLO OSVEDČENIA/REFERENCIA]

[NÁZOV VÝCVIKOVEJ ORGANIZÁCIE]

získala oprávnenie poskytovať a vykonávať tieto výcvikové kurzy podľa Časti FCL a používať tieto FSTD:

| Výcvikový kurz | Použité FSTD vrátane písmenového kódu ⁽¹⁾ |
|----------------|--|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

⁽¹⁾ ako je uvedené na osvedčení o kvalifikačnej kategórii

Toto povolenie výcvikového kurzu je platné, pokiaľ:

- sa od osvedčenia ATO neodstúpi, nebude nahradené, obmedzené, pozastavené alebo zrušené, a
- všetky činnosti sa vykonávajú v súlade s Častou OR, Častou FCL, ďalšími súvisiacimi nariadeniami, a ak je to vhodné, s postupmi v dokumentácii organizácie podľa požiadaviek Časti OR.

Dátum vydania:

Podpis: [príslušný orgán]

Za členský štát/EASA

Formulár EASA 143 vydanie 1 – strana 2/2

DODATOK IV K PRÍLOHE II ČASŤ POŽIADAVKY NA ÚRADY (AR)

OSVEDČENIE O KVALIFIKAČNEJ KATEGÓRII VÝCVIKOVÉHO ZARIADENIA NA SIMULÁCIU LETU

Úvod

Formulár EASA 145 sa používa na osvedčenie o kvalifikačnej kategórii FSTD. Tento dokument obsahuje špecifikácie FSTD vrátane obmedzení a osobitných oprávnení alebo povolení, ak sú pre príslušné FSTD potrebné. Osvedčenie o kvalifikačnej kategórii je vytlačené v angličtine a ďalšom jazyku (jazykoch), ktorý určí príslušný orgán.

Viacúčelové FSTD majú osobitné osvedčenie o kvalifikačnej kategórii pre každý typ lietadla. Rozličné motory a vybavenie namontované na jednom FSTD si nevyžadujú oddelené osvedčenia o kvalifikačnej kategórii. Všetky osvedčenia o kvalifikačnej kategórii majú sériové číslo s písmenovým kódom, ktoré je špecifické pre dané FSTD. Písmenový kód je špecifický pre príslušný orgán, ktorý osvedčenie vydal.

Európska únia *

Príslušný orgán

**OSVEDČENIE O KVALIFIKAČNEJ KATEGÓRII VÝCVIKOVÉHO ZARIADENIA NA
SIMULÁCIU LETU**

REFERENCIE:

V súlade s nariadením Komisie (EÚ) č. XXX/XXXX a za podmienok uvedených ďalej [príslušný orgán] týmto osvedčuje, že

FSTD [TYP A PÍSMENOVÝ KÓD]

umiestnené v [ADRESA ORGANIZÁCIE]

vyhovuje kvalifikačným požiadavkám predpísaným v Časti OR za podmienok uvedených v priloženej špecifikácii FSTD.

Toto osvedčenie o kvalifikačnej kategórii zostáva v platnosti za predpokladu, že FSTD a držiteľ osvedčenia o kvalifikačnej kategórii budú naďalej spĺňať príslušné podmienky Časti OR, kým sa od neho neodstúpi, nebude nahradené, pozastavené alebo zrušené.

Dátum vydania:.....

Podpis:.....

* „Európska únia“ sa vypustí pre štáty, ktoré nie sú členmi EÚ

Formulár EASA 145 vydanie 1 – strana 1/2

[príslušný orgán]

OSVEDČENIE O KVALIFIKAČNEJ KATEGÓRII FSTD: [Referencie]

ŠPECIFIKÁCIE FSTD

- A. Typ alebo variant lietadla:
- B. Kvalifikačná úroveň FSTD:
- C. Hlavný referenčný dokument:
- D. Systém vizualizácie:
- E. Pohybový systém:
- F. Vybavenie motorom:
- G. Vybavenie prístrojmi:
- H. Vybavenie palubným protizrážkovým systémom (ACAS):
- I. Strih vetra:
- J. Dodatočné schopnosti:
- K. Obmedzenia alebo ohraničenia:

| L. Usmernenia a informácie k posudzovaniu výcviku, skúšania a preverovania | |
|---|------------------------------------|
| CAT I | RVR m DH ft |
| CAT II | RVR m DH ft |
| CAT III | RVR m DH ft (najnižšie minimum) |
| LVTO | RVR m |
| Aktuálnosť | |
| Výcvik/preverovanie IFR | / |
| Typová kvalifikačná kategória | |
| Preskúšanie odbornej spôsobilosti | |
| Priblíženie s autopilotom | |
| Usmernenie k systémom autoland / roll out | / |
| ACAS I / II | / |
| Výstražný systém strihu vetra / predvídaný strih vetra | / |
| Radar WX | |
| HUD / HUGS | / |
| FANS | |
| GPWS/EGPWS | / |

| | |
|---|--|
| L. Usmernenia a informácie k posudzovaniu výcviku, skúšania a preverovania | |
| Funkcia ETOPS | |
| GPS | |
| Iné | |

Dátum vydania:.....

Podpis:.....

Za členský štát/EASA

Formulár EASA 145 vydanie 1 – strana 2/2

DODATOK V K PRÍLOHE II ČASŤ POŽIADAVKY NA ÚRADY (AR)

OSVEDČENIE POVERENÝCH ZDRAVOTNÍCKYCH ZARIADENÍ (AeMC)

Európska únia *

Príslušný orgán

OSVEDČENIE POVERENÝCH ZDRAVOTNÍCKYCH ZARIADENÍ

REFERENCIE:

V súlade s nariadením Komisie (EÚ) č. XXX/XXXX a za podmienok uvedených ďalej [príslušný orgán] týmto osvedčuje

[NÁZOV ORGANIZÁCIE]

[ADRESA ORGANIZÁCIE]

ako poverené zdravotnícke zariadenie s osvedčením podľa Časti OR, s oprávneniami a rozsahom činnosti, ktoré sú uvedené v priložených podmienkach povolenia.

PODMIENKY:

1. Toto osvedčenie je obmedzené tak, ako je uvedené v oddiele o rozsahu povolenia schválenej príručky organizácie.
2. Toto osvedčenie vyžaduje súlad s postupmi uvedenými v dokumentácii organizácie podľa požiadaviek Časti OR.
3. Toto osvedčenie zostáva v platnosti za predpokladu plnenia podmienok Časti OR, kým sa od neho neodstúpi, nebude nahradené, pozastavené alebo zrušené.

Dátum vydania.....Podpis:.....

* „Európska únia“ sa vypustí pre štáty, ktoré nie sú členmi EÚ

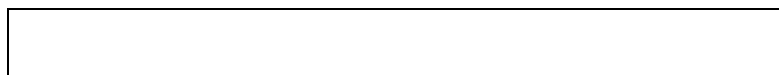
Formulár EASA 146 vydanie 1

DODATOK VI K PRÍLOHE II ČASŤ POŽIADAVKY NA ÚRADY (AR)

ŠTANDARDNÝ FORMÁT EASA OSVEDČENIA O ZDRAVOTNEJ SPÔSOBILOSTI

Osvedčenie o zdravotnej spôsobilosti zodpovedá týmto špecifikáciám:

- a) Obsah
- (1) Štát, v ktorom bolo osvedčenie o zdravotnej spôsobilosti vydané (I),
 - (2) Trieda osvedčenia o zdravotnej spôsobilosti (II),
 - (3) Číslo osvedčenia, ktoré sa začína kódom OSN pre vydávajúci štát licenčného orgánu a pokračuje kódom z čísel a/alebo písmen, pričom číslice sú arabské a písmo latinské (III),
 - (4) Meno držiteľa (IV),
 - (5) Štátna príslušnosť držiteľa (VI),
 - (6) Dátum narodenia držiteľa: (dd/mm/rrrr) (XIV),
 - (7) Podpis držiteľa (VII)
 - (8) Obmedzenia (XIII)
 - (9) Dátum ukončenia platnosti osvedčenia o zdravotnej spôsobilosti (IX) pre:
triedu 1 – jednopilotná obchodná prevádzka s cestujúcimi,
triedu 1 – ostatná obchodná prevádzka,
triedu 2,
LAPL
 - (10) Dátum lekárskeho vyšetrenia
 - (11) Dátum posledného elektrokardiogramu
 - (12) Dátum posledného audiogramu
 - (13) Dátum vydania a podpis AME, ktorý vydal osvedčenie (X). Do tohto poľa môže byť pridaný GMP a/alebo posudkový lekár, ak majú oprávnenie vydávať osvedčenia o zdravotnej spôsobilosti podľa vnútroštátnych právnych predpisov členského štátu, v ktorom bolo osvedčenie vydané.
 - (14) Pečať alebo pečiatka (XI)
- b) Materiál: Použitý papier alebo iný materiál zabráni pozmeňovaniu alebo vymazávaniu alebo umožní ich ľahké odhalenie. Akékoľvek pridávanie alebo vymazávanie údajov jednoznačne potvrdí príslušný orgán.
- c) Jazyk: Osvedčenia o zdravotnej spôsobilosti sú napísané v národnom jazyku (jazykoch) a v angličtine, a tiež v ďalších jazykoch, ktoré príslušný orgán považuje za vhodné.
- d) Všetky dátumy v osvedčení o zdravotnej spôsobilosti sa píše vo formáte dd/mm/rrrr.
- e) Štandardný formát EASA osvedčenia o zdravotnej spôsobilosti je zobrazený v dodatku.



| | | | |
|--|--|--|--|
| | | LOGO | |
| | | NÁZOV PRÍSLUŠNÉHO ORGÁNU Trieda 1/2/LAPL NÁRODNÉ JAZYKY OSVEDČENIE O ZDRAVOTNEJ SPÔSOBILOSTI | |
| | | TÝKA SA PREUKAZU SPÔSOBILOSTI LETOVEJ POSÁDKY | |
| | | | |

| | |
|-----|---|
| I | Národné jazyky/ <i>Licenčný orgán</i> |
| III | Národné jazyky/Číslo osvedčenia, ktoré sa začína kódom <u>OSN</u> pre štát licenčného orgánu a pokračuje kódom z čísel a/alebo písmen, pričom číslice sú arabské a písmo latinské |
| IV | Národné jazyky/ <i>Priezvisko a meno držiteľa:</i> |
| XIV | Národné jazyky/ <i>Dátum narodenia: (dd/mm/yyyy)</i> |
| VI | Národné jazyky/ <i>Štátna príslušnosť:</i> |
| VII | Národné jazyky/ <i>Podpis držiteľa:</i> |
| 2 | |

XIII Národné jazyky/*Obmedzenia:*

Kód:

Opis:

1.1.1.

X Národné jazyky/* *Dátum vydania:*

(dd/mm/yyyy)

Podpis vydávajúceho AME /GMP/posudkového lekára:

XI Národné jazyky/*Pečiatka:*

| | | | |
|--|--|---|--|
| | | | |
| | IX Národné jazyky/ Dátum ukončenia platnosti tohto osvedčenia | Trieda 1 jednopilotná obchodná prevádzka s cestujúcimi (dd/mm/yyyy) | |
| | | Trieda 1 (dd/mm/yyyy) | |
| | | Trieda 2 (dd/mm/yyyy) | |
| | | LAPL (dd/mm/yyyy) | |
| | Národné jazyky/Dátum vyšetrenia: (dd/mm/yyyy) | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| MED.A.020 Zníženie zdravotnej spôsobilosti | | | |
| a) Držitelia preukazu spôsobilosti neuplatňujú oprávnenia svojho preukazu spôsobilosti a súvisiacich kvalifikačných kategórií alebo oprávnení nikdy, keď: <ol style="list-style-type: none"> (1) sú si vedomí akéhokoľvek zníženia svojej zdravotnej spôsobilosti, ktoré by im mohlo znemožniť bezpečné uplatňovanie týchto oprávnení, (2) užívajú alebo používajú akékoľvek lieky na predpis alebo bez predpisu, ktoré môžu ovplyvniť bezpečné uplatňovanie oprávnení príslušného preukazu spôsobilosti, alebo (3) podstupujú akúkoľvek medikamentóznou, chirurgickú, alebo inú liečbu, ktorá môže ovplyvniť bezpečnosť letu. | | | |
| b) Držitelia preukazu spôsobilosti okrem toho bez zbytočného odkladu vyhľadajú lekársku radu, keď: <ol style="list-style-type: none"> (1) podstúpili chirurgickú operáciu alebo invazívny zákrok, (2) začali pravidelne užívať akékoľvek lieky, (3) utrpeli akékoľvek vážnejšie fyzické zranenie, ktoré spôsobuje ich neschopnosť pracovať ako člen letovej posádky, (4) trpia akoukoľvek vážnou chorobou, ktorá spôsobuje ich neschopnosť pracovať ako člen letovej posádky, (5) sú držiteľky preukazu tehotné, (6) boli hospitalizovaní v nemocnici alebo na klinike, alebo (7) prvýkrát potrebujú dioptrické okuliare. | | | |
| 4 | | | |

* Dátum vydania je dátum, keď je osvedčenie vydané a podpísané.

PRÍLOHA III ČASŤ POŽIADAVKY NA ORGANIZÁCIE (OR)

PODČASŤ GEN – VŠEOBECNÉ POŽIADAVKY

ODDIEL I – VŠEOBECNE

OR.GEN.105 Príslušný orgán

Na účely tejto časti príslušným orgánom vykonávajúcim dohľad nad:

- (1) organizáciami, ktoré podliehajú povinnosti osvedčovania, je:
 - i) pre organizácie, ktoré majú hlavné miesto podnikania v členskom štáte, orgán poverený členským štátom,
 - ii) pre organizácie, ktoré majú hlavné miesto podnikania situované v tretej krajine, agentúra;
- (2) zariadeniami FSTD je:
 - i) agentúra pre:
 - FSTD situované mimo územia členských štátov a
 - FSTD situované na území členských štátov a prevádzkované organizáciami, ktoré majú svoje hlavné miesto podnikania situované v tretej krajine;
 - ii) pre FSTD situované na území členských štátov a prevádzkované organizáciami, ktoré majú svoje hlavné miesto podnikania v členskom štáte, orgán poverený v súlade s článkom 4 tohto nariadenia členským štátom, kde má organizácia, ktorá ho prevádzkuje, svoje hlavné miesto podnikania, alebo agentúra, ak o to požiada dotknutý členský štát.

OR.GEN.115 Žiadosť o osvedčenie organizácie

- a) Žiadosť o osvedčenie organizácie alebo o pozmenenie a doplnenie existujúceho osvedčenia sa podáva formou a spôsobom, ktoré stanoví príslušný orgán, pričom zohľadní zodpovedajúce požiadavky nariadenia (ES) č. 216/2008 a jeho vykonávacích predpisov.
- b) Žiadatelia o úvodné osvedčenie poskytnú príslušnému orgánu dokumentáciu preukazujúcu, ako budú plniť požiadavky stanovené v nariadení (ES) č. 216/2008 a jeho vykonávacích predpisoch. Táto dokumentácia musí obsahovať postup opisujúci, ako bude organizácia riadiť a oznamovať príslušnému orgánu zmeny, ktoré si nevyžadujú predchádzajúce povolenie.

OR.GEN.120 Spôsoby dosiahnutia súladu

- a) Organizácia na dosiahnutie súladu s nariadením (ES) č. 216/2008 a jeho vykonávacími predpismi môže namiesto prostriedkov, ktoré prijala agentúra, použiť alternatívne spôsoby dosiahnutia súladu.
- b) Keď chce organizácia použiť alternatívne spôsoby dosiahnutia súladu namiesto prijateľných spôsobov dosiahnutia súladu (AMC), ktoré prijala agentúra na dosiahnutie súladu s nariadením (ES) č. 216/2008 a jeho vykonávacími predpismi, pred ich zavedením poskytne príslušnému orgánu podrobný opis alternatívnych spôsobov dosiahnutia súladu. Opis musí obsahovať všetky zmeny príručiek alebo postupov, ktoré môžu byť dôležité, ako aj hodnotenie, ktoré preukáže dodržiavanie vykonávacích predpisov.

Organizácia môže tieto alternatívne spôsoby dosiahnutia súladu uplatňovať na základe predchádzajúceho súhlasu príslušného orgánu a po prijatí oznámenia uvedeného v AR.GEN.120 písm. d).

OR.GEN.125 Podmienky povolenia a oprávnenia organizácie

Organizácia s osvedčením dodržiava rozsah pôsobnosti a oprávnenia vymedzené v podmienkach povolenia, ktoré sa nachádzajú v prílohe k osvedčeniu organizácie.

OR.GEN.130 Zmeny v organizáciách

a) Všetky zmeny ovplyvňujúce:

- (1) rozsah pôsobnosti osvedčenia alebo podmienky povolenia organizácie, alebo
- (2) ľubovoľný prvok systému riadenia organizácie požadovaný v OR.GEN.200 písm. a) bod 1 a písm. a) bod 2,

si vyžadujú predchádzajúce povolenie príslušného orgánu.

b) V prípade akýchkoľvek zmien, ktoré si vyžadujú predchádzajúce povolenie v súlade s nariadením (ES) č. 216/2008 a jeho vykonávacími predpismi, organizácia požiada o povolenie, ktoré vydáva príslušný orgán. Žiadosť musí podať, skôr než uskutoční akúkoľvek takúto zmenu, aby umožnila príslušnému orgánu stanoviť, či sa dodržiava nepretržitý súlad s nariadením (ES) č. 216/2008 a jeho vykonávacími predpismi, a v prípade potreby zmeniť a doplniť osvedčenie organizácie a súvisiace podmienky povolenia, ktoré sú jeho prílohou.

Organizácia poskytne príslušnému orgánu všetku potrebnú dokumentáciu.

Zmena sa uskutoční až po získaní formálneho povolenia od príslušného orgánu v súlade s AR.GEN.330.

Organizácia počas takýchto zmien funguje na základe podmienok, ktoré podľa potreby stanoví príslušný orgán.

c) Všetky zmeny, ktoré si nevyžadujú predchádzajúce povolenie, organizácia riadi a oznamuje príslušnému orgánu, ako je stanovené v postupe, ktorý schválil príslušný orgán v súlade s AR.GEN.310 písm. c).

OR.GEN.135 Nepretržitá platnosť

a) Osvedčenie organizácie zostane v platnosti za predpokladu, že:

- (1) organizácia bude dodržiavať súlad s príslušnými požiadavkami nariadenia (ES) č. 216/2008 a jeho vykonávacích predpisov a zohľadní pri tom ustanovenia týkajúce sa nakladania so zisteniami dohľadu, ako je uvedené v OR.GEN.150,
- (2) príslušný orgán bude mať zaručený prístup k organizácii, ako je stanovené v OR.GEN.140, aby mohol stanoviť, či sa dodržiava nepretržitý súlad s príslušnými požiadavkami nariadenia (ES) č. 216/2008 a jeho vykonávacích predpisov, a
- (3) sa od osvedčenia neodstúpi, alebo nebude zrušené.

b) Po zrušení osvedčenia, alebo odstúpení od neho organizácia osvedčenie bez odkladu vráti príslušnému orgánu.

OR.GEN.140 Prístup

S cieľom stanoviť, či sa dodržiava súlad s príslušnými požiadavkami nariadenia (ES) č. 216/2008 a jeho vykonávacích predpisov, organizácia umožní prístup ku všetkým zariadeniam, lietadlám,

dokumentom, záznamom, údajom, postupom alebo akýmkoľvek iným materiálom súvisiacim s jej činnosťou, ktorá podlieha osvedčovaniu, či už ju vykonáva alebo nevykonáva na základe zmluvy iná osoba, ktorej vydal oprávnenie:

- a) príslušný orgán určený v OR.GEN.105, alebo
- b) orgán, ktorý koná na základe ustanovení AR.GEN.300 písm. d), AR.GEN.300 písm. e) alebo AR.RAMP.

OR.GEN.150 Zistenia

Po prijatí oznámenia o zisteniach organizácia:

- a) určí hlavnú príčinu nesúladu,
- b) stanoví nápravný akčný plán a
- c) názorne dokáže vykonávanie nápravných opatrení k spokojnosti príslušného orgánu v období dohodnutom s týmto orgánom, ako je to stanovené v AR.GEN.350 písm. d).

OR.GEN.155 Okamžitá reakcia na bezpečnostný problém

Organizácia uplatní:

- a) všetky bezpečnostné opatrenia nariadené príslušným orgánom v súlade s AR.GEN.135 písm. c) a
- b) všetky zodpovedajúce povinné bezpečnostné informácie vydané agentúrou vrátane príkazov na zachovanie letovej spôsobilosti a príkazov na zachovanie bezpečnosti.

OR.GEN.160 Hlásenie udalostí

- a) Organizácia informuje príslušný orgán a iné organizácie, ktoré musí informovať na základe požiadavky štátu, v ktorom sídli prevádzkovateľ, o všetkých nehodách, závažných incidentoch a udalostiach, ako je stanovené v nariadení (EÚ) č. 996/2010⁴ a v smernici 2003/42/ES⁵.
- b) Bez toho, aby bolo dotknuté písmeno a), organizácia hlási príslušnému orgánu a organizácii zodpovednej za konštrukciu lietadiel každý incident, nedostatok, technickú chybu, prekročenie technických obmedzení, udalosť, ktorá zvýrazňuje nepresnosť, neúplnosť alebo nejednoznačnosť informácií v údajoch o prevádzkovej spôsobilosti, alebo iné neobvyklé okolnosti, ktoré ohrozili, alebo môžu ohroziť bezpečnú prevádzku lietadla a ktoré sa neskončili nehodou alebo závažným incidentom.
- c) Bez toho, aby bolo dotknuté nariadenie (EÚ) č. 996/2010 a smernica 2003/42/ES, správy uvedené v písmenách a) a b) sa vypracujú v podobe a spôsobom, ktorý stanoví príslušný orgán, a budú obsahovať všetky dôležité informácie o podmienkach, ktoré sú organizácii známe.
- d) Správy sa vypracujú čo najskôr, ale v každom prípade do 72 hodín, odkedy organizácia zistí okolnosti, ktorých sa správa týka, pokiaľ tomu nezabránia mimoriadne udalosti.

⁴ Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 996/2010 z 20. októbra 2010 o vyšetrowaní a prevencii nehôd a incidentov v civilnom letectve a o zrušení smernice 94/56/ES. Text s významom pre EHP. (Ú. v. EÚ L 295, 12.11.2010, s. 35 – 50).

⁵ Smernica Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 2003/42/ES z 13. júna 2003 o hlásení udalostí v civilnom letectve (Ú. v. EÚ L 167, 4.7.2003, s. 23 – 36).

- e) Tam, kde je to možné, organizácia vypracuje následnú správu, v ktorej uvedie podrobnosti opatreniach, ktoré má v úmysle podniknúť na zabránenie podobným udalostiam v budúcnosti, hneď ako tieto opatrenia určí. Túto správu vypracuje v podobe a spôsobom, ktorý stanoví príslušný orgán.

ODDIEL II – RIADENIE

OR.GEN.200 Systém riadenia

- a) Organizácia vytvorí, zavedie a bude udržiavať systém riadenia, ktorý zahŕňa:
- (1) jednoznačne vymedzené hranice zodpovednosti v celej organizácii vrátane priamej zodpovednosti zodpovedného riadiaceho pracovníka za bezpečnosť,
 - (2) opis celkovej koncepcie a zásad organizácie týkajúcich sa bezpečnosti, čo sa nazýva bezpečnostná politika,
 - (3) určenie bezpečnostných rizík v oblasti letectva, ktoré spôsobuje činnosť organizácie, ich hodnotenie a riadenie súvisiacich rizík vrátane podniknutia opatrení na zníženie rizika a overenie ich účinnosti,
 - (4) udržiavanie personálu v stave kvalifikovanosti a schopnosti plniť úlohy,
 - (5) dokumentovanie všetkých základných procesov systému riadenia vrátane procesu informovania pracovníkov o ich zodpovednosti a postupu pozmeňovania a dopĺňania tejto dokumentácie,
 - (6) funkciu monitorovania plnenia príslušných požiadaviek zo strany organizácie. Monitorovanie súladu zahŕňa aj systém spätnej väzby zistení pre zodpovedného riadiaceho pracovníka, aby sa v prípade potreby zabezpečila účinná realizácia nápravných opatrení, a
 - (7) všetky dodatočné opatrenia, ktoré sú predpísané v príslušných podčastiach tejto časti alebo ďalších príslušných častí.
- b) Systém riadenia zodpovedá veľkosti organizácie a charakteru a zložitosti jej činností, pričom sa zohľadňujú nebezpečenstvá a súvisiace riziká vyplývajúce z týchto činností.

OR.GEN.205 Obstarávané činnosti

- a) Obstarávané činnosti zahŕňajú všetky činnosti v rámci rozsahu povolenia organizácie, ktoré vykonáva iná organizácia, ktorá je buď sama držiteľom osvedčenia na vykonávanie takejto činnosti, alebo, ak nie je držiteľom osvedčenia, pracuje na základe povolenia obstarávajúcej organizácie. Organizácia zabezpečí, že pri obstarávaní alebo nákupe akejkoľvek časti svojej činnosti, obstarávaná alebo nakupovaná služba alebo výrobok spĺňajú príslušné požiadavky.
- b) Keď organizácia s osvedčením obstaráva časť svojej činnosti od organizácie, ktorá sama nie je držiteľom osvedčenia v súlade s touto časťou, aby mohla vykonávať takúto činnosť, táto organizácia pracuje na základe povolenia obstarávajúcej organizácie. Obstarávajúca organizácia zabezpečí, aby mal príslušný orgán prístup k obstarávanej organizácii, aby mohol stanoviť, či sa dodržiava nepretržitý súlad so zodpovedajúcimi požiadavkami.

OR.GEN.210 Požiadavky na personál

- a) Organizácia vymenuje zodpovedného riadiaceho pracovníka, ktorý má oprávnenie na zaistenie toho, že všetky činnosti je možné financovať a vykonávať v súlade s príslušnými

požiadavkami. Zodpovedný riadiaci pracovník je zodpovedný za vytvorenie a udržiavanie účinného systému riadenia.

- b) Organizácia vymenuje osobu alebo skupinu osôb so zodpovednosťou za to, že organizácia bude aj naďalej dodržiavať príslušné požiadavky. Táto osoba (osoby) sa bude v konečnom dôsledku zodpovedať zodpovednému riadiacemu pracovníkovi.
- c) Organizácia musí mať dostatočne kvalifikovaný personál na plnenie plánovaných úloh a činností, ktoré sa musia vykonávať v súlade s príslušnými požiadavkami.
- d) Organizácia uchováva zodpovedajúce záznamy o praxi, kvalifikácii a výcviku, aby preukázala súlad s písmenom c).
- e) Organizácia zabezpečí, že všetci pracovníci poznajú predpisy a postupy dôležité na vykonávanie ich povinností.

OR.GEN.215 Požiadavky na vybavenie

Organizácia má vybavenie, ktoré jej umožňuje vykonávanie a riadenie všetkých plánovaných úloh a činností v súlade s príslušnými požiadavkami.

OR.GEN.220 Vedenie záznamov

- a) Organizácia vypracuje systém vedenia záznamov, ktorý umožní primerané skladovanie a spoľahlivú výsledovateľnosť všetkých vyvíjaných činností, pričom zahrnie predovšetkým všetky prvky uvedené v OR.GEN.200.
- b) Formát záznamov bude presne stanovený v postupoch organizácie.
- c) Záznamy sa uchovávajú spôsobom, ktorým sa zabezpečí ich ochrana pred poškodením, úpravou a krádežou.

PRÍLOHA III ČASŤ POŽIADAVKY NA ORGANIZÁCIE (OR)

PODČASŤ ATO – SCHVÁLENÉ VÝCVIKOVÉ ORGANIZÁCIE

ODDIEL I – VŠEOBECNE

OR.ATO.100 Rozsah pôsobnosti

V tejto podčasti sa stanovujú požiadavky, ktoré musia splniť organizácie poskytujúce výcvik pre vydávanie preukazov spôsobilosti pilotov a pre súvisiace kvalifikačné kategórie a oprávnenia.

OR.ATO.105 Žiadosť

- a) Žiadatelia o vydanie osvedčenia schválenej výcvikovej organizácie (ATO) poskytnú príslušnému orgánu:
- (1) tieto informácie:
 - i) názov a adresu výcvikovej organizácie,
 - ii) dátum zamýšľaného začiatku činnosti,
 - iii) osobné údaje a kvalifikáciu vedúceho výcviku (HT), letových inštruktorov, inštruktorov výcviku na letových simulátoroch a inštruktorov teoretickej výučby,
 - iv) názvy a adresy letísk a/alebo prevádzkových lokalít, na ktorých bude prebiehať výcvik,
 - v) zoznam lietadiel, ktoré sa budú používať pri výcviku, vrátane ich skupiny, triedy alebo typu, registrácie, vlastníkov a prípadne kategórie osvedčenia o letovej spôsobilosti,
 - vi) v prípade potreby zoznam výcvikových zariadení na simuláciu letu (FSTD), ktoré má výcviková organizácia v úmysle používať,
 - vii) typ výcviku, ktorý chce výcviková organizácia poskytovať, a zodpovedajúci program výcviku, a
 - (2) prevádzkovú príručku a výcvikovú príručku.
- b) Výcvikové organizácie pre letové skúšky. Bez ohľadu na písmeno a) bod 1 body iv) a v), výcvikové organizácie, ktoré poskytujú výcvik pre letové skúšky, musia poskytnúť iba:
- (1) názvy a adresy hlavných letísk a/alebo prevádzkových lokalít, na ktorých bude prebiehať výcvik, a
 - (2) zoznam typov a kategórií lietadiel, ktoré sa majú používať pri výcviku pre letové skúšky.
- c) V prípade zmeny osvedčenia poskytnú žiadatelia príslušnému orgánu zodpovedajúce časti informácií a dokumentácie uvedené v písmene a).

OR.ATO.110 Požiadavky na personál

- a) Organizácia vymenuje vedúceho výcviku (HT). HT musí mať rozsiahle skúsenosti ako inštruktor v oblastiach dôležitých pre výcvik, ktorý poskytuje ATO, a musí mať výborné riadiace schopnosti.
- b) Zodpovednosť HT zahŕňa:

- (1) zabezpečenie toho, že poskytovaný výcvik je v súlade s Častou FCL, a v prípade výcviku pre letové skúšky, že boli stanovené príslušné požiadavky časti 21 a výcvikového programu,
 - (2) zabezpečenie uspokojivého spojenia letového výcviku v lietadle alebo vo výcvikovom zariadení na simuláciu letu (FSTD) a teoretickej výučby, a
 - (3) dohľad nad pokrokom jednotlivých študentov.
- c) Inštruktori teoretickej výučby musia mať:
- (1) praktické skúsenosti v letectve v oblastiach dôležitých pre poskytovaný výcvik a absolvovať kurz výcviku inštruktorských techník, alebo
 - (2) predchádzajúcu prax v poskytovaní teoretickej výučby a primeraný teoretický základ v predmete, ktorý budú viesť v rámci teoretickej výučby.
- d) Letoví inštruktori a inštruktori výcviku simulácie letu musia byť držiteľmi kvalifikačných kategórií požadovaných podľa Časti FCL pre typ výcviku, ktorý poskytujú.

OR.ATO.120 Vedenie záznamov

V období najmenej 3 roky od ukončenia výcviku sa uchovávali tieto záznamy:

- a) podrobnosti o pozemnom výcviku, letovom výcviku a výcviku simulácie letu poskytovanom jednotlivým študentom,
- b) podrobné a pravidelné správy o pokroku od inštruktorov vrátane hodnotenia a pravidelných letových a pozemných skúšok, a
- c) informácie o preukazoch spôsobilosti a súvisiacich kvalifikačných kategórií a oprávnení žiakov vrátane dátumov ukončenia platnosti osvedčení zdravotnej spôsobilosti a kvalifikačných kategórií.

OR.ATO.125 Výcvikový program

- a) Výcvikový program sa musí vypracovať pre každý ponúkaný typ kurzu.
- b) Výcvikový program musí spĺňať požiadavky Časti FCL a v prípade výcviku pre letové skúšky príslušné požiadavky Časti 21.

OR.ATO.130 Výcviková príručka a prevádzková príručka

- a) Organizácia ATO vypracuje a bude udržiavať výcvikovú príručku a prevádzkovú príručku, ktoré obsahujú informácie a pokyny umožňujúce pracovníkom plniť si povinnosti a ktoré študentom poskytujú usmernenia, ako plniť požiadavky kurzu.
- b) Organizácia ATO sprístupní zamestnancom a v prípade potreby študentom informácie nachádzajúce sa vo výcvikovej príručke, prevádzkovej príručke a v dokumentácii schválenia ATO.
- c) V prípade ATO, ktorá poskytuje výcvik pre letové skúšky, musí prevádzková príručka spĺňať požiadavky na príručku prevádzky letových skúšok, ako sú uvedené v časti 21.
- d) V prevádzkovej príručke sa letovým inštruktorom stanovujú schémy obmedzenia letového času vrátane maximálneho počtu hodín letového času, maximálneho počtu hodín povinného letového času a minimálnej dĺžky oddychového času medzi povinnosťami inštruktora v súlade s Častou OR podčasťou OPS.

OR.ATO.135 Výcvikové lietadlá a FSTD

- a) ATO musí mať k dispozícii primeraný lietadlový park s výcvikovými lietadlami alebo zariadenia FSTD vhodné na kurzy poskytovaného výcviku.
- b) Organizácia ATO môže vykonávať výcvik v FSTD, iba ak príslušnému orgánu preukáže:
 - (1) primeranosť medzi špecifikáciami FSTD a súvisiacim výcvikovým programom,
 - (2) že používané FSTD spĺňajú príslušné požiadavky Časti FCL,
 - (3) v prípade typových letových simulátorov (FFS), že FFS dostatočne predstavujú zodpovedajúci typ lietadla, a
 - (4) že zaviedla systém na primerané monitorovanie zmien FSTD a na zabezpečenie toho, že tieto zmeny neovplyvnia primeranosť výcvikového programu.
- c) Ak je lietadlo používané na praktické skúšky iného typu ako FFS používaný na výcvik letu za viditeľnosti, maximálny kredit bude obmedzený na hodnotu kreditu udeľovaného za tréning letových a navigačných postupov II (FNPT II) pri letúnoch a FNPT II/III pri vrtuľníkoch v príslušnom letovom výcvikovom programe.
- d) Výcvikové organizácie pre letové skúšky. Lietadlo, ktoré sa používa na výcvik pre letové skúšky musí byť primerane vybavené prístrojmi na letové skúšky v súlade s účelom výcviku.

OR.ATO.140 Letiská a prevádzkové lokality

Organizácia ATO pri poskytovaní letového výcviku na lietadlách používa letiská alebo prevádzkové lokality, ktoré majú primerané vybavenie a vlastnosti umožňujúce nácvik príslušných manévrov, pričom sa berie do úvahy poskytovaný výcvik a kategória a typ používaného lietadla.

OR.ATO.145 Predpoklady na výcvik

- a) ATO zabezpečí, že študenti spĺňajú všetky predpoklady na výcvik stanovené v Časti MED, Časti FCL a prípadne, ako sú vymedzené v údajoch o prevádzkovej spôsobilosti (OSD) stanovených v súlade s časťou 21.
- b) V prípade ATO poskytujúcich výcvik pre letové skúšky musia študenti spĺňať všetky predpoklady na výcvik uvedené v časti 21.

OR.ATO.150 Výcvik v tretích krajinách

Keď má ATO povolenie na poskytovanie výcviku pre prístrojovú kvalifikačnú kategóriu (IR) v tretích krajinách:

- a) výcvikový program zahŕňa aklimatizačné lietanie v jednom členskom štáte pred absolvovaním praktickej skúšky, a
- b) praktická skúška pre IR sa vykoná v jednom členskom štáte.

ODDIEL II – DODATOČNÉ POŽIADAVKY NA ATO, POSKYTUJÚCE VÝCVIK PRE CPL, MPL A ATPL A SÚVISIACE KVALIFIKAČNÉ KATEGÓRIE A OPRÁVNENIA

OR.ATO.210 Požiadavky na personál

- a) *Vedúci výcviku (HT)*. S výnimkou ATO, ktorá poskytuje výcvik pre letové skúšky, poverený HT musí mať širokú prax v oblasti výcviku ako inštruktor pre preukaz spôsobilosti profesionálneho pilota a súvisiace kvalifikačné kategórie a oprávnenia a musí byť ich držiteľom.

- b) *Vedúci letového výcviku (CFI)*. ATO, ktorá poskytuje výcvik pre letové skúšky, poverí CFI, ktorý nesie zodpovednosť za dohľad nad letovými inštruktormi a inštruktormi výcviku na simulátore letu a za dodržiavanie noriem pri celom letovom výcviku a výcviku na simulátore letu. CFI musí byť držiteľom preukazu spôsobilosti profesionálneho pilota najvyššej úrovne a súvisiacich kvalifikačných kategórií, ktoré sa týkajú vykonávaných kurzov letového výcviku, a držiteľom osvedčenia inštruktora s oprávnením viesť inštruktáž v najmenej jednom z poskytovaných výcvikových kurzov.
- c) *Vedúci inštruktor teoretických vedomostí (CTKI)*. ATO, ktorá poskytuje teoretickú výučbu, poverí CTKI, ktorý je zodpovedný za dohľad nad všetkými inštruktormi teoretickej výučby a za dodržiavanie noriem pri teoretickej výučbe. CTKI musí mať širokú prax ako inštruktor teoretickej výučby v oblastiach dôležitých pre výcvik poskytovaný organizáciou ATO.

OR.ATO.225 Výcvikový program

- a) Výcvikový program zahŕňa rozpis letového výcviku a teoretickej výučby v podobe schémy po týždňoch alebo po jednotlivých fázach, zoznam štandardných cvičení a súhrn osnov.
- b) Obsah a postupnosť výcvikového programu sú stanovené vo výcvikovej .

OR.ATO.230 Výcviková príručka a prevádzková príručka

- a) Vo výcvikovej príručke sa stanovujú normy, ciele a zámery pre každú fázu výcviku, ktorú musia študenti splniť, venuje sa týmto otázkam:
- výcvikový plán,
 - predletová príprava a letové cvičenia,
 - prípadný letový výcvik v FSTD,
 - teoretická výučba.
- b) Prevádzková príručka poskytuje príslušné informácie určitej skupine personálu, ako sú letoví inštruktori, inštruktori výcviku simulácie letu, inštruktori teoretickej výučby, pracovníci prevádzky a údržby, a obsahuje všeobecné informácie, technické informácie, informácie o trase a informácie o výcviku zamestnancov.

ODDIEL III – DODATOČNÉ POŽIADAVKY NA ATO POSKYTUJÚCE OSOBITNÉ DRUHY VÝCVIKU

Kapitola 1 – Kurz diaľkového vzdelávania

OR.ATO.300 Všeobecne

ATO môže dostať súhlas na vykonávanie programov modulových kurzov s využitím diaľkového vzdelávania v týchto prípadoch:

- a) modulové kurzy teoretickej výučby,
- b) kurzy dodatočnej teoretickej výučby pre kvalifikačnú kategóriu na triedu alebo typovú klasifikáciu, alebo
- c) kurzy schválenej predbežnej teoretickej výučby pre kvalifikačnú kategóriu prvého typu na viacmotorové vrtuľníky.

OR.ATO.305 Výučba v triede

- a) Prvok výučby v triede je zaradený do všetkých predmetov modulových kurzov diaľkového vzdelávania.
- b) Množstvo času stráveného pri skutočnej výučbe v triede predstavuje najmenej 10 % celkového trvania kurzu.
- c) Priestory tried na tento účel sú k dispozícii buď v hlavnom mieste podnikania ATO, alebo v inom vhodnom zariadení.

OR.ATO.310 Inštruktori

Všetci inštruktori sú plne oboznámení s požiadavkami programu kurzu diaľkového vzdelávania.

Kapitola 2 – Výcvik s nulovým letovým časom

OR.ATO.330 Všeobecne

- a) Povolenie na výcvik s nulovým letovým časom (ZFTT), ako je opísaný v Časti FCL, dostanú iba tie ATO, ktoré majú aj oprávnenia na vykonávanie prevádzky obchodnej leteckej dopravy, alebo tie ATO, ktoré majú osobitné dohody s prevádzkovateľmi obchodnej leteckej dopravy.
- b) Povolenie na ZFTT bude udelené, iba ak prevádzkovateľ má najmenej 90 dní prevádzkovej praxe na letúne daného typu.
- c) V prípade ZFTT, ktorý vykonáva ATO s osobitnými dohodami s prevádzkovateľom, sa nebudú uplatňovať požiadavky na 90 dní prevádzkovej praxe, ak inštruktor pre typovú kvalifikačnú kategóriu (TRI(A)) podieľajúci sa na doplnkových vzletoch a pristátiach podľa požiadaviek Časti OR podčasti OPS, má prevádzkové skúsenosti na letúne daného typu.

OR.ATO.335 Typový letový simulátor (FFS)

- a) FFS schválený pre ZFTT je použiteľný v súlade s kritériami systému riadenia ATO.
- b) Systém pohybu a vizualizácie FFS je plne použiteľný v súlade s príslušnými špecifikáciami osvedčovania pre FSTD, ako sú uvedené v OR.FSTD.205.

Kapitola 3 – Kurzy pre preukaz spôsobilosti pilota viacčlennej posádky (MPL)

OR.ATO.350 Všeobecne

Organizácia ATO dostane oprávnenia na vykonávanie integrovaných výcvikových kurzov MPL a kurzov pre inštruktorov MPL, iba ak má aj oprávnenie na vykonávanie prevádzky obchodnej leteckej dopravy, alebo osobitné dohody s prevádzkovateľom obchodnej leteckej dopravy.

Kapitola 4 – Výcvik na letové skúšky

OR.ATO.355 Výcvikové organizácie na letové skúšky

- a) ATO, ktorá dostala povolenie na poskytovanie výcviku na letové skúšky na vydanie kvalifikačnej kategórie na letové skúšky kategórie 1 alebo 2 v súlade s Časťou FCL, si môže rozšíriť oprávnenia na poskytovanie výcviku pre ďalšie kategórie letových skúšok a ďalšie kategórie personálu letových skúšok za predpokladu, že:
- (1) sú splnené príslušné požiadavky časti 21 a
 - (2) existuje osobitná dohoda medzi ATO a organizáciou podľa časti 21, ktorá zamestnáva, alebo má v úmysle zamestnávať takýto personál.
- b) Záznamy o výcviku zahŕňajú písomné správy študentov podľa požiadaviek vo výcvikovom programe vrátane prípadného spracovania údajov a analýzy zaznamenaných parametrov týkajúcich sa daného typu letovej skúšky.

PRÍLOHA III ČASŤ POŽIADAVKY NA ORGANIZÁCIE (OR)

PODČASŤ FSTD – POŽIADAVKY NA ORGANIZÁCIE, KTORÉ PREVÁDZKujú VÝCVIKOVÉ ZARIADENIA NA SIMULÁCIU LETU (FSTD), A NA KVALIFIKAČNÚ KATEGÓRIU FSTD

ODDIEL I – POŽIADAVKY NA ORGANIZÁCIE, KTORÉ PREVÁDZKujú FSTD

OR.FSTD.100 Všeobecne

- a) Žiadateľ o kvalifikačnú kategóriu FSTD preukáže príslušnému orgánu, že vytvoril systém riadenia v súlade s OR.GEN.200. To zaručí, že žiadateľ je priamo alebo prostredníctvom obstarávania schopný udržiavať výkonnosť, funkcie a ďalšie charakteristiky stanovené pre kvalifikačnú úroveň FSTD a kontrolovať inštaláciu FSTD.
- b) Ak je žiadateľ držiteľom osvedčenia vydaného v súlade s touto časťou, špecifikácie FSTD budú podrobne uvedené:
 - (1) v podmienkach osvedčenia ATO, alebo
 - (2) v prípade držiteľa AOC, vo výcvikovej príručke.

OR.FSTD.105 Udržiavanie kvalifikačnej kategórie FSTD

- a) S cieľom udržiavať kvalifikačnú kategóriu FSTD bude sa počas 12 mesiacov postupne vykonávať úplný súbor testov v rámci hlavnej príručky pre kvalifikačný test (MQTG) a tiež funkčné a subjektívne testy.
- b) Výsledky sa označia dátumom ako analyzované a vyhodnotené a uložia sa v súlade s OR.FSTD.240 s cieľom preukázať, že sa zachovávajú normy FSTD.
- c) Zavedie sa systém kontroly konfigurácie, aby sa zabezpečila nepretržitá integrita hardvéru a softvéru FSTD s kvalifikačnou kategóriou.

OR.FSTD.110 Úpravy

- a) Držiteľ kvalifikačnej kategórie FSTD zavedie a bude udržiavať systém vymedzenia, hodnotenia a začlenenia akejkoľvek dôležitej úpravy do FSTD, ktoré prevádzkuje, najmä:
 - (1) akékoľvek úpravy lietadiel, ktoré sú dôležité pre výcvik, skúšanie a preverovanie, či už na základe príkazov na zachovanie letovej spôsobilosti, alebo na inom základe, a
 - (2) akékoľvek úpravy FSTD vrátane systémov pohybu a vizualizácie, ak je to dôležité pre výcvik, skúšanie a preverovanie, ako v prípadoch preskúmania údajov.
- b) Úpravy hardvéru a softvéru FSTD, ktoré ovplyvňujú ovládanie, činnosť a prevádzku systémov, alebo iné veľké úpravy systémov pohybu alebo vizualizácie budú vyhodnotené, aby sa určil ich vplyv na pôvodné kvalifikačné kritériá. Organizácia pripraví zmeny pre každú ovplyvnenú hodnotiacu skúšku. Organizácia uskutoční test FSTD na nové kritériá.
- c) Organizácia vopred informuje príslušný orgán o akýchkoľvek veľkých zmenách, aby sa dalo určiť, či sú vykonávané testy dostatočné alebo nie. Príslušný orgán stanoví, či je potrebné osobitné hodnotenie FSTD pred jeho opätovným zaradením do výcviku po úprave.

OR.FSTD.115 Inštalácie

- a) Držiteľ kvalifikačnej kategórie FSTD zabezpečí, že:

- (1) FSTD bude umiestnené vo vhodnom prostredí, ktoré podporuje bezpečnú a spoľahlivú prevádzku,
 - (2) všetci pracovníci obsluhy a údržby FSTD budú dostávať informácie o bezpečnosti FSTD, aby sa zabezpečilo, že poznajú celé bezpečnostné vybavenie a postupy v FSTD v prípade núdzovej situácie, a
 - (3) FSTD a jeho inštalácie budú spĺňať miestne predpisy týkajúce sa zdravia a bezpečnosti.
- b) Bezpečnostné funkcie FSTD, ako sú núdzové vypínače a núdzové osvetlenie, sa kontrolujú aspoň raz ročne a výsledky sa zaznamenávajú.

OR.FSTD.120 Doplnkové vybavenie

Doplnkové vybavenie pridané na FSTD, hoci sa nevyžaduje pre kvalifikačnú kategóriu, posúdi príslušný orgán s cieľom zabezpečiť, toto vybavenie nebude negatívne ovplyvňovať kvalitu výcviku.

ODDIEL II – POŽIADAVKY NA KVALIFIKAČNÚ KATEGÓRIU FSTD

OR.FSTD.200 Žiadosť o kvalifikačnú kategóriu FSTD

- a) Žiadosť o kvalifikačnú kategóriu FSTD podáva formou a spôsobom, ako stanoví príslušný orgán:
- (1) v prípade základného prístrojového výcvikového zariadenia (BITD) výrobca BITD,
 - (2) vo všetkých ostatných prípadoch organizácia, ktorá chce FSTD prevádzkovať.
- b) Žiadatelia o úvodnú kvalifikačnú kategóriu poskytnú príslušnému orgánu dokumentáciu, ktorou preukážu, ako budú plniť požiadavky stanovené v tomto nariadení. Táto dokumentácia musí obsahovať postup vypracovaný s cieľom zabezpečiť súlad s OR.GEN.130 a OR.FSTD.230.

OR.FSTD.205 Špecifikácie osvedčovania pre FSTD

- a) Agentúra v súlade s článkom 19 nariadenia (ES) č. 216/2008 vydáva špecifikácie osvedčenia ako štandardné spôsoby dosiahnutia súladu FSTD so základnými požiadavkami prílohy III k nariadeniu (ES) č. 216/2008.
- b) Takéto špecifikácie osvedčenia sú dostatočne podrobné a špecifické, aby žiadateľovi ukázali podmienky, za ktorých bude vydaná kvalifikačná kategória.

OR.FSTD.210 Kvalifikačný základ

- a) Kvalifikačný základ na vydanie kvalifikačnej kategórie FSTD pozostáva z:
- (1) príslušných špecifikácií osvedčovania stanovených agentúrou, ktoré sú platné k dátumu ich uplatnenia na úvodnú kvalifikačnú kategóriu,
 - (2) overovania údajov o lietadle stanovených v údajoch o prevádzkovej spôsobilosti (OSD) schválených v súlade s časťou 21, a
 - (3) akýchkoľvek osobitných podmienok predpísaných príslušným orgánom, ak súvisiace špecifikácie osvedčovania neobsahujú primerané alebo vhodné normy pre FSTD, pretože FSTD má nové alebo odlišné vlastnosti od tých, na ktorých sú založené príslušné špecifikácie osvedčovania.

- b) Kvalifikačný základ sa vzťahuje na budúce opakované kvalifikačné kategórie FSTD, pokiaľ sa nezmení jeho kategória.

OR.FSTD.215 Vydanie osvedčenia o kvalifikačnej kategórii FSTD

Osvedčenie o kvalifikačnej kategórii FSTD vydáva príslušný orgán, keď po ukončení hodnotenia FSTD žiadateľ preukázal, že FSTD spĺňa príslušný kvalifikačný základ v súlade s OR.FSTD.210 a organizácia prevádzkujúca FSTD spĺňa príslušné požiadavky na zachovanie kvalifikačnej kategórie FSTD v súlade s OR.FSTD.100.

OR.FSTD.220 Dočasná kvalifikačná kategória FSTD

- a) V prípade zavedenia nových programov pre lietadlá, keď nie je možný súlad s požiadavkami stanovenými v tejto podčasti pre kvalifikačnú kategóriu FSTD, príslušný orgán môže vydať dočasnú kvalifikačnú úroveň FSTD.
- b) Pre typový letový simulátor (FFS) sa dočasná kvalifikačná úroveň udeľuje iba na úrovni A, B alebo C.
- c) Dočasná kvalifikačná úroveň platí, kým nie je možné vydať konečnú kvalifikačnú úroveň a v žiadnom prípade nepresiahne tri roky.

OR.FSTD.225 Trvanie platnosti a nepretržitá platnosť

- a) Kvalifikačná kategória pre typový letový simulátor (FFS), letové výcvikové zariadenie (FTD) a trenažér letových a navigačných postupov (FNPT) sa vydáva na neobmedzený čas a zostáva v platnosti za predpokladu, že:
- (1) FSTD a prevádzkujúca organizácia plnia príslušné požiadavky,
 - (2) príslušný orgán má prístup k organizácii, ako je stanovené v OR.GEN.140, s cieľom stanoviť, či sa dodržiava nepretržitý súlad s príslušnými požiadavkami nariadenia (ES) č. 216/2008 a jeho vykonávacích predpisov, a
 - (3) FSTD prechádza pravidelným hodnotením v 12-mesačných intervaloch z hľadiska súladu s príslušným kvalifikačným základom. Každé pravidelné 12-mesačné obdobie sa začína dátumom úvodnej kvalifikačnej kategórie. Pravidelné hodnotenie FSTD sa uskutoční do 60 dní pred koncom 12-mesačného obdobia pravidelného hodnotenia, a
 - (4) organizácia od kvalifikačnej kategórie neodstúpila a kvalifikačná kategória nebola zrušená.
- b) Obdobie 12 mesiacov stanovené v písmene a) bode 3 sa môže predĺžiť maximálne na 36 mesiacov za týchto okolností:
- (1) FSTD prešlo úvodným a najmenej jedným pravidelným hodnotením, v ktorom sa preukázal jeho súlad s kvalifikačným základom,
 - (2) prevádzkovateľ FSTD má uspokojivý záznam úspešných regulačných hodnotení FSTD za obdobie najmenej 3 rokov,
 - (3) príslušný orgán vykonáva každých 12 mesiacov formálny audit systému monitorovania súladu organizácie stanovený v OR.GEN.200 písm. a) bod 6, a
 - (4) poverená osoba z organizácie s primeranou praxou preveruje pravidelný opakovaný priebeh podľa príručky pre kvalifikačný test (QTG), vykonáva príslušné funkčné a subjektívne testy každých 12 mesiacov a posiela správu o výsledkoch príslušnému orgánu.

- c) Kvalifikačná kategória BITD sa vydáva na neobmedzený čas a ostáva v platnosti za predpokladu, že príslušný orgán na žiadosť organizácie vykonáva pravidelné hodnotenie súladu s príslušným kvalifikačným základom. Toto hodnotenie sa vykonáva v intervaloch nepresahujúcich 36 mesiacov.
- d) Po zrušení osvedčenia o kvalifikačnej kategórii FSTD, alebo po odstúpení od neho sa osvedčenie vráti príslušnému orgánu.

OR.FSTD.230 Zmeny FSTD s kvalifikačnou kategóriou

- a) Držiteľ kvalifikačnej kategórie FSTD informuje príslušný orgán o akýchkoľvek navrhovaných zmenách na FSTD, ako napríklad:
 - (1) veľké úpravy,
 - (2) premiestnenie FSTD a
 - (3) akékoľvek odstavenie FSTD.
- b) V prípade modernizácie kvalifikačnej úrovne FSTD požiada organizácia príslušný orgán o zhodnotenie modernizácie. Organizácia vykoná všetky hodnotiace testy pre požadovanú kvalifikačnú úroveň. Na hodnotenie výkonnosti FSTD pre aktuálnu modernizáciu sa nepoužijú výsledky predchádzajúcich hodnotení.
- c) Ak sa FSTD presúva na nové miesto, organizácia informuje príslušný orgán pred plánovanou operáciou a zároveň predloží časový rozvrh súvisiacich udalostí.

Pred opätovným uvedením FSTD do prevádzky na novom mieste organizácia vykoná najmenej jednu tretinu hodnotiacich testov, funkčných a subjektívnych testov, aby zabezpečila, že výkonnosť FSTD zodpovedá jeho predchádzajúcemu kvalifikačnému štandardu. Kópia dokumentácie testu spolu so záznamami FSTD bude poskytnutá príslušnému orgánu na preskúmanie.

Príslušný orgán môže po premiestnení vykonať hodnotenie FSTD. Hodnotenie musí byť v súlade s pôvodným kvalifikačným základom FSTD.
- d) Ak organizácia plánuje vyradiť FSTD na dlhšie obdobie z aktívneho stavu, musí informovať príslušný orgán a zabezpečiť primeranú kontrolu na obdobie, počas ktorého bude FSTD neaktívne.

Organizácia dohodne s príslušným orgánom plán deaktivácie, skladovania a opätovnej aktivácie, aby sa zabezpečilo, že FSTD sa môže vrátiť do aktívneho stavu na svojej pôvodnej kvalifikačnej úrovni.

OR.FSTD.235 Prenositel'nosť kvalifikačnej kategórie FSTD

- a) Keď sa mení organizácia, ktorá prevádzkuje FSTD, nová organizácia musí vopred informovať príslušný orgán s cieľom získať od neho súhlas s plánom presunu FSTD.
- b) Príslušný orgán môže vykonať hodnotenie v súlade s pôvodným kvalifikačným základom FSTD.
- c) Ak FSTD už nie je v súlade s pôvodným kvalifikačným základom, organizácia požiada o novú kvalifikačnú kategóriu FSTD.

OR.FSTD.240 Vedenie záznamov

Držiteľ kvalifikačnej kategórie FSTD vedie záznamy o:

- a) všetkých dokumentoch opisujúcich a dokazujúcich pôvodný kvalifikačný základ a kvalifikačnú úroveň FSTD počas obdobia životnosti FSTD, a

- b) akékoľvek opakujúce sa dokumenty a správy týkajúce sa každého FSTD a činností pri monitorovaní súladu za obdobie aspoň 5 rokov.

PRÍLOHA III ČASŤ POŽIADAVKY NA ORGANIZÁCIE (OR)

PODČASŤ AeMC – POVERENÉ ZDRAVOTNÍCKE ZARIADENIA

ODDIEL I – VŠEOBECNE

OR.AeMC.105 Rozsah pôsobnosti

Táto podčasť stanovuje dodatočné požiadavky, ktoré musí organizácia splniť, aby dosiahla vydanie alebo predĺženie povolenia vydávať osvedčenia o zdravotnej spôsobilosti vrátane úvodných osvedčení o zdravotnej spôsobilosti triedy 1 v úlohe povereného zdravotníckeho zariadenia (AeMC).

OR.AeMC.115 Žiadosť

Žiadatelia o osvedčenie AeMC musia:

- a) spĺňať ustanovenia MED.C.005, a
- b) okrem dokumentácie pre povolenie organizácie, požadované v OR.GEN.115, poskytnúť podrobnosti o klinických väzbách na nemocnice alebo zdravotnícke inštitúcie.

OR.AeMC.135 Nepretržitá platnosť

Osvedčenie AeMC sa vydáva na neobmedzené obdobie. V platnosti zostane pod podmienkou, že jeho držiteľ a poverení lekári organizácie:

- a) spĺňajú ustanovenia MED.C.030 a
- b) zaistia si nepretržitú prax vykonávaním primeraného počtu lekárskeho vyšetrení triedy 1 každý rok.

ODDIEL II – RIADENIE

OR.AeMC.200 Systém riadenia

AeMC musí zaviesť a udržiavať systém riadenia, ktorý obsahuje body uvedené v OR.GEN.200 a okrem toho postupy:

- a) udeľovania osvedčenia o zdravotnej spôsobilosti v súlade s časťou MED, a
- b) zabezpečenia neustálej dôveryhodnosti zdravotných záznamov.

OR.AeMC.210 Požiadavky na personál

- a) AeMC musí:
 - (1) mať povereného lekára (AME), vymenovaného za vedúceho AeMC, s oprávneniami vydávať osvedčenia o zdravotnej spôsobilosti triedy 1 a s dostatočnou praxou z medicíny v oblasti leteckva, aby mohol plniť svoje povinnosti, a
 - (2) mať zamestnaný dostatočný počet plne kvalifikovaných AME a ďalších technických pracovníkov a odborníkov.
- b) Vedúci AeMC zodpovedá za koordináciu hodnotenia výsledkov vyšetrení a podpisovanie správ, osvedčení a úvodných osvedčení o zdravotnej spôsobilosti triedy 1.

OR.AeMC.215 Požiadavky na vybavenie

AeMC musí byť vybavené zdravotno-technickým zariadením vhodným na realizáciu lekárskeho prehliadok potrebných na výkon oprávnení v rozsahu povolenia.

OR.AeMC.220 Vedenie záznamov

AeMC okrem záznamov požadovaných v OR.GEN.220 uchováva:

- a) záznamy s podrobnosťami o lekárskeho vyšetreniach a hodnoteniach vykonávaných s cieľom vydania, predĺženia platnosti alebo obnovenia platnosti osvedčení o zdravotnej spôsobilosti, a o ich výsledkoch počas minimálne 10 rokov od dátumu posledného vyšetrenia, a
- b) všetky zdravotné záznamy tak, aby bolo navždy zaistené rešpektovanie ich dôvernosti.