

CS

CS

CS



KOMISE EVROPSKÝCH SPOLEČENSTVÍ

V Bruselu dne ...
C

Návrh

NAŘÍZENÍ KOMISE (EU) č. .../...

ze dne [...]

o požadavcích na úřady a požadavcích na organizace

(Text s významem pro EHP)

Návrh

NAŘÍZENÍ KOMISE (EU) č. .../...

ze dne [...]

o požadavcích na úřady a požadavcích na organizace

KOMISE EVROPSKÉ UNIE,

s ohledem na Smlouvu o založení Evropské unie,

s ohledem na nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 216/2008 ze dne 20. února 2008 o společných pravidlech v oblasti civilního letectví a o zřízení Evropské agentury pro bezpečnost letectví, kterým se ruší směrnice Rady 91/670/EHS, nařízení (ES) č. 1592/2002 a směrnice 2004/36/ES¹, ve znění nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1108/2009 ze dne 21. října 2009², a zejména článků 7, 8, 10 a 15 tohoto nařízení,

vzhledem k těmto důvodům:

- (1) Nařízení (ES) č. 216/2008 stanoví společné hlavní požadavky pro zajištění vysoké jednotné úrovně bezpečnosti civilního letectví a ochrany životního prostředí. Požaduje, aby Komise přijala nezbytná prováděcí pravidla pro zajištění jejich jednotného používání; zřizuje „Evropskou agenturu pro bezpečnost letectví“ (dále jen „agentura“), aby byla nápomocna Komisi při vytváření takových prováděcích pravidel.
- (2) Komise je na základě článků 7 a 8 nařízení (ES) č. 216/2008 pověřena přijímat za účelem zajištění shody s hlavními požadavky, jež jsou stanoveny v přílohách III, IV a Vb tohoto nařízení, společné technické požadavky a správní postupy, jimiž se řídí posádky letadel a letecký provoz v civilním letectví.
- (3) Komise je dále na základě článků 10 a 15 nařízení (ES) č. 216/2008 pověřena přijímat společná opatření týkající se dozoru a vynucování a zřízení informační sítě pro výměnu informací mezi Komisí, agenturou a vnitrostátními leteckými úřady.
- (4) Prováděcí pravidla by s ohledem na zajištění hladkého přechodu a vysokého stupně bezpečnosti civilního letectví v Evropské unii měla odrážet současný stav techniky, včetně osvědčených postupů, a vědecko-technický pokrok v oblasti výcviku pilotů a leteckého provozu. Měly by být proto zohledněny technické požadavky a správní postupy dohodnuté pod záštitou Mezinárodní organizace pro civilní letectví (dále jen „ICAO“) a evropských Sdružených leteckých úřadů (dále jen „JAA“), jakož i platné evropské a vnitrostátní předpisy.
- (5) S ohledem na zajištění jednotného uplatňování společných požadavků je nezbytné, aby příslušné úřady, popřípadě agentura při posuzování dodržování těchto požadavků uplatňovaly jednotné standardy. Agentura by měla pro usnadnění nezbytné jednotnosti předpisů stanovovat přijatelné způsoby průkazu a vytvářet poradenský materiál.

¹ Úř. věst. L 79, 13.3.2008, s. 1.

² Úř. věst. L 309, 24.11.2009, s. 51.

- (6) V souladu s článkem 70 nařízení (ES) č. 216/2008 je nezbytné poskytnout leteckému průmyslu a správním orgánům členských států dostatek času, aby se mohly přizpůsobit novému předpisovému rámci, a v souladu s článkem 69 tohoto nařízení je také nezbytné uznávat za určitých podmínek platnost osvědčení vydaných před vstupem tohoto nařízení v platnost.
- (7) Opatření tohoto nařízení se zakládají na stanovisku agentury vydaném v souladu s článkem 17 a 19 základního nařízení.
- (8) Opatření stanovená v tomto nařízení jsou v souladu se stanoviskem Výboru Evropské agentury pro bezpečnost letectví, zřízeného článkem 65 základního nařízení.

PŘIJALA TOTO NAŘÍZENÍ:

Článek 1

Účel a oblast působnosti

1. Toto nařízení stanoví:
 - a) požadavky na systém správy a řízení, které budou plnit agentura a členské státy v rámci provádění a vynucování nařízení (ES) č. 216/2008 a prováděcích pravidel k němu týkajících se posádek civilních letadel;
 - b) společné technické požadavky na systém správy a řízení a podmínky pro vydání, zachování, změnu, omezení, pozastavení nebo zrušení platnosti osvědčení udělovaných organizacím pro výcvik pilotů a leteckým zdravotním střediskům, jež se podílejí na kvalifikaci posádek civilních letadel;
 - c) požadavky na osvědčování zařízení pro výcvik pomocí letové simulace a na systém správy a řízení v organizacích, které tato zařízení provozují a používají.

Článek 2

Definice

Pro účely tohoto nařízení se použijí definice uvedené v příloze I.

Článek 3

Plánování bezpečnosti

1. Členské státy a agentura sestaví plány bezpečnosti leteckého provozu s cílem zachovat co nejvyšší stupeň bezpečnosti.
2. V souvislosti se sestavováním těchto plánů si členské státy a agentura vyměňují veškeré jim dostupné informace a spolupracují při rozhodování o tom, která konkrétní opatření je s ohledem na zachování co nejvyššího stupně bezpečnosti nutno přijmout.

Článek 4

Způsobilost pro vykonávání dozoru

1. Členské státy určí jeden nebo více subjektů, které budou v daném členském státě plnit funkci příslušného úřadu a s ní spojenou povinnost udělovat osobám a organizacím, na něž se vztahuje nařízení (ES) č. 216/2008 a prováděcí pravidla k němu, osvědčení a vykonávat nad nimi dozor.
2. Pokud členský stát určí jako příslušný úřad více než jeden subjekt:
 - a) musí být kompetence každého z těchto příslušných úřadů jednoznačně vymezeny, pokud jde o jejich povinnosti a zeměpisné ohraničení jejich působnosti;
 - b) činnost těchto subjektů musí být koordinována tak, aby bylo zajištěno, že budou v rámci své působnosti vykonávat účinný dozor nad všemi organizacemi a osobami, na něž se vztahuje nařízení (ES) č. 216/2008 a prováděcí pravidla k němu.
3. Členské státy zajistí, aby příslušný(é) úřad(y) měl(y) způsobilost nezbytnou k zajištění dozoru nad všemi osobami a organizacemi, dozorem nad nimiž jsou na základě svého programu dozoru pověřeny, včetně dostatečných zdrojů pro plnění požadavků stanovených v tomto nařízení.
4. Členské státy zajistí, aby personál příslušného úřadu nevykonával činnosti spojené s dozorem, pokud je průkazné, že by tím mohlo přímo nebo nepřímo docházet ke střetu zájmů, zvláště pak jedná-li se o zájmy rodinné či finanční.
5. Personál pověřený příslušným úřadem prováděním úkolů spojených s vydáváním osvědčení nebo dozorem je zmocněn přinejmenším k vykonávání těchto funkcí/úkolů:
 - a) zkoumat záznamy, údaje, postupy a jakýkoli jiný materiál významný pro vykonávání úkolů spojených s vydáváním osvědčení nebo dozorem;
 - b) pořizovat kopie těchto záznamů, údajů, postupů a ostatních materiálů nebo výpisy z nich;
 - c) požadovat ústní vysvětlení na místě;
 - d) vstupovat do příslušných objektů, provozních prostor nebo dopravních prostředků;
 - e) provádět ve spolupráci s členskými státy audity a kontroly, včetně prohlídek na odbavovací ploše a neohlášených kontrol a
 - f) přijímat potřebná opatření pro vynucování.

Tyto funkce/úkoly plní v souladu s platnými právními předpisy daného členského státu.

Článek 5

Ustanovení o pružnosti

1. Oznámení, které podává členský stát podle čl. 14 odst. 1 nařízení (ES) č. 216/2008, obsahuje přinejmenším tyto údaje:
 - a) popis bezpečnostního problému;
 - b) dotčené požadavky nařízení (ES) č. 216/2008 a prováděcích pravidel k němu;
 - c) uvedení dotčeného výrobku, části, zařízení, osoby či organizace;

- d) uvedení dotčené činnosti;
 - e) požadované opatření a jeho odůvodnění;
 - f) časovou lhůtu pro uskutečnění požadovaného opatření; a
 - g) datum či dobu platnosti tohoto opatření.
2. Oznámení, které zašle členský stát podle čl. 14 odst. 4 nařízení (ES) č. 216/2008, obsahuje přinejmenším tyto údaje:
- a) dotčené požadavky nařízení (ES) č. 216/2008 a prováděcí pravidla k němu;
 - b) důvod pro udělení výjimky;
 - c) uvedení výrobku, části, zařízení, osoby či organizace, na něž se tato výjimka vztahuje;
 - d) druh dotčeného úkonu nebo činnosti;
 - e) datum či dobu platnosti této výjimky.
 - f) případně též uvedení dříve udělených podobných výjimek a
 - g) doklad o tom, že se nezhorší úroveň bezpečnosti, popřípadě též popis příslušných zmírňovacích opatření.
3. Oznámení, které zašle členský stát podle čl. 14 odst. 6 nařízení (ES) č. 216/2008, obsahuje přinejmenším tyto údaje:
- a) požadavky, kterých se týká odchylka, jež má být danému členskému státu povolena;
 - b) důvod pro povolení odchylky;
 - c) uvedení výrobku, části, zařízení, osoby či organizace, na něž se tato odchylka vztahuje;
 - d) podmínky, které daný členský stát vytvořil v zájmu zajištění rovnocenné úrovně ochrany a
 - e) doklady, které prokazují zajištění rovnocenné úrovně ochrany.
4. Oznámení, které zašle agentura v souvislosti s udělením výjimky podle čl. 18 písm. d) nařízení (ES) č. 216/2008, obsahuje přinejmenším tyto údaje:
- a) požadavek, na který se vztahuje udělená výjimka;
 - b) důvod pro udělení výjimky;
 - c) uvedení výrobku, části, zařízení, osoby či organizace, na něž se tato výjimka vztahuje;
 - d) datum či dobu platnosti této výjimky a
 - e) doklad o tom, že se nezhorší úroveň bezpečnosti, popřípadě též popis příslušných zmírňovacích opatření.

Článek 6

Organizace pro výcvik pilotů

1. Organizace pro výcvik pilotů jsou certifikovány v souladu s přílohou II tohoto nařízení.

2. Organizace pro výcvik pilotů, které jsou držiteli osvědčení o oprávnění organizace pro výcvik splňující požadavky předpisů JAR a kterým tato osvědčení vydal nebo uznal příslušný členský stát před 8. dubnem 2012, jsou považovány za organizace, které jsou držiteli osvědčení vydaného v souladu s tímto nařízením.

Práva těchto organizací jsou v takovém případě omezena na práva uvedená v oprávnění, které jim bylo vydáno příslušným členským státem.

3. Členské státy jim nejpozději 8. dubna 2015 na místo těchto osvědčení vydají osvědčení vyhovující formátu, který předepisuje příloha II.

Článek 7

Zařízení pro výcvik pomocí letové simulace

1. Zařízením pro výcvik pomocí letové simulace, která se používají při výcviku pilotů, s výjimkou vývojových zařízení pro výcvik pomocí letové simulace, které se používají pro nácvik letových zkoušek, se udělují osvědčení v souladu s přílohou III.
2. Osvědčení zařízení pro výcvik pomocí letové simulace (FSTD) splňující požadavky předpisů JAR, která byla vydána nebo uznána před 8. dubnem 2012, se považují za osvědčení, která byla vydána v souladu s tímto nařízením.
3. Členské státy na místo těchto osvědčení vydají nejpozději 8. dubna 2015 osvědčení vyhovující formátu, který předepisuje příloha II.

Článek 8

Letecká zdravotní střediska

1. Osvědčení pro letecká zdravotní střediska se vydávají v souladu s přílohou III.
2. Oprávnění udělená leteckým zdravotním střediskům v souladu s požadavky předpisů JAR, která byla členským státem vydána nebo uznána před 8. dubnem 2012, se považují za oprávnění, která byla vydána v souladu s tímto nařízením.

Členské státy jim nejpozději 8. dubna 2017 na místo těchto oprávnění vydají osvědčení vyhovující formátu, který předepisuje příloha II.

Článek 9

Přechodná opatření

1. Nejpozději do 12 měsíců od vstupu tohoto nařízení v platnost příslušné úřady členských států předají agentuře veškeré záznamy týkající se dozoru nad organizacemi, pro něž je agentura v souladu s čl. 21 odst. 1 písm. b) nařízení (ES) č. 216/2008 příslušným úřadem.
2. Pokud některý členský stát zahájí proces certifikace týkající se organizace, pro niž je agentura v souladu s čl. 21 odst. 1 písm. b) nařízení (ES) č. 216/2008 příslušným úřadem, před 8. dubnem 2012, dokončí tento proces dotyčný členský stát v koordinaci s agenturou. Po vydání osvědčení převezme agentura veškerou odpovědnost za plnění povinností, které má ve vztahu k této organizaci jako příslušný úřad.

3. Žadatelé o osvědčení organizace podle tohoto nařízení, kteří svou žádost podali před 8. dubnem 2012 a osvědčení jim k tomuto datu nebylo vydáno, prokazují před vydáním tohoto osvědčení, že vyhovují ustanovením tohoto nařízení.

Článek 10

Vstup v platnost

1. Toto nařízení vstupuje v platnost dvacátým dnem po vyhlášení v Úředním věstníku Evropské unie a je použitelné od 8. dubna 2012.
2. Odchylně od odstavce 1 se mohou členské státy rozhodnout neuplatňovat:
 - a) ustanovení přílohy II a přílohy III tohoto nařízení na schválené organizace pro výcvik a letecká zdravotní střediska splňující Společné letecké předpisy JAR, nejdéle však do 8. října 2013;
 - b) ustanovení přílohy II a III tohoto nařízení na organizace pro výcvik poskytující výcvik, který umožňuje získat pouze průkaz způsobilosti pilota lehkých letadel, průkaz způsobilosti soukromého pilota, průkaz způsobilosti pilota volných balónů nebo průkaz způsobilosti pilota kluzáků, nejdéle však do 8. dubna 2015;
 - c) ustanovení přílohy II a III tohoto nařízení na organizace pro výcvik poskytující v souladu s FCL.820 výcvik umožňující získat kvalifikace pro zkušební lety, nejdéle však do 8. dubna 2015;
 - d) ustanovení OR.GEN.200 písmena a) bodu 3 na držitele osvědčení pro zařízení pro výcvik pomocí letové simulace (FSTD), kteří nejsou schválenou organizací pro výcvik a nejsou držiteli osvědčení leteckého provozovatele, nejdéle však do 8. dubna 2014.
3. Použije-li některý členský stát ustanovení odstavce 2, oznámí tuto skutečnost Komisi a agentuře. V tomto oznámení uvede důvody a dobu trvání této odchylky, jakož i program provedení obsahující plánovaná opatření a související časový harmonogram.

Toto nařízení je závazné v celém rozsahu a přímo použitelné ve všech členských státech.

V Bruselu dne XXX.

Za Komisi
[...]
předseda

PŘÍLOHA I K PROVÁDĚCÍMU NAŘÍZENÍ

DEFINICE TERMÍNŮ POUŽITÝCH V TOMTO NAŘÍZENÍ

1. „Přijatelnými způsoby průkazu (AMC)“ se rozumí agenturou přijaté nezávazné standardy, které ukazují, jakým způsobem má být prokazována shoda se základním nařízením a jeho prováděcími pravidly.
2. „Leteckým zdravotním střediskem (AeMC)“ se rozumí organizace způsobilá vydávat nebo prodlužovat oprávnění umožňující vydávat osvědčení zdravotní způsobilosti, včetně osvědčení zdravotní způsobilosti základní 1. třídy.
3. „Posádkou letadla“ se rozumí letová posádka a palubní průvodčí.
4. „Alternativními způsoby průkazu“ se rozumí takové způsoby prokazování shody s nařízením (ES) č. 216/2008 a jeho prováděcími pravidly, které nabízejí alternativní možnost prokazování této shody, která se liší od stávajícího způsobu prokazování shody, nebo nabízejí novou možnost prokazování této shody v případě prováděcích pravidel, pro něž agentura dosud nestanovila přijatelné způsoby průkazu.
5. „Schválenou organizací pro výcvik (ATO)“ se rozumí organizace způsobilá vydávat nebo prodlužovat oprávnění umožňující provádět výcvik potřebný pro získání průkazu způsobilosti pilota a souvisejících kvalifikace a osvědčení.
6. „Modelem základního přístrojového výcvikového zařízení (model BIDT)“ se rozumí definovaná kombinace hardwaru a softwaru, která získala osvědčení BITD.
7. „Palubním průvodčím“ se rozumí řádně kvalifikovaný člen posádky, který není členem letové posádky ani členem technické posádky a který je provozovatelem pověřen vykonávat během provozní doby úkoly spojené s bezpečností cestujících a letu.
8. „Letovým instruktorem (FI)“ se rozumí instruktor, který má právo provádět v souladu s částí FCL výcvik v letadle.
9. „Zařízením pro výcvik pomocí letové simulace (FSTD)“ se rozumí zařízení pro výcvik, kterým je:
 - a) v případě letounů úplný letový simulátor (FFS), letové výcvikové zařízení (FTD), тренаžér letových a navigačních postupů (FNPT) nebo model základního přístrojového výcvikového zařízení (BITD);
 - b) v případě vrtulníků úplný letový simulátor (FFS), letové výcvikové zařízení (FTD) nebo тренаžér letových a navigačních postupů (FNPT).
10. „Osvědčením FSTD“ se rozumí úroveň technických schopností FSTD, jak je definována v dokumentu o shodě.
11. „Uživatelem FSTD“ se rozumí organizace nebo osoba požadující výcvik, přezkoušení nebo zkoušení na FSTD pro ATO.
12. „Zákazem letu“ se rozumí formální zákaz, kterým je letadlu zakázán vzlet, a přijetí takových opatření, která jsou nezbytná pro jeho zadržení.
13. „Poradenským materiálem (GM)“ se rozumí nezávazný materiál vytvořený agenturou, který napomáhá objasnit význam požadavků nebo specifikací a používá se k podpoře výkladu nařízení a přijatelných způsobů průkazu.
14. Zkratkou „JAR“ se rozumí Společné letecké předpisy.

15. „Osvědčením splňujícím požadavky předpisů JAR“ se rozumí osvědčení vydané nebo uznané v souladu s vnitrostátními právními předpisy zohledňujícími předpisy JAR a postupy členským státem, který příslušné předpisy JAR provedl, a doporučené ke vzájemnému uznání v rámci systému Sdružených leteckých úřadů v souvislosti s těmito předpisy JAR.
16. Zkratkou „AR.RAMP“ se míní hlava RAMP přílohy II nařízení o leteckém provozu.
17. „Jinými výcvikovými zařízeními (OTD)“ se rozumí prostředky jiné, než jsou FSTD, které jsou prostředky výcviku tam, kde není nutné úplné prostředí pilotního prostoru či kabiny.
18. „Částí AR“ se rozumí příloha II tohoto nařízení.
19. „Částí CAT“ se rozumí příloha IV nařízení o leteckém provozu.
20. „Částí CC“ se rozumí příloha V nařízení o posádkách civilních letadel.
21. „Částí FCL“ se rozumí příloha I nařízení o posádkách civilních letadel.
22. „Částí OR“ se rozumí příloha III tohoto nařízení.
23. „Hlavním místem obchodní činnosti“ se rozumí ústředí nebo sídlo organizace, ve kterém tato organizace vykonává hlavní finanční funkce a provozní řízení činností uvedených v tomto nařízení.
24. „Příručkou pro osvědčující zkoušku (QTG)“ se rozumí dokument, který má prokázat, že výkonnost a ovládací vlastnosti FSTD představují vlastnosti daného letadla, třídy letounu nebo typu vrtulníku, simulované v rámci předepsaných omezení, a že byly splněny všechny příslušné požadavky. QTG zahrnuje jak údaje o letadle, třídě letounu nebo typu vrtulníku, tak údaje o FSTD použité pro potvrzení platnosti osvědčení.

PŘÍLOHA II K PROVÁDĚCÍMU NAŘÍZENÍ

ČÁST: POŽADAVKY NA ÚŘADY (AR)

HLAVA: GEN - OBECNÉ POŽADAVKY

ODDÍL I - OBECNÁ USTANOVENÍ

AR.GEN.135 Dokumentace dozoru

Příslušný úřad poskytne dotyčnému personálu veškeré legislativní akty, standardy, pravidla, technické publikace a související dokumenty, aby mu umožnil vykonávat jeho úkoly a plnit jeho povinnosti.

AR.GEN.125 Způsoby průkazu

- a) Agentura stanoví přijatelné způsoby průkazu (AMC), které lze využívat k prokazování shody s nařízením (ES) č. 216/2008 a prováděcími pravidly k němu. Je-li dosaženo shody s AMC, jsou tím splněny i odpovídající požadavky prováděcích pravidel.
- b) K prokazování shody s prováděcími pravidly lze používat i alternativní způsoby průkazu.
- c) Příslušný úřad vytvoří systém, který umožní konzistentně hodnotit, zda všechny alternativní způsoby průkazu používané tímto orgánem nebo organizacemi či osobami, nad nimiž tento úřad vykonává dozor, umožňují prokazovat shodu s nařízením (ES) č. 216/2008 a prováděcími pravidly k němu.
- d) Hodnocení všech alternativních způsobů průkazu, které organizace navrhla v souladu s OR.GEN.120, provádí příslušný úřad formou analýzy předložené dokumentace a uzná-li za nutné, také na základě inspekce, kterou v dané organizaci vykoná.

Shledá-li příslušný úřad, že navržené alternativní způsoby průkazu jsou v souladu s prováděcími pravidly, neprodleně:

- 1) žadateli oznámí, že může začít tyto alternativní způsoby průkazu uplatňovat, a případně též odpovídajícím způsobem upraví oprávnění či osvědčení žadatele a
 - 2) sdělí agentuře jejich obsah a předá jí rovněž kopii veškeré související dokumentace.
- e) Používá-li alternativní způsoby průkazu za účelem prokazování shody s nařízením (ES) č. 216/2008 a prováděcími pravidly k němu samotný příslušný úřad:
 - 1) zpřístupní je všem organizacím a osobám, nad nimiž vykonává dozor; a
 - 2) neprodleně o tom vyrozumí agenturu.

Příslušný úřad agentuře předloží úplný popis alternativních způsobů průkazu, včetně veškerých revizí postupů, které mohou být důležité, a zároveň i posudek, který bude prokazovat dodržování prováděcích pravidel.

AR.GEN.125 Informace poskytované agentuře

- a) V případě, že nastanou jakékoli problémy s uplatňováním nařízení (ES) č. 216/2008 a prováděcích pravidel k němu, příslušný úřad o tom agenturu neprodleně vyrozumí.
- b) Příslušný úřad agentuře poskytne informace, které jsou významné z hlediska bezpečnosti a která získá z obdržených hlášení událostí.

AR.GEN.135 Okamžitá reakce na bezpečnostní problém

- a) Aniž jsou dotčena ustanovení směrnice 2003/42/ES³, zavede příslušný úřad systém umožňující řádným způsobem shromažďovat, analyzovat a šířit informace týkající se bezpečnosti.
- b) Agentura zavede systém umožňující řádně analyzovat veškeré informace týkající se bezpečnosti, které obdrží, a neprodleně členským státům a Komisi poskytne veškeré informace, včetně doporučení a nápravných opatření, která je nutno přijmout a která jsou nezbytná k tomu, aby členské státy a Komise mohly včas reagovat na bezpečnostní problém týkající se výrobků, částí, zařízení, osob nebo organizací, na něž se vztahuje nařízení (ES) č. 216/2008 a prováděcí pravidla k němu.
- c) Poté, co příslušný úřad obdrží informace uvedené v písmenu b), přijme odpovídající opatření pro řešení daného bezpečnostního problému.
- d) O přijatých opatřeních uvedených v písmenu c) neprodleně vyrozumí veškeré osoby a organizace, které se podle nařízení (ES) č. 216/2008 a prováděcích pravidel k němu mají těmito opatřeními řídit. Příslušný úřad o těchto opatřeních vyrozumí rovněž agenturu a v případě, že je třeba, aby se na jejich uplatňování podílelo více členských států, vyrozumí i další dotčené členské státy.

³ Směrnice Evropského parlamentu a Rady 2003/42/ES ze dne 13. června 2003 o hlášení událostí v civilním letectví, *Úř. věst L 167, 4.7.2003, s. 23–36.*

ODDÍL II - ŘÍZENÍ

AR.GEN.200 Systém řízení

- a) Příslušný úřad zřídí a spravuje systém řízení, který zahrnuje minimálně:
- 1) dokumentované politiky a postupy, z nichž je patrná jeho organizace a jeho způsoby a metody dosahování shody s nařízením (ES) č. 216/2008 a prováděcími pravidly k němu. Tyto postupy jsou průběžně aktualizovány a slouží v rámci daného příslušného úřadu jako základní pracovní dokumenty pro všechny související úkoly;
 - 2) dostatečné množství personálu, aby mohl vykonávat své úkoly a plnit své povinnosti. Tento personál má kvalifikaci k vykonávání zadaných úkolů a má nezbytné znalosti, zkušenosti a počáteční a opakovací odbornou přípravu, takže je zajištěna jeho trvalá kompetence. Zaveden je rovněž systém pro plánování dostupnosti personálu, aby bylo možné zajistit řádné plnění všech úkolů;
 - 3) odpovídající provozní a kancelářské prostory umožňující vykonávání stanovených úkolů;
 - 4) funkci pro sledování shody systému řízení s příslušnými požadavky a vhodnost postupů, včetně zavedení vnitřního auditu. Sledování shody zahrnuje systém zpětné vazby mezi nálezy nezávislého auditu k vedení příslušného úřadu umožňující zajistit, aby v případě potřeby byla uplatněna nápravná opatření; a
 - 5) osobu nebo skupinu osob, které jsou v konečném důsledku odpovědné vedení příslušného úřadu za sledování shody.
- b) Příslušný úřad určí pro každou oblast činnosti jednu nebo více osob, která ponese hlavní odpovědnost za řízení příslušného úkolu či příslušných úkolů.
- c) Příslušný úřad zavede postupy, jejichž prostřednictvím bude probíhat vzájemná výměna veškerých nezbytných informací a pomoci s dalšími dotčenými příslušnými úřady, týkající se i veškerých nálezů a následných opatření přijatých v rámci vykonávání dozoru nad osobami a organizacemi, které sice působí na území daného členského státu, ale osvědčení získaly u příslušného úřadu jiného členského státu nebo agentury nebo u nich podávají svá prohlášení.
- d) Kopie postupů týkajících se systému řízení a jejich změn se za účelem standardizace dává k dispozici agentuře.

AR.GEN.205 Zadávání úkolů

- a) Ukládá-li příslušný úřad fyzické nebo právnické osobě úkol související se získáním prvního osvědčení nebo s vykonáváním průběžného dozoru nad osobami či organizacemi, na něž se vztahuje nařízení (ES) č. 216/2008 a prováděcí pravidla k němu, zajistí tento příslušný úřad, aby:
- 1) měl zavedený systém umožňující počáteční a průběžné hodnocení:
 - i) odpovídající technické způsobilosti;
 - ii) potřebných provozních prostor a vybavení;
 - iii) toho, že nedochází ke střetu zájmů; a
 - iv) případně též souladu s kritérii definovanými v příloze V nařízení (ES) č. 216/2008.

Tento systém a výsledky uvedených hodnocení jsou dokumentovány;

- 2) měl s danou fyzickou nebo právnickou osobou uzavřenu dokumentovanou dohodu, schválenou oběma stranami na příslušné řídicí úrovni, ve které budou jasně vymezeny:
 - i) stanovené úkoly;
 - ii) požadovaná prohlášení, zprávy a záznamy;
 - iii) technické podmínky, které musí být při realizaci těchto úkolů splněny;
 - iv) související míra odpovědnosti a
 - v) ochrana údajů získaných v souvislosti s prováděním těchto úkolů.
- b) Příslušný úřad zajistí, aby proces vnitřního auditu vyplývající z požadavku AR.GEN 200 písmena a) bodu 4 zahrnoval veškeré jeho jménem prováděné úkoly v oblasti certifikace či průběžného dozoru.

AR.GEN.210 Změny systému řízení

- a) Příslušný úřad má zavedený systém umožňující zjišťování změn, které ovlivňují jeho schopnost provádět úkoly a plnit povinnosti stanovené v nařízení (ES) č. 216/2008 a prováděcích pravidlech k němu. Tento systém umožňuje příslušnému úřadu přijímat náležitá opatření k zajištění toho, aby jeho systém řízení byl trvale vyhovující a efektivní.
- b) Příslušný úřad aktualizuje svůj systém řízení, aby byl včas přizpůsobován veškerým změnám nařízení (ES) č. 216/2008 a prováděcích pravidel k němu a bylo tak zajištěno jejich efektivní uplatňování.
- c) Příslušný úřad oznámí agentuře změny, které ovlivňují jeho schopnost provádět úkoly a plnit povinnosti stanovené v nařízení (ES) č. 216/2008 a prováděcích pravidlech k němu.

AR.GEN.220 Vedení záznamů

- a) Příslušný úřad vytvoří systém vedení záznamů s příslušnými možnostmi ukládání, zpřístupnění a spolehlivého zpětného sledování:
 - 1) dokumentovaných politik a postupů uplatňovaných v rámci systému řízení;
 - 2) odborné přípravy personálu, jeho kvalifikace a oprávnění, která mu byla udělena;
 - 3) stanovení úkolů, které musí zahrnovat požadavky vyplývající z AR.GEN.205 a podrobné údaje o stanovených úkolech;
 - 4) procesů certifikace a průběžného dozoru nad organizacemi, jimž bylo vydáno osvědčení;
 - 5) postupů pro vydávání průkazů způsobilosti personálu, jeho kvalifikace, osvědčení a atestace a postupů uplatňovaných v rámci průběžného dozoru nad držiteli těchto průkazů způsobilosti, kvalifikace, osvědčení a atestací;
 - 6) postupů pro vydávání osvědčení FSTD a postupů uplatňovaných v rámci průběžného dozoru nad zařízením FSTD a organizací, která toto zařízení provozuje;
 - 7) dozoru nad osobami a organizacemi, které sice působí na území daného členského státu, avšak dohled nad nimi vykonává příslušný úřad jiného členského státu na základě dohody uzavřené mezi těmito úřady nebo jim tento úřad vydal osvědčení;

- 8) hodnocení alternativních způsobů průkazu navržených organizacemi a jejich oznámení agentuře a posouzení alternativních způsobů průkazu shody používaných samotným příslušným úřadem;
 - 9) nálezů, nápravných opatření a data uzávěrky těchto opatření;
 - 10) přijatých opatření pro vynucování;
 - 11) informací týkajících se bezpečnosti a návazných opatření a
 - 12) uplatňování opatření pro zvýšení pružnosti v souladu s článkem 14 nařízení (ES) č. 216/2008;
- b) Příslušný úřad uchovává seznam všech osvědčení vydaných organizacím, osvědčení FSTD a průkazů způsobilosti, osvědčení a atestací udělených personálu.
- c) Všechny záznamy jsou uchovávány nejméně po dobu stanovenou v tomto nařízení. Není-li tato doba uvedena, uchovávají se záznamy nejméně po dobu pěti let.

ODDÍL III - DOZOR, VYDÁVÁNÍ OSVĚDČENÍ A VYNUCOVÁNÍ

AR.GEN.300 Dozor

- a) Příslušný úřad ověřuje:
- 1) před vydáním osvědčení či oprávnění organizace, osvědčení FSTD, resp. před vydáním průkazu způsobilosti, osvědčení, kvalifikace či atestace personálu dodržování požadavků vztahujících se na organizace nebo osoby;
 - 2) průběžné dodržování požadavků vztahujících se na organizace, kterým vydal osvědčení, osoby a držitele osvědčení FSTD;
 - 3) provádění náležitých bezpečnostních opatření z pověření příslušného úřadu v souladu s AR.GEN.135 písmenem c) a d).
- b) V rámci tohoto ověřování:
- 1) vychází příslušný úřad z dokumentace vypracované s konkrétním záměrem poskytnout personálu, který odpovídá za bezpečnostní dozor, pokyny pro vykonávání jeho funkcí;
 - 2) jsou dotčené osoby a organizace seznámeny s výsledky bezpečnostního dozoru;
 - 3) se příslušný úřad opírá o audity a kontroly, včetně prohlídek na odbavovací ploše a neohlášených kontrol; a
 - 4) si příslušný úřad opatřuje doklady pro případ, že bude nutno přijmout další opatření, včetně opatření stanovených v AR.GEN.350 a AR.GEN.355.
- c) Rozsah dozoru definovaného v písmenech a) a b) se určí na základě výsledků předchozí dozorčí činnosti a na základě bezpečnostních priorit stanovených v rámci bezpečnostního plánu.
- d) Aniž jsou dotčeny pravomoci členských států a jejich povinnosti, které stanoví AR.RAMP, rozsah dozoru nad činnostmi, které na území daného členského státu vykonávají osoby nebo organizace zřízené či sídlící v jiném členském státě, se určí na základě bezpečnostních priorit stanovených v rámci bezpečnostního plánu a na základě předchozí dozorčí činnosti.
- e) Zahrnuje-li činnost určité osoby nebo organizace více než jeden členský stát nebo agenturu, příslušný úřad, který podle písmena a) odpovídá za vykonávání dozoru, může vydat souhlas s tím, že tento dozor bude zčásti vykonán v daném místě příslušným úřadem členského státu či příslušnými úřady členských států, ve kterých je tato činnost vykonávána, nebo agenturou. Všechny osoby a organizace, které jsou předmětem takové dohody, jsou informovány o její existenci a o jejím rozsahu.
- f) Příslušný úřad shromažďuje a zpracovává veškeré informace, které považuje za použitelné pro účely dozoru, včetně prohlídek na odbavovací ploše a neohlášených kontrol.

AR.GEN.305 Program dozoru

- a) Příslušný úřad vypracuje a udržuje program dozoru, který zahrnuje dozorčí činnosti stanovené v AR.GEN.300 a AR.RAMP.
- b) S ohledem na organizace, kterým příslušný úřad udělil osvědčení, a držitele osvědčení FSTD je program koncipován tak, aby bral v úvahu specifickou povahu dané organizace,

celý rozsah jejich rozmanitých činností a výsledky předchozí certifikační anebo dozorčí činnosti. Každý cyklus plánu dozoru zahrnuje:

- 1) audity a kontroly, které podle potřeby zahrnují také prohlídky na odbavovací ploše a neohlášené kontroly; a
 - 2) společné schůze odpovědného vedoucího pracovníka a příslušného úřadu, jejichž účelem je zajistit, aby obě strany byly průběžně informovány o důležitých otázkách.
- c) V případě organizací, kterým příslušný úřad vydal osvědčení, a držitelů osvědčení FSTD nesmí být cyklus plánu dozoru delší než 24 měsíců.

Jsou-li doklady o tom, že výkonnost dané organizace nebo držitele osvědčení FSTD se z hlediska bezpečnosti snížila, může se cyklus plánu dozoru zkrátit.

Cyklus plánu dozoru se může prodloužit, a to nejvýše na dobu 36 měsíců, jestliže příslušný úřad dojde k závěru, že během předchozích 24 měsíců:

- 1) prokázala dotyčná organizace schopnost účinným způsobem zjišťovat případy ohrožení bezpečnosti letectví a s nimi spojená rizika;
- 2) nedošlo v systému řízení této organizace nebo v její činnosti k žádným významnějším změnám;
- 3) nebyly ohlášeny žádné nálezy úrovně 1 a
- 4) všechna nápravná opatření byla provedena ve lhůtě, kterou schválil či prodloužil příslušný úřad, v souladu s AR.GEN.305 písmenem d) bodem 2.

V případě, že organizace má kromě výše uvedeného zavedený a příslušným úřadem schválený efektivně fungující systém průběžných hlášení, prostřednictvím kterých informuje příslušný úřad o svých výsledcích z hlediska bezpečnosti a o tom, jak dodržuje právní předpisy, lze cyklus plánu dozoru dále prodloužit, a to nejvýše na dobu 48 měsíců.

- d) V případě osob, které jsou držiteli průkazu způsobilosti, osvědčení, kvalifikace nebo atestace, které jim vydal příslušný úřad, zahrnuje program dozoru kontroly a podle potřeby také neohlášené kontroly.
- e) Program dozoru zahrnuje vedení záznamů o termínech auditů, kontrol a schůzí a o datech jejich konání.

AR.GEN.310 Postup při udělování prvního osvědčení – organizace

- a) Po obdržení žádosti organizace o vydání prvního osvědčení příslušný úřad ověří, zda tato organizace splňuje příslušné požadavky.
- b) Dojde-li k závěru, že tato organizace příslušné požadavky splňuje, vydá příslušný úřad osvědčení v souladu s dodatkem III a IV k této části. Osvědčení se vydává (vydávají) s časově neomezenou platností. Práva a rozsah činností, k jejichž vykonávání je tato organizace oprávněna, jsou upřesněna v rámci podmínek schválení, které jsou připojeny k udělenému osvědčení (k uděleným osvědčením).
- c) Aby dotyčná organizace mohla provádět změny bez předchozího souhlasu příslušného úřadu v souladu s OR.GEN.130, schválí příslušný úřad dotyčnou organizaci navržený postup, ve kterém je vymezen rozsah těchto změn a popsán způsob jejich organizování a oznamování.

AR.GEN.315 Postup při vydávání průkazů způsobilosti, kvalifikací, osvědčení a atestací a při prodloužení či obnovení jejich platnosti nebo jejich změně – osoby

- a) Po obdržení žádosti osoby o vydání, prodloužení či obnovení platnosti nebo změnu průkazu způsobilosti, kvalifikace, osvědčení nebo atestace a veškeré podkladové dokumentace příslušný úřad ověří, zda žadatel splňuje příslušné požadavky.
- b) Dojde-li k závěru, že žadatel příslušné požadavky splňuje, vydá příslušný úřad průkaz způsobilosti, osvědčení, kvalifikace nebo atestaci, prodlouží či obnoví jejich platnost nebo provede jejich změnu.

AR.GEN.330 Změny – organizace

- a) Po obdržení žádosti organizace o provedení změny, která vyžaduje předchozí souhlas, příslušný úřad před vydáním svého souhlasu ověří, zda tato organizace splňuje příslušné požadavky.

Pokud příslušný úřad nevydá rozhodnutí o pozastavení platnosti osvědčení této organizace, stanoví podmínky, za jakých tato organizace bude po dobu provádění změny provozovat svou činnost.

Dojde-li k závěru, že tato organizace splňuje příslušné požadavky, příslušný úřad změnu schválí.

- b) Pokud organizace provádí změny vyžadující předchozí souhlas příslušného úřadu, a tento souhlas podle ustanovení písmena a) nezískala, příslušný úřad pozastaví, omezí či zruší platnost osvědčení této organizace, aniž jsou tím dotčena jakákoli doplňující opatření pro vynucování.
- c) V případě změn, které nevyžadují předchozí souhlas, vyhodnotí příslušný úřad informace předložené v rámci oznámení, které mu dotyčná organizace zašle v souladu s OR.GEN.130, a ověření, zda tato organizace splňuje příslušné požadavky. V případě, že některý z těchto požadavků není splněn, příslušný úřad:
 - 1) vyrozumí organizaci o tom, že nesplňuje daný požadavek, a požádá ji o provedení dalších změn a
 - 2) v případě nálezů úrovně 1 nebo 2 postupuje v souladu s AR.GEN.350.

AR.GEN.350 Nálezy a nápravná opatření

- a) Příslušný úřad vykonávající dozor v souladu s AR.GEN.300 písmenem a) má v rámci svého bezpečnostního plánu k dispozici systém umožňující analyzovat nálezy z hlediska jejich bezpečnostního významu.
- b) K oznámení nálezu úrovně 1 přistoupí příslušný úřad při zjištění jakéhokoli významného případu nesplnění příslušných požadavků nařízení (ES) č. 216/2008 a prováděcích pravidel k němu, nedodržení postupů a příruček organizace nebo nedodržení podmínek schválení či vydání osvědčení, jež má za následek snížení bezpečnosti nebo závažným způsobem ohrožuje bezpečnost letu.

Za nálezy úrovně 1 se mimoto považují také případy, kdy:

- 1) organizace neumožnila příslušnému úřadu během běžných provozních hodin a po dvou písemných žádostech přístup do svých provozních prostor podle OR.GEN.140;
 - 2) organizace dosáhla platnosti svého průkazu způsobilosti nebo jejího prodloužení paděláním předložených dokladů;
 - 3) organizace postupovala prokazatelně neoprávněným způsobem nebo své osvědčení používala podvodným způsobem a
 - 4) v čele organizace nestojí odpovědný vedoucí pracovník.
- c) K oznámení nálezu úrovně 2 přistoupí příslušný úřad při zjištění jakéhokoli významného případu nesplnění příslušných požadavků nařízení (ES) č. 216/2008 a prováděcích pravidel k němu, nedodržení postupů a příruček organizace nebo nedodržení podmínek schválení či vydání osvědčení, jež by mohlo mít za následek snížení bezpečnosti nebo by mohlo ohrozit bezpečnost letu.
 - d) Dojde-li ke zjištění nálezu při výkonu dozoru nebo jakýmkoli jiným způsobem, příslušný úřad tento nálezní písemně sdělí dotyčné organizaci a uloží jí provést nápravné opatření, které povede k odstranění zjištěné neshody, aniž jsou tím dotčena jakákoli doplňující opatření vyplývající z nařízení (ES) č. 216/2008 a prováděcích pravidel k němu. V případě potřeby informuje příslušný úřad stát, ve kterém je dotyčné letadlo zapsáno v rejstříku.
 - 1) V případě nálezu úrovně 1 přijme příslušný úřad neprodleně náležitá opatření vedoucí k zákazu či omezení činnosti a v případě potřeby přijme opatření, kterým zruší platnost osvědčení či konkrétního oprávnění nebo tuto platnost úplně nebo částečně omezí či pozastaví v závislosti na stupni závažnosti nálezu úrovně 1, dokud dotyčná organizace úspěšně neprovede nápravné opatření.
 - 2) V případě nálezu úrovně 2 příslušný úřad:
 - i) poskytne dotyčné organizaci lhůtu k provedení nápravného opatření, která bude odpovídat povaze nálezu, ale která nebude napoprvé v žádném případě delší než 3 měsíce. Na konci této lhůty a se zřetelem k povaze nálezu může příslušný úřad na základě uspokojivého a jím schváleného plánu nápravných opatření tuto tříměsíční lhůtu prodloužit; a
 - ii) vyhodnotí organizací navržená nápravná opatření a plán jejich provádění a dojde-li v tomto hodnocení k závěru, že postačují k odstranění neshod (neshody), přijme je.
 - 3) V případě, že organizace nepředloží přijatelný plán nápravných opatření nebo tato nápravná opatření neprovede ve lhůtě, která byla příslušným úřadem schválena či

prodloužena, zvýší příslušný úřad úroveň nálezu na úroveň 1 a přijme opatření, které je uvedeno výše v písmenu d) bodě 1.

- 4) Příslušný úřad vede záznamy o všech nálezech, které sám oznámil nebo které mu byly sděleny, a v příslušných případech též o jím uplatněných opatřeních pro vynucování a rovněž i o všech nápravných opatřeních přijatých v souvislosti s danými nálezy a datech, k nimž byla tato opatření ukončena.
- e) Pokud úřad některého členského státu postupující podle AR.GEN.300 písmene d) zjistí jakýkoliv případ nesplnění příslušných požadavků nařízení (ES) č. 216/2008 a prováděcích pravidel k němu ze strany organizace, již vydal osvědčení příslušný úřad jiného členského státu nebo agentura, informuje o tom tento příslušný úřad a uvede, o jakou úroveň nálezu se jedná, aniž tím jsou dotčena jakákoli další opatření pro vynucování.

AR.GEN.355 Opatření pro vynucování - osoby

- a) Dojde-li příslušný úřad zodpovědný za výkon dozoru podle AR.GEN.300 písmene a) při vykonávání tohoto dozoru nebo jakýmkoli jiným způsobem ke zjištění, že určitá osoba, která je držitelem průkazu způsobilosti, osvědčení, kvalifikace nebo atestace, jež jí byly vydány v souladu s nařízením (ES) č. 216/2008 a prováděcími pravidly k němu, neplní příslušné požadavky, oznámí tento příslušný úřad nález, pořídí o něm záznam a dotyčného držitele průkazu způsobilosti, osvědčení, kvalifikace či atestace o něm písemně vyrozumí.
- b) V souvislosti s oznámením tohoto nálezu zahájí příslušný úřad šetření. Je-li tento nález potvrzen, příslušný úřad:
 - 1) ve chvíli, kdy dojde ke zjištění problému z hlediska bezpečnosti, podle okolností omezí, pozastaví či zruší platnost průkazu způsobilosti, osvědčení, kvalifikace či atestace a
 - 2) přijme veškerá nezbytná opatření pro vynucování, aby zabránil dalšímu neplnění těchto požadavků.
- c) V relevantních případech informuje příslušný úřad osobu či organizaci, která vydala osvědčení zdravotní způsobilosti či atestaci.
- d) Pokud úřad některého členského státu postupující podle ustanovení AR.GEN.300 písmene d) zjistí, že osoba, která je držitelem průkazu způsobilosti, osvědčení, kvalifikace či atestace, jež jí byly vydány příslušným úřadem jiného členského státu, neplní příslušné požadavky, informuje o tom tento příslušný úřad, aniž tím jsou dotčena jakákoli další opatření pro vynucování.
- e) Dojde-li příslušný úřad při vykonávání dozoru nebo jakýmkoli jiným způsobem ke zjištění, že určitá osoba, na kterou se vztahují požadavky stanovené nařízením (ES) č. 216/2008 a prováděcími pravidly k němu a která není držitelem průkazu způsobilosti, osvědčení, kvalifikace nebo atestace vydaných v souladu s tímto nařízením a prováděcími pravidly k němu, neplní příslušné požadavky, přijme tento příslušný úřad, který zjistil tuto neshodu, veškerá nezbytná opatření pro vynucování, aby zabránil dalšímu neplnění těchto požadavků.

PŘÍLOHA II K PROVÁDĚCÍMU NAŘÍZENÍ

ČÁST: POŽADAVKY NA ÚŘADY (AR)

HLAVA: FCL – ZVLÁŠTNÍ POŽADAVKY VZTAHUJÍCÍ SE NA UDĚLOVÁNÍ PRŮKAZŮ ZPŮSOBILOSTI ČLENŮM LETOVÉ POSÁDKY

ODDÍL I – OBECNÁ USTANOVENÍ

AR.FCL.120 Vedení záznamů

Kromě záznamů vedených na základě požadavku AR.GEN.220 písmena a) začlení příslušný úřad do svého systému pro vedení záznamů také údaje o zkouškách teoretických znalostí a o hodnoceních praktických dovedností pilota.

ODDÍL II – PRŮKAZY ZPŮSOBILOSTI, KVALIFIKACE A OSVĚDČENÍ

AR.FCL.200 Postup při vydávání průkazu způsobilosti, kvalifikace nebo osvědčení a při prodloužení či obnovení jejich platnosti

- a) Vydávání průkazů způsobilosti a kvalifikace. Příslušný úřad vydává průkaz způsobilosti pilota a související kvalifikaci na formuláři uvedeném v dodatku I k této části.
- b) Vydávání osvědčení instruktorů a examinátorů. Příslušný úřad vydá osvědčení instruktora nebo examinátora:
 - 1) jako potvrzení příslušných práv zapsané v průkazu způsobilosti pilota v souladu s dodatkem I k této části; nebo
 - 2) jako samostatný doklad vystavený formou a způsobem stanoveným příslušným úřadem.
- c) Potvrzování průkazu způsobilosti examinátory. Předtím, než příslušný úřad vydá určitým examinátorům konkrétní pověření k prodlužování či obnovování platnosti kvalifikace nebo osvědčení, stanoví náležité postupy.

AR.FCL.205 Sledování činnosti examinátorů

- a) Příslušný úřad vytvoří program dozoru pro sledování činnosti a výkonů examinátorů, přičemž vezme v úvahu:
 - 1) počet examinátorů, kterým vydal osvědčení; a
 - 2) počet examinátorů, kterým vydaly osvědčení jiné příslušné úřady a kteří svá práva vykonávají na území, nad kterým koná dozor příslušný úřad.
- b) Příslušný úřad disponuje dostatečným počtem inspektorů, aby mohl tento program dozoru uskutečňovat.
- c) Příslušný úřad uchovává seznam examinátorů, kterým vydal osvědčení, a examinátorů, kterým vydaly osvědčení jiné příslušné úřady, ale kteří svá práva vykonávají na jeho území a kterým v souladu s FCL.1015 písmenem c) bodem 2 poskytl instruktáž. Příslušný úřad v tomto seznamu uvede u všech examinátorů jejich práva, tento seznam uveřejní a dbá o jeho aktualizaci.

- d) Příslušný úřad stanoví postupy pro jmenování examinátorů pověřených prováděním zkoušek dovednosti, na jejichž základě jsou vydávány průkazy způsobilosti pilota ve vícečlenné posádce (MPL) a průkazy způsobilosti dopravního pilota (ATPL).

AR.FCL.210 Informace pro examinátory

Příslušný úřad může examinátorům, kterým vydal osvědčení, a examinátorům, kterým vydaly osvědčení jiné příslušné úřady a kteří svá práva vykonávají na jejich území, sdělit bezpečnostní kritéria, která mají dodržovat v případě, že se zkoušky dovednosti a přezkoušení odborné způsobilosti konají v letadle.

AR.FCL.215 Doba platnosti

- a) Při vydávání kvalifikace nebo osvědčení prodlouží příslušný úřad dobu platnosti do konce příslušného měsíce. Při obnovování platnosti kvalifikace nebo osvědčení prodlouží dobu platnosti do konce příslušného měsíce k tomuto účelu příslušným úřadem zvláště pověřený examinátor.
- b) Při prodlužování platnosti kvalifikace nebo osvědčení instruktora či examinátora prodlouží příslušný úřad nebo příslušným úřadem pověřený examinátor dobu platnosti kvalifikace či osvědčení do konce příslušného měsíce.
- c) Příslušný úřad nebo k tomu účelu příslušným úřadem zvláště pověřený examinátor uvede v průkazu způsobilosti nebo osvědčení datum skončení platnosti.
- d) Příslušný úřad může stanovit postupy, které držiteli průkazu způsobilosti či osvědčení umožní využívat po úspěšném složení příslušné zkoušky (příslušných zkoušek) po dobu nejvýše 8 týdnů svých práv, dokud mu není do průkazu způsobilosti či osvědčení zapsáno potvrzení.

AR.FCL.220 Postup při opětovném vydání průkazu způsobilosti pilota

- a) Příslušný úřad opětovně vydá průkaz způsobilosti v případě, že je to z administrativních důvodů nezbytné, a:
- 1) po prvním vydání kvalifikace; nebo
 - 2) v případě, že odstavec XII průkazu způsobilosti podle dodatku I k této části je zcela zaplněn a není v něm žádné volné místo.
- b) Do nového průkazu způsobilosti jsou převedeny pouze platné kvalifikace a osvědčení.

AR.FCL.250 Omezení, pozastavení nebo zrušení platnosti průkazů způsobilosti, kvalifikace a osvědčení

- a) Příslušný úřad omezí, resp. pozastaví nebo zruší platnost průkazu způsobilosti pilota a souvisejících kvalifikací či osvědčení v souladu s AR.GEN.315 mimo jiné za těchto okolností:
- 1) průkaz způsobilosti pilota, kvalifikace či osvědčení byly získány paděláním předložených dokladů;
 - 2) v případě paděláním deníku a záznamů v průkazu způsobilosti nebo osvědčení;
 - 3) držitel průkazu způsobilosti již nespĺňuje příslušné požadavky části FCL;
 - 4) práva držitele průkazu způsobilosti, kvalifikace či osvědčení užíval tento držitel pod vlivem alkoholu nebo omamných látek;
 - 5) nejsou splněny příslušné provozní požadavky;

- 6) v případě prokazatelně neoprávněného postupu nebo podvodného používání osvědčení; nebo
 - 7) v případě nepřijatelného chování, k němuž dojde v kterékoli fázi výkonu úkolů a povinností letového examinatora.
- b) Pokud se během vyšetřování zahájeného v návaznosti na nehodu či incident, k nimž došlo za účasti držitele průkazu způsobilosti během výkonu jeho práv spojených s udělením průkazu způsobilosti, kvalifikace či osvědčení, prokáže, že příčinou této nehody či incidentu mohla být nekompetence pilota, může příslušný úřad až do získání výsledků vyšetřování pozastavit platnost průkazu způsobilosti, kvalifikace či osvědčení.
- c) Příslušný úřad může rovněž omezit, pozastavit či zrušit platnost průkazu způsobilosti, kvalifikace či osvědčení na písemnou žádost držitele tohoto průkazu způsobilosti či osvědčení.
- d) Veškeré zkoušky dovednosti, přezkoušení odborné způsobilosti a hodnocení kompetence, k nimž došlo v době pozastavené platnosti či po zrušení platnosti osvědčení examinatora, jsou neplatné.

ODDÍL III – ZKOUŠKY TEORETICKÝCH ZNALOSTÍ

AR.FCL.300 Zkušební postupy

- a) Příslušný úřad zavede nezbytná opatření a stanoví nezbytné postupy, aby žadatelům v souladu s příslušnými požadavky části FCL umožnil skládání zkoušek teoretických znalostí.
- b) V případě průkazů způsobilosti dopravního pilota (ATPL), průkazů způsobilosti pilota ve vícečlenné posádce (MPL), průkazů způsobilosti obchodního pilota (CPL) a v případě přístrojových kvalifikací musí tyto postupy splňovat všechny tyto podmínky:
- 1) Zkoušky se konají písemnou formou nebo na počítači.
 - 2) Zkušební otázky vybírá příslušný úřad z Centrální evropské databáze otázek (ECQB) na základě jednotné metody, která umožňuje pokrýt celkové osnovy každého předmětu. ECQB je agenturou spravovaná databáze otázek s možností výběru z většího počtu odpovědí.
 - 3) Zkoušky z komunikace se nemusí konat společně se zkouškami z jiných předmětů. Žadatel, který již dříve složil jednu nebo obě zkoušky ze znalosti pravidel letu za viditelnosti (VFR) a pravidel pro let podle přístrojů (IFR), není z příslušných oborů přezkušován.
- c) Příslušný úřad žadatele informuje o tom, v jakých jazycích je možné zkoušky skládat.
- d) Příslušný úřad stanoví vhodné postupy, které umožní zajistit korektnost zkoušek.
- e) Jestliže příslušný úřad shledá, že žadatel zkušební postupy v průběhu zkoušení nerespektuje, je žadatel hodnocen tak, že neuspěl, a to buď ve zkoušce z jednoho předmětu, nebo v celé zkoušce.
- f) Žadatele, kteří byli usvědčeni z podvádění, příslušný úřad nepřipustí k žádným dalším zkouškám po dobu nejméně 12 měsíců od data konání zkoušky, při níž se dopustili podvodu.

PŘÍLOHA II K PROVÁDĚCÍMU NAŘÍZENÍ

ČÁST: POŽADAVKY NA ÚŘADY (AR)

HLAVA: CC – ZVLÁŠTNÍ POŽADAVKY VZTAHUJÍCÍ SE NA PALUBNÍ PRŮVODČÍ

ODDÍL I – OSVĚDČENÍ PALUBNÍCH PRŮVODČÍ

AR.CC.100 Postupy spojené s osvědčeními palubních průvodčích

- a) Příslušný úřad stanoví v souladu s AR.GEN.315, AR.GEN.220 a AR.GEN.300 postupy pro vydávání osvědčení palubních průvodčích, vedení záznamů o nich a dozor nad nimi.
- b) Vydávání osvědčení palubních průvodčích se řídí formátem a specifikacemi, které stanoví dodatek II k této části.

AR.CC.105 Pozastavení či zrušení platnosti osvědčení palubních průvodčích

Příslušný úřad přijme opatření v souladu s AR.GEN.355, včetně pozastavení či zrušení platnosti osvědčení palubních průvodčích, přinejmenším v těchto případech:

- a) v případě neshody s částí CC nebo nesplnění příslušných požadavků části OR a části CAT, pokud byl zjištěn problém z hlediska bezpečnosti;
- b) platnosti osvědčení palubních průvodčích nebo jejího prodloužení bylo dosaženo paděláním předložených dokladů;
- c) práva držitele osvědčení palubních průvodčích užíval tento držitel pod vlivem alkoholu nebo omamných látek a
- d) v případě prokazatelně neoprávněného postupu nebo podvodného používání osvědčení palubních průvodčích.

ODDÍL II - ORGANIZACE PROVÁDĚJÍCÍ VÝCVIK PALUBNÍCH PRŮVODČÍCH NEBO VYDÁVAJÍCÍ OSVĚDČENÍ PALUBNÍCH PRŮVODČÍCH

AR.CC.200 Opravňování organizací k provádění výcviku palubních průvodčích a k vydávání osvědčení palubních průvodčích

- a) Předtím, než příslušný úřad vydá určité organizaci pro výcvik nebo provozovateli obchodní letecké dopravy oprávnění provádět výcvik palubních průvodčích, ověří, že:
- 1) vedení výcvikových kurzů, jejich osnovy a související programy, které tato organizace poskytuje, jsou v souladu s příslušnými požadavky části CC a části OR;
 - 2) zařízení pro výcvik používaná touto organizací realisticky simulují prostředí prostoru pro cestující odpovídající typu či typům letadel, ve kterých budou palubní průvodčí vykonávat svou činnost, a technické vlastnosti vybavení, s nímž budou při své činnosti zacházet; a
 - 3) vedoucí výcviku a instruktoři, kteří zajišťují jednotlivé části výuky, mají patřičné zkušenosti a odborné znalosti v předmětu, který vyučují.
- b) Pokud členský stát vydá v souladu s čl. 8 odst. 4 nařízení (ES) č. 216/2008 rozhodnutí, že osvědčení palubních průvodčích mohou vydávat schválené organizace pro výcvik, schválí tímto způsobem příslušný úřad pouze organizace, které splňují požadavky uvedené v písmenu a). Před tímto schválením příslušný úřad:
- 1) posoudí připravenost a schopnost této organizace odpovědně vykonávat příslušné úkoly;
 - 2) zajistí, aby tato organizace stanovila dokumentované postupy, které bude při vykonávání příslušných úkolů používat, včetně postupů uplatňovaných během zkoušení, které bude provádět k tomu účelu odborně vyškolený personál, u něhož nedochází ke střetu zájmů, a včetně postupů pro vydávání osvědčení palubních průvodčích v souladu s AR.GEN.315 a AR.CC.100 písmenem b); a
 - 3) vyžádá si od této organizace informace a dokumentaci týkající se osvědčení palubních průvodčích, které vydává, a jejich držitelů, a to v takovém rozsahu, aby tento příslušný úřad mohl vést záznamy a provádět úkoly spojené s dozorem a vynucováním plnění požadavků.

PŘÍLOHA II K PROVÁDĚCÍMU NAŘÍZENÍ

ČÁST: POŽADAVKY NA ÚŘADY (AR)

HLAVA: ATO – ZVLÁŠTNÍ POŽADAVKY VZTAHUJÍCÍ SE NA SCHVÁLENÉ ORGANIZACE PRO VÝCVIK (ATO)

ODDÍL I - OBECNÁ USTANOVENÍ

AR.ATO.105 Program dozoru

Program dozoru nad schválenými organizacemi pro výcvik zahrnuje sledování úrovně výcviku, včetně namátkových inspekcí cvičných letů se studenty, jestliže je to s ohledem na použité letadlo možné.

AR.ATO.120 Vedení záznamů

- a) Kromě záznamů vedených na základě požadavku AR.GEN.220 začlení příslušný úřad do svého systému pro vedení záznamů také údaje o kurzech poskytovaných schválenými organizacemi pro výcvik a případně též záznamy o zařízeních pro výcvik pomocí letové simulace (FSTD), jichž tyto organizace v rámci výcviku využívají.
- b) Příslušný úřad uchovává a průběžně aktualizuje seznam způsobilých zařízení pro výcvik pomocí letové simulace (FSTD), která spadají pod jeho dozor, termíny hodnocení a data jejich konání.

PŘÍLOHA II K PROVÁDĚCÍMU NAŘÍZENÍ

ČÁST: POŽADAVKY NA ÚŘADY (AR)

HLAVA: FSTD – ZVLÁŠTNÍ POŽADAVKY VZTAHUJÍCÍ SE NA OSVĚDČOVÁNÍ ZAŘÍZENÍ PRO VÝCVIK POMOCÍ LETOVÉ SIMULACE (FSTD)

ODDÍL I - OBECNÁ USTANOVENÍ

AR.FSTD.100 Postup prvního hodnocení

- a) Po obdržení žádosti o osvědčení FSTD příslušný úřad:
- 1) posoudí FSTD předložené k prvnímu hodnocení nebo hodnocení po modernizaci zařízení na základě platných kvalifikačních kritérií;
 - 2) posoudí FSTD v těch oblastech, které jsou důležité z hlediska zvládnutí celého procesu výcviku členů letové posádky, jejich zkoušení a přezkušování;
 - 3) provede objektivní, subjektivní a funkční zkoušky v souladu s kvalifikačními kritérii, výsledky těchto zkoušek vyhodnotí a na základě toho vytvoří příručku pro osvědčující zkoušku (QTG) a
 - 4) ověří, zda organizace provozující toto FSTD splňuje příslušné požadavky. Toto ustanovení se nevztahuje na první hodnocení základních přístrojových výcvikových zařízení (BITD).
- b) Příslušný úřad schválí QTG teprve po dokončení prvního hodnocení FSTD a poté, co dojde k závěru, že všechny nesrovnalosti uvedené v QTG byly odstraněny. Příručka pro osvědčující zkoušku (QTG) vypracovaná na základě postupu prvního hodnocení platí jako tzv. základní příručka pro osvědčující zkoušku (MQTG), které slouží jako východisko pro osvědčování FSTD a pro všechna následná, opakovaně prováděná hodnocení FSTD.
- c) Kvalifikační kritéria a zvláštní podmínky.
- 1) Příslušný úřad může stanovit pro kvalifikační kritéria, která jsou základem hodnocení způsobilosti FSTD, zvláštní podmínky, a to v případě, že jsou splněny požadavky uvedené v OR.FSTD.210 písmenu a) a že tyto zvláštní podmínky prokazatelně zajišťují stejnou úroveň bezpečnosti, jakou stanoví platná certifikační specifikace.
 - 2) Stanoví-li zvláštní podmínky pro kvalifikační kritéria, která jsou základem hodnocení způsobilosti FSTD, jiný příslušný úřad než agentura, bezodkladně tuto skutečnost oznámí agentuře. Součástí tohoto oznámení je úplný popis takto stanovených zvláštních podmínek a posouzení bezpečnosti, které prokazuje, že je zajištěna stejná úroveň bezpečnosti, jakou stanoví platná certifikační specifikace.

AR.FSTD.110 Vydávání osvědčení FSTD

V případě, že se nejedná o základní přístrojová výcviková zařízení (BITD) a dané zařízení pro výcvik pomocí letové simulace (FSTD), jakož i organizace, která toto zařízení provozuje, jsou ve shodě s příslušnými požadavky, vydá příslušný úřad osvědčení tohoto FSTD, a to na formuláři uvedeném v dodatku IV k této části.

AR.FSTD.120 Zachování platnosti osvědčení FSTD

- a) Příslušný úřad provádí opakovaná hodnocení FSTD v souladu s postupy uvedenými v AR.FSTD.100. Tato hodnocení se konají:

- 1) každý rok, je-li předmětem hodnocení úplný letový simulátor (FFS), letové výcvikové zařízení (FTD) nebo trenažér letových a navigačních postupů (FNPT);
 - 2) každé 3 roky, je-li předmětem hodnocení základní přístrojové výcvikové zařízení (BITD).
- b) Příslušný úřad soustavně sleduje činnost organizace, která toto FSTD provozuje, a ověřuje, že:
- 1) jsou každý rok v období mezi jednotlivými opakovanými hodnoceními postupně provedeny všechny zkoušky stanovené v hlavní příručce pro osvědčující zkoušku (MQTG);
 - 2) výsledky tohoto hodnocení trvale vyhovují kvalifikačním standardům, jsou datovány a uchovávány a
 - 3) je zaveden systém řízení konfigurace, který umožňuje zajistit, aby hardwarové a softwarové vybavení způsobilého FSTD bylo jako celek trvale funkční.

AR.FSTD.130 Změny

- a) Po obdržení žádosti o provedení změn v osvědčení FSTD příslušný úřad učiní kroky, které se řídí příslušnými body požadavků vztahujících se na postup prvního hodnocení, uvedených v AR.FSTD.100 písmenu a) a b).
- b) Pokud jsou tyto změny významné nebo se zdá, že provoz FSTD neodpovídá původní úrovni kvalifikace, může příslušný úřad provést zvláštní hodnocení.
- c) Zvláštní hodnocení provede příslušný úřad vždy před udělováním vyššího stupně osvědčení FSTD.

AR.FSTD.135 Nálezy a nápravná opatření - osvědčení FSTD

Příslušný úřad omezí, resp. pozastaví nebo zruší platnost osvědčení FSTD v souladu s AR.GEN.350 mimo jiné za těchto okolností:

- a) osvědčení o způsobilosti FSTD bylo získáno paděláním předložených dokladů;
- b) organizace provozující dané FSTD již není schopna prokázat, že toto FSTD splňuje příslušná kvalifikační kritéria; nebo
- c) organizace provozující dané FSTD již nespĺňuje příslušné požadavky části OR.

PŘÍLOHA II K PROVÁDĚCÍMU NAŘÍZENÍ

ČÁST: POŽADAVKY NA ÚŘADY (AR)

HLAVA: AeMC – ZVLÁŠTNÍ POŽADAVKY VZTAHUJÍCÍ SE NA LETECKÁ ZDRAVOTNÍ STŘEDISKA (AeMC)

ODDÍL I - OBECNÁ USTANOVENÍ

AR.AeMC.110 Postup při udělování prvního osvědčení

Postup při udělování osvědčení leteckého zdravotního střediska se řídí ustanoveními, jež stanoví AR.GEN.310, s tou výjimkou, že po obdržení žádosti o vydání oprávnění leteckého zdravotního střediska provede příslušný úřad před vydáním osvědčení audit dotyčné organizace.

AR.AeMC.150 Nálezy a nápravná opatření - AeMC

Aniž jsou dotčena ustanovení AR.GEN.350, za nález úrovně 1 se považuje mimo jiné:

- a) neobsazená funkce vedoucího AeMC;
- b) nezajištění podmínek pro zachování lékařského tajemství údajů obsažených v záznamech AeMC a
- c) nesplnění povinnosti, která AeMC ukládá, aby příslušnému úřadu poskytovalo lékařské a statistické údaje pro účely vykonávání dozoru.

PŘÍLOHA II K PROVÁDĚCÍMU NAŘÍZENÍ

ČÁST: POŽADAVKY NA ÚŘADY (AR)

HLAVA: MED – ZVLÁŠTNÍ POŽADAVKY VZTAHUJÍCÍ SE NA UDĚLOVÁNÍ LETECKÝCH OSVĚDČENÍ ZDRAVOTNÍ ZPŮSOBILOSTI

ODDÍL I - OBECNÁ USTANOVENÍ

AR.MED.120 Posudkoví lékaři

Příslušný úřad jmenuje jednoho nebo více posudkových lékařů, které pověří vykonáváním úkolů uvedených v tomto oddíle. Posudkový lékař má kvalifikaci a oprávnění k výkonu lékařské praxe a:

- a) po ukončení studia pracoval nejméně 5 let ve zdravotnictví;
- b) má znalosti a zkušenosti v oboru leteckého lékařství a
- c) absolvoval zvláštní odbornou přípravu týkající se osvědčování zdravotní způsobilosti.

AR.MED.125 Postoupení orgánu vydávajícímu průkazy způsobilosti

Pokud letecké zdravotní středisko nebo letecký lékař (AME) postoupí rozhodnutí o zdravotní způsobilosti žadatele orgánu vydávajícímu průkazy způsobilosti:

- a) posudkový lékař či zdravotnický personál příslušného úřadu posoudí příslušnou zdravotní dokumentaci a v případě potřeby si vyžádají další zdravotní dokumentaci, vyšetření a testy;
- b) posudkový lékař rozhodne o zdravotní způsobilosti žadatele a na základě tohoto rozhodnutí je vydáno osvědčení zdravotní způsobilosti, ve kterém se v případě potřeby uvede(ou) případné(á) omezení.

AR.MED.130 Formát osvědčení zdravotní způsobilosti

Formát osvědčení zdravotní způsobilosti musí být v souladu s dodatkem VI k této části.

AR.MED.135 Formuláře vztahující se k leteckým osvědčením zdravotní způsobilosti

Příslušný úřad použije formuláře pro:

- a) formulář žádosti o osvědčení zdravotní způsobilosti;
- b) formulář zprávy o lékařském vyšetření pro žadatele 1. a 2. třídy a
- c) formulář zprávy o lékařském vyšetření pro žadatele o průkaz způsobilosti pilota lehkých letadel (LAPL).

AR.MED.145 Oznamovací povinnost praktického lékaře vůči příslušnému úřadu

Příslušný úřad stanoví oznamovací postup pro praktické lékaře, kterým zajistí, že praktičtí lékaři jsou informováni o lékařských požadavcích podle MED.B.095.

AR.MED.150 Vedení záznamů

- a) Kromě záznamů vedených na základě požadavku AR.GEN.220 zahrne příslušný úřad do svého systému pro vedení záznamů také údaje o lékařských vyšetřeních a posudcích dodaných leteckými lékaři, leteckými zdravotními středisky nebo praktickými lékaři.
- b) Veškeré letecko-lékařské záznamy o držitelích průkazů způsobilosti se vedou po dobu nejméně 10 let od uplynutí doby platnosti jejich posledního osvědčení zdravotní způsobilosti.

- c) Letecko-lékařské záznamy mohou být po předchozím písemném souhlasu žadatele nebo držitele průkazu způsobilosti zpřístupněny pouze:
- 1) leteckému zdravotnímu středisku, určenému leteckému lékaři nebo praktickému lékaři za účelem doplnění lékařského posudku;
 - 2) lékařské posudkové komisi, kterou může příslušný úřad zřídit jako druhou instanci pro přezkoumání hraničních případů;
 - 3) příslušným lékařským specialistům za účelem doplnění lékařského posudku;
 - 4) posudkovému lékaři příslušného úřadu jiného členského státu za účelem společného dozoru;
 - 5) dotyčnému žadateli nebo držiteli průkazu způsobilosti na základě jeho písemné žádosti a
 - 6) agentuře pro účely standardizace po znemožnění identifikace žadatele či držitele průkazu způsobilosti.

ODDÍL II – LETEČTÍ LÉKAŘI

AR.MED.200 Postup při vydávání osvědčení leteckého lékaře

- a) Postup při vydávání osvědčení leteckého lékaře se řídí ustanoveními hlavy AR.GEN.315. Příslušný úřad před vydáním tohoto osvědčení ověří, že ordinace leteckého lékaře má veškeré potřebné vybavení, které je nezbytné k provádění letecko-lékařských vyšetření v rozsahu požadovaného osvědčení leteckého lékaře.
- b) Příslušný úřad stanoví formát osvědčení leteckého lékaře. Toto osvědčení obsahuje přinejmenším tyto údaje:
- 1) jméno, příjmení a titul jeho držitele;
 - 2) příslušný úřad vydávající toto osvědčení;
 - 3) číslo leteckého lékaře;
 - 4) práva a rozsah činnosti;
 - 5) adresu ordinace leteckého lékaře;
 - 6) datum vydání osvědčení leteckého lékaře a
 - 7) datum skončení platnosti osvědčení leteckého lékaře.

AR.MED.240 Praktičtí lékaři zastávající funkci leteckého lékaře

- a) Příslušný úřad členského státu oznámí agentuře a příslušným úřadům dalších členských států, zda připouští, aby letecko-lékařská vyšetření potřebná pro získání průkazu způsobilosti pilota lehkých letadel (LAPL) prováděli na jeho území praktičtí lékaři.
- b) Příslušný úřad tohoto členského státu uchovává seznam všech praktických lékařů, kteří na jeho území zastávají funkci leteckého lékaře. Tento seznam na požádání zpřístupní ostatním členským státům a agentuře.

AR.MED.245 Průběžný dozor nad leteckými lékaři a praktickými lékaři

Při sestavování programu průběžného dozoru podle ustanovení AR.GEN.305 zohlední příslušný úřad počet leteckých lékařů a praktických lékařů, kteří vykonávají svá práva na území, nad nímž příslušný úřad koná dozor.

AR.MED.250 Omezení, pozastavení nebo zrušení platnosti osvědčení leteckého lékaře

- a) Příslušný úřad omezí, pozastaví nebo zruší platnost osvědčení leteckého lékaře v případě, že:
- 1) letecký lékař již nespĺňuje příslušné požadavky;
 - 2) nespĺňuje kritéria pro vydání nebo prodloužení osvědčení;
 - 3) jím vedené letecko-lékařské záznamy jsou neúplné nebo uvádí nesprávné údaje či informace;
 - 4) padělá lékařské záznamy, osvědčení nebo dokumentaci;
 - 5) zatají skutečnosti týkající se žádosti o osvědčení zdravotní způsobilosti nebo jeho držitele nebo příslušnému úřadu předloží nepravdivá či záměrně klamavá tvrzení či údaje;
 - 6) nezajistí nápravu nálezů zjištěných na základě auditu praxe leteckého lékaře a
 - 7) na žádost leteckého lékaře, který je držitelem osvědčení leteckého lékaře.
- b) Platnost osvědčení leteckého lékaře se automaticky ruší, nastane-li některá z těchto okolností:
- 1) je mu zrušeno povolení k výkonu zdravotnického povolání; nebo
 - 2) je vyřazen z registru lékařů.

AR.MED.255 Opatření pro vynuocování

Je-li při vykonávání dozoru nebo jakýmkoli jiným způsobem zjištěno, že letecké zdravotní středisko, letecký lékař nebo praktický lékař nespĺňuje příslušné požadavky, přezkoumá orgán vydávající průkazy způsobilosti osvědčení zdravotní způsobilosti vydaná tímto leteckým zdravotním střediskem, leteckým lékařem nebo praktickým lékařem a, je-li to s ohledem na zajištění letové bezpečnosti nezbytné, může platnost těchto osvědčení zrušit.

ODDÍL III – OSVĚDČOVÁNÍ ZDRAVOTNÍ ZPŮSOBILOSTI

AR.MED.315 Přezkum zpráv o lékařském vyšetření

Orgán vydávající průkazy způsobilosti:

- a) přezkoumává zprávy o lékařském vyšetření a posudky, které obdrží od leteckých zdravotních středisek, leteckých lékařů a praktických lékařů, a informuje je o všech nesrovnalostech, nedopatřeních a chybách, k nimž během procesu posuzování došlo a
- b) leteckým lékařům a leteckým zdravotním střediskům je na jejich žádost nápomocen při rozhodování sporných případů zdravotní způsobilosti leteckého personálu.

AR.MED.325 Postup pro přezkum druhého stupně

Příslušný úřad stanoví postup pro přezkum hraničních a sporných případů, který budou provádět nezávislí lékařští poradci se zkušenostmi z praxe v oblasti leteckého lékařství, schopní zvážit předpoklady žadatele pro získání osvědčení zdravotní způsobilosti a doporučit řešení.

DODATEK I K PŘÍLOZE II ČÁSTI POŽADAVKY NA ÚŘADY (AR)

PRŮKAZ ZPŮSOBILOSTI ČLENA LETOVÉ POSÁDKY

Průkaz způsobilosti členů letové posádky vydaný členským státem v souladu s částí FCL musí splňovat tyto specifikace:

a) Obsah. Čísla údajů musí být vytištěna vždy u odpovídajícího nadpisu údaje. Údaje I až XI jsou „základní“ údaje, údaje XII až XIV jsou „doplňující“ údaje, které mohou být uvedeny ve zvláštní nebo samostatné části hlavního formuláře. Všechny zvláštní nebo samostatné části musí být jednoznačně identifikovatelné jako součást průkazu způsobilosti.

1) Základní údaje:

- I) název státu vydávajícího průkaz způsobilosti;
- II) název průkazu způsobilosti;
- III) pořadové číslo průkazu způsobilosti začínající kódem státu vydávajícího průkaz způsobilosti podle nomenklatury OSN, za nímž následuje „FCL“ a kód sestávající z arabských číslic anebo písmen latinské abecedy;
- IV) úplné jméno držitele (latinkou i v případě, že písmem národního jazyka není latinka);
- IVa) datum narození;
- V) adresa držitele;
- VI) státní příslušnost držitele;
- VII) podpis držitele;
- VIII) příslušný úřad a v případě potřeby podmínky vydání průkazu způsobilosti;
- IX) osvědčení týkající se platnosti a oprávnění držitele vykonávat práva vyplývající z průkazu způsobilosti;
- X) podpis úředníka vydávajícího průkaz způsobilosti a datum vydání a
- XI) pečeť nebo razítko příslušného úřadu.

2) Doplnující údaje

- XII) kvalifikace a osvědčení: osvědčení třídy, typová osvědčení, osvědčení instruktora atd. s uvedeným datem skončení platnosti. Práva týkající se radiotelefonní komunikace (R/T) mohou být uvedena ve formuláři průkazu způsobilosti nebo na zvláštním osvědčení;
- XIII) poznámky: tj. zvláštní záznamy týkající se omezení a potvrzení práv, včetně potvrzení jazykové způsobilosti; a
- XIV) veškeré další údaje vyžadované příslušným úřadem (např. místo narození).

b) Materiál. Papír či jiný použitý materiál neumožňuje pozměňování nebo mazání údajů nebo jsou na něm takové zásahy okamžitě viditelné. Veškeré záznamy či výmazy, které jsou v tomto formuláři provedeny, musí být jasně a zřetelně potvrzeny příslušným úřadem.

c) Jazyk. Průkazy způsobilosti jsou zhotoveny v národním jazyce (národních jazycích) a v anglickém jazyce a v dalších jazycích, jejichž použití příslušný úřad považuje za vhodné.

Titulní strana

<p>Název a logo příslušného úřadu (uvedený v anglickém a jiném, příslušným úřadem stanoveném jazyce, resp. jazycích)</p> <p>EUROPEAN UNION (pouze anglicky)</p> <p>PRŮKAZ ZPŮSOBILOSTI ČLENA LETOVÉ POSÁDKY (uvedeno v anglickém a jiném, příslušným úřadem stanoveném jazyce, resp. jazycích)</p> <p>Vydáný v souladu s částí FCL Tento průkaz způsobilosti je v souladu s normami ICAO, vyjma práv spojených s LAPL. (uvedeno v anglickém a jiném, příslušným úřadem stanoveném jazyce, resp. jazycích)</p> <p>Formulář EASA č. 141, 1. vydání</p>	<p>Požadavky</p> <p>V případě států, které nejsou členy EU, se neuvede označení „European Union“.</p> <p>Každá strana má rozměr jedné osminy formátu A4.</p>
--	--

I.	Název státu vydávajícího průkaz způsobilosti	Požadavky
III	Číslo průkazu způsobilosti	Pořadové číslo průkazu způsobilosti začíná vždy kódem státu vydávajícího průkaz způsobilosti podle nomenklatury OSN, za nímž následuje „FCL.“.
IV	Jméno a příjmení držitele	
IVa	Datum narození (viz pokyny)	Datum se uvádí ve standardním formátu, tj. den/měsíc/rok v nezkráceném zápisu (např. 21/01/1995).
XIV	Místo narození	
V	Adresa držitele: Ulice, obec, kraj, PSČ	
VI	Státní příslušnost	
VII	Podpis držitele	
VIII	Příslušný úřad vydávající průkaz způsobilosti Např.: Tento průkaz způsobilosti obchodního pilota (CPL) třídy A vydal na základě průkazu způsobilosti dopravního pilota (ATPL) ..., (třetí země) ...	
X	Podpis úředníka vydávajícího průkaz způsobilosti a datum	
XI	Pečeť nebo razítko příslušného úřadu vydávající průkaz způsobilosti	

II	Názvy průkazů způsobilosti, datum jejich prvního vydání a kód země	<p>Použijí se zkratky stanovené v části FCL (např. PPL(H), ATPL(A) atd.).</p> <p>Datum se uvádí ve standardním formátu, tj. den/měsíc/rok v nezkráceném zápisu (např. 21/01/1995).</p>
IX	<p>Platnost: Práva spojená s tímto průkazem způsobilosti lze vykonávat pouze v případě, že držitel má pro požadované právo platné osvědčení zdravotní způsobilosti.</p> <p>.....</p> <p>Pro účely ověření totožnosti držitele průkazu způsobilosti má u sebe tento držitel doklad s fotografií.</p>	<p>Tento doklad není stanoven, nicméně v případě, že držitel je mimo území státu vydávajícího průkaz způsobilosti, se za dostatečný doklad považuje cestovní pas.</p>
XII	Práva týkající se radiotelefonní komunikace: Držitel tohoto průkazu způsobilosti prokázal schopnost používat radiotelefonní zařízení na palubě letadla v ... (uved'te příslušný jazyk či jazyky).	
XIII	Poznámky: Jazyková způsobilost: (jazyk(y) / úroveň / datum platnosti)	<p>Na tomto místě se uvedou veškeré další doplňující informace související s udělením průkazu způsobilosti, které jsou vyžadovány na základě směrnic a nařízení ICAO, ES nebo EU, a z těchto právních předpisů vyplývající práva.</p> <p>Uvedou se potvrzení jazykové způsobilosti, úroveň a datum platnosti.</p> <p>V případě LAPL: LAPL není vydán v souladu s normami ICAO.</p>

--	--	--	--	--	--	--

Strana 8

Zkratky použité v tomto průkazu způsobilosti		
		např. ATPL (průkaz způsobilosti dopravního pilota), CPL (průkaz způsobilosti obchodního pilota), IR (přístrojová kvalifikace), R/T (radiotelefonní komunikace), FI (letový instruktor), TRE (examinátor pro typovou kvalifikaci) atd.

Formulář EASA č. 141, 1. vydání

DODATEK II K PŘÍLOZE II ČÁSTI POŽADAVKY NA ÚŘADY (AR)

STANDARDNÍ FORMÁT EASA PRO OSVĚDČENÍ PALUBNÍCH PRŮVODČÍ

Osvědčení palubních průvodčích vydaná členským státem v souladu s částí CC musí splňovat tyto specifikace:

1. OSVĚDČENÍ PALUBNÍHO PRŮVODČÍHO

Vydané v souladu s částí CC

2. **Referenční číslo:**
3. **Název státu vydávajícího osvědčení:**
4. **Úplné jméno držitele:**
5. **Datum a místo narození:**
6. **Státní příslušnost:**
7. **Podpis držitele:**
8. **Příslušný úřad:**
9. **Orgán vydávající osvědčení:** *Pečeť, razítko nebo logo úřadu*
10. **Podpis úředníka vydávajícího osvědčení:**
11. **Datum vydání:**
12. Práva palubních průvodčích na letadlech nasazovaných na lety konané v rámci obchodní letecké dopravy může držitel vykonávat pouze v případě, že splňuje požadavky části CC týkající se trvalé zdravotní způsobilosti a platných typových kvalifikací na letadlo.

Formulář EASA č. 142, 1. vydání

1. OSVĚDČENÍ PALUBNÍHO PRŮVODČÍHO

Vydané v souladu s částí CC

2. **Referenční číslo:**
3. **Název státu vydávajícího osvědčení:**
4. **Úplné jméno držitele:**
5. **Datum a místo narození:**
6. **Státní příslušnost:**
7. **Podpis držitele:**
8. **Příslušný úřad:**
9. **Orgán vydávající osvědčení:** *Pečeť, razítko nebo logo úřadu*
10. **Podpis úředníka vydávajícího osvědčení:**
11. **Datum vydání:**
12. Práva palubních průvodčích na letadlech nasazovaných na lety konané v rámci obchodní letecké dopravy může držitel vykonávat pouze v případě, že splňuje požadavky části CC týkající se trvalé zdravotní způsobilosti a platných typových kvalifikací na letadlo.

Formulář EASA č. 142, 1. vydání

Pokyny:

- a) Osvědčení palubního průvodčího obsahuje všechny údaje uvedené ve formuláři EASA č. 142 v souladu s níže uvedenými položkami 1–12.
- b) Osvědčení má rozměr jedné osminy formátu A4 a použitý materiál neumožňuje pozměňování nebo mazání údajů nebo jsou na něm takové zásahy okamžitě viditelné.
- c) Doklad je vyhotoven v anglickém jazyce a v dalších jazycích, jejichž použití příslušný úřad považuje za vhodné.
- d) Doklad vydává příslušný úřad nebo organizace schválená k vydávání osvědčení palubních průvodčích. V tomto druhém případě se uvede údaj o oprávnění vydaném příslušným úřadem členského státu.
- e) Platnost osvědčení palubního průvodčího uznávají všechny členské státy, a při výkonu práce v jiném členském státě proto není nutné používat jiný doklad.

Položka 1: Název „OSVĚDČENÍ PALUBNÍHO PRŮVODČÍHO“ a odkaz na část CC

Položka 2: Referenční číslo osvědčení palubního průvodčího začíná kódem příslušného státu podle nomenklatury OSN, za nímž následují nejméně dvě poslední číslice roku vydání a jedinečný odkaz / jedinečné číslo v souladu se způsobem kódování stanoveným příslušným úřadem (např. BE-08-xxxx).

Položka 3: Členský stát, ve kterém bylo osvědčení palubního průvodčího vydáno.

Položka 4: Úplné jméno držitele (jméno a příjmení) uvedené v jeho průkazu totožnosti.

Položky 5 a 6: Datum, místo narození a státní příslušnost držitele ve shodě s údaji uvedenými v jeho průkazu totožnosti.

Položka 7: Podpis držitele.

Položka 8: Identifikační údaje příslušného úřadu členského státu, ve kterém bylo osvědčení vydáno, obsahující úplný název příslušného úřadu, jeho korespondenční adresu, oficiální sídlo a případně jeho logo.

Položka 9: Je-li příslušný úřad zároveň orgánem vydávajícím osvědčení, uvede se termín „příslušný úřad“ a připojí se pečeť nebo otisk razítka.

Vydává-li osvědčení oprávněná organizace, uvedou se identifikační údaje této organizace, které budou zahrnovat přinejmenším úplný název této organizace, její korespondenční adresu a případně její logo a:

- a) v případě provozovatele obchodní letecké dopravy také číslo osvědčení leteckého provozovatele (AOC) a podrobný údaj o příslušném úřadem vydaných oprávněních k provádění výcviku palubních průvodčích a vydávání osvědčení; nebo
- b) v případě schválené organizace pro výcvik referenční číslo odpovídajícího oprávnění vydaného příslušným úřadem.

Položka 10: Podpis úředníka vystupujícího jménem orgánu vydávajícího osvědčení.

Položka 11: Datum se uvádí ve standardním formátu, tj. den/měsíc/rok v nezkráceném zápisu (např. 22/02/2008).

Položka 12: Stejný výrok v anglickém jazyce a jeho úplný a přesný překlad do ostatních jazyků, jejichž použití považuje příslušný úřad za vhodné.

DODATEK III K PŘÍLOZE II ČÁSTI POŽADAVKY NA ÚŘADY (AR)

OSVĚDČENÍ PRO SCHVÁLENÉ ORGANIZACE PRO VÝCVIK (ATO)

Evropská Unie *

Příslušný úřad

OSVĚDČENÍ SCHVÁLENÉ ORGANIZACE PRO VÝCVIK

[ČÍSLO/OZNAČENÍ OSVĚDČENÍ]

V souladu s nařízením Komise (EU) č. XXX/XXXX a po splnění podmínek uvedených dále [příslušný úřad] osvědčuje

[NÁZEV ORGANIZACE PRO VÝCVIK]

[ADRESA ORGANIZACE PRO VÝCVIK]

jako organizaci pro výcvik osvědčenou v souladu s požadavky části OR, které přísluší právo pořádat výcvikové kurzy podle ustanovení části FCL, včetně používání zařízení pro výcvik pomocí letové simulace (FSTD), uvedené v příloženém oprávnění k pořádání výcvikových kurzů.

PODMÍNKY:

Toto osvědčení se vztahuje výlučně na práva a pořádání výcvikových kurzů, včetně používání zařízení pro výcvik pomocí letové simulace (FSTD), v rozsahu uvedeném v příloženém oprávnění k pořádání výcvikových kurzů.

Toto osvědčení platí pouze za předpokladu, že schválená organizace vyhovuje požadavkům části OR, FCL a dalším platným právním předpisům.

Za podmínky plnění výše uvedených podmínek zůstává toto osvědčení platné, pokud se jej držitel dříve nevzdá, není nahrazeno, pozastaveno nebo zrušeno.

Datum vydání:

Podpis:

[Příslušný úřad]

* V případě států, které nejsou členy EU, se neuvede označení „Evropská unie“.

Formulář EASA č. 143, 1. vydání - strana 1/2

OSVĚDČENÍ SCHVÁLENÉ ORGANIZACE PRO VÝCVIK

OPRÁVNĚNÍ K POŘÁDÁNÍ VÝCVIKOVÝCH KURZŮ

Odkaz na číslo osvědčení ATO:

[ČÍSLO/OZNAČENÍ OSVĚDČENÍ]

[NÁZEV ORGANIZACE PRO VÝCVIK]

je oprávněna pořádat a vést následující výcvikové kurzy podle ustanovení části FCL a využívat následujících zařízení pro výcvik pomocí letové simulace (FSTD):

Výcvikový kurz	Používaná zařízení pro výcvik pomocí letové simulace (FSTD), včetně příslušného písmenného kódu ⁽¹⁾

⁽¹⁾ uvedeného v osvědčení.

Toto oprávnění k pořádání výcvikových kurzů je platné:

- a) pokud se jej držitel dříve nevzdá, není nahrazeno, pozastaveno nebo zrušeno, a
- b) pokud jsou veškeré činnosti prováděny v souladu s požadavky části OR, FCL a dalších platných právních předpisů a v příslušných případech též v souladu s postupy, které na základě požadavku části OR stanoví ve své dokumentaci dotyčná organizace.

Datum vydání:

Podpis: [Příslušný úřad]

Za členský stát / agenturu EASA

Formulář EASA č. 143, 1. vydání - strana 2/2

DODATEK IV K PŘÍLOZE II ČÁSTI POŽADAVKY NA ÚŘADY (AR)

OSVĚDČENÍ ZAŘÍZENÍ PRO VÝCVIK POMOCÍ LETOVÉ SIMULACE (FSTD)

Úvod

Pro osvědčení FSTD se použije formulář EASA č. 145. Součástí tohoto dokladu je specifikace, v níž jsou uvedena veškerá omezení a zvláštní povolení či oprávnění vztahující se na toto FSTD. Osvědčení je vyhotoveno v anglickém jazyce a v dalších jazycích, jejichž použití příslušný úřad považuje za vhodné.

K přestavitelným FSTD se pro každý typ letadla vydává zvláštní osvědčení. Jednotlivé stroje a vybavení instalované jako součást jednoho FSTD nevyžadují zvláštní osvědčení. Všechna osvědčení musí být opatřena pořadovým číslem, jemuž předchází písmenný kód. Toto pořadové číslo je jedinečné a označuje výlučně dané FSTD. Kód tvořený řadou písmem slouží jako jedinečné označení příslušného úřadu, který toto osvědčení vydal.

Evropská Unie *

Příslušný úřad

OSVĚDČENÍ ZAŘÍZENÍ PRO VÝCVIK POMOCÍ LETOVÉ SIMULACE (FSTD)

ODKAZ:

V souladu s nařízením Komise (EU) č. XXX/XXXX a po splnění podmínek uvedených dále
[příslušný úřad] osvědčuje

FSTD [TYP A PÍSMENNÝ KÓD]

umístěné v [ADRESA ORGANIZACE]

vyhovuje kvalifikačním požadavkům, které stanoví část OR, a splňuje podmínky přiložené specifikace FSTD.

Toto osvědčení zůstává platné za podmínky, že FSTD a držitel tohoto osvědčení vyhovují platným požadavkům části OR a pokud se držitel tohoto osvědčení dříve nevzdá, není nahrazeno, pozastaveno nebo zrušeno.

Datum vydání:.....

Podpis:.....

* V případě států, které nejsou členy EU, se neuvede označení „Evropská unie“.

Formulář EASA č. 145, 1. vydání - strana 1/2

[příslušný úřad]

OSVĚDČENÍ FSTD: [Odkaz]

SPECIFIKACE FSTD

- A Typ nebo varianta letadla:
- B Úroveň osvědčení FSTD:
- C Primární referenční dokument:
- D Systém vizuální orientace:
- E Pohybový systém:
- F Vybavení motorem:
- G Vybavení přístroji:
- H Vybavení palubním protisrážkovým systémem (ACAS):
- I Zlom větru:
- J Další možnosti:
- K Omezení:

L. Obsah pokynů pro výcvik, zkoušení a přezkušování	
CAT I	RVR m DH ft
CAT II	RVR m DH ft
CAT IIRVR (naprosté minimum)	m DH ft
LVTO	RVR m
Aktuálnost	
Výcvik a přezkušování IFR	/
Typová kvalifikace	
Přezkušování odborné způsobilosti	
Přiblížení v automatickém režimu	
Pokyny pro automaticky řízené přistávání a automatický dojezd	/
ACAS I / II	/
Systém varovného hlášení průletu zlomem větru / předpovídání průletu zlomem větru	/
WX radar	
Průhledový zobrazovač (HUD) / Systém navádění pomocí průhledového zobrazovače (HUGS)	/
Budoucí letový navigační systém (FANS)	

L. Obsah pokynů pro výcvik, zkoušení a přezkušování	
Systém signalizace nebezpečného přiblížení k zemi (GPWS) / zlepšený systém signalizace nebezpečného přiblížení k zemi (EGPWS)	/
Možnost provozu dvoumotorových letounů se zvětšenou vzdáleností od přiměřeného letiště (ETOPS)	
GPS	
Jiné	

Datum vydání:.....

Podpis:.....

Za členský stát / agenturu EASA

Formulář EASA č. 145, 1. vydání - strana 2/2

DODATEK V K PŘÍLOZE II ČÁSTI POŽADAVKY NA ÚŘADY (AR)

OSVĚDČENÍ PRO LETECKÁ ZDRAVOTNÍ STŘEDISKA (AEMC)

Evropská Unie *

Příslušný úřad

OSVĚDČENÍ LETECKÉHO ZDRAVOTNÍHO STŘEDISKA

ODKAZ:

V souladu s nařízením Komise (EU) č. XXX/XXXX a po splnění podmínek uvedených dále
[příslušný úřad] osvědčuje

[NÁZEV ORGANIZACE]

[ADRESA ORGANIZACE]

jako letecké zdravotní středisko osvědčené v souladu s požadavky části OR, které může vykonávat
práva a činnosti v rozsahu uvedeném v příložených podmínkách schválení.

PODMÍNKY:

1. Pro toto osvědčení platí též omezení jako pro osvědčení uvedené v oddíle schválené příručky organizace, ve kterém je vymezena jeho oblast působnosti.
2. Toto osvědčení je podmíněno dodržováním postupů uvedených v dokumentaci dotyčné organizace v souladu s požadavky části OR.
3. Toto osvědčení zůstává platné za podmínky, že jsou splněny požadavky části OR a pokud se držitel tohoto osvědčení dříve nevzdá, není nahrazeno, pozastaveno nebo zrušeno.

Datum vydání:.....Podpis:.....

* V případě států, které nejsou členy EU, se neuvede označení „Evropská unie“.

Formulář EASA č. 146, 1. vydání

DODATEK VI K PŘÍLOZE II ČÁSTI POŽADAVKY NA ÚŘADY (AR)

STANDARDNÍ FORMÁT EASA PRO OSVĚDČENÍ ZDRAVOTNÍ ZPŮSOBILOSTI

Osvědčení zdravotní způsobilosti musí splňovat tyto specifikace:

- a) Údaje
 - 1) Stát, ve kterém bylo osvědčení zdravotní způsobilosti vydáno I),
 - 2) Třída osvědčení zdravotní způsobilosti II),
 - 3) Číslo osvědčení začínající kódem státu orgánu vydávajícího průkaz způsobilosti podle nomenklatury OSN, za nímž následuje kód sestávající z arabských číslic anebo písmen latinské abecedy III),
 - 4) Úplné jméno držitele IV),
 - 5) Státní příslušnost držitele VI),
 - 6) Datum narození držitele: (dd/mm/rrrr) XIV),
 - 7) Podpis držitele VII),
 - 8) Omezení XIII),
 - 9) Datum skončení platnosti osvědčení zdravotní způsobilosti IX) pro:
osvědčení 1. třídy pro jednopilotní lety obchodní letecké dopravy s cestujícími na palubě,
osvědčení 1. třídy pro jiné lety obchodní letecké dopravy,
osvědčení 2. třídy,
průkazy způsobilosti pilota lehkých letadel (LAPL)
 - 10) Datum lékařského vyšetření
 - 11) Datum posledního elektrokardiografického vyšetření (EKG)
 - 12) Datum posledního audiografického vyšetření:
 - 13) Datum vydání a podpis leteckého lékaře, který toto osvědčení vydal X). Na tomto místě lze uvést rovněž praktického lékaře anebo posudkového lékaře, pokud jsou oprávněni vydávat osvědčení zdravotní způsobilosti podle vnitrostátního práva členského státu, ve kterém je toto osvědčení vydáno.
 - 14) Pečeť nebo razítko XI)
- b) Materiál: Papír či jiný použitý materiál neumožňuje pozměňování nebo mazání údajů nebo jsou na něm takové zásahy okamžitě viditelné. Veškeré záznamy či výmazy, které jsou v tomto formuláři provedeny, musí být jasně a zřetelně potvrzeny orgánem vydávajícím osvědčení.
- c) Jazyk: Průkazy způsobilosti jsou zhotoveny v národním jazyce (národních jazycích) a v anglickém jazyce a v dalších jazycích, jejichž použití příslušný úřad považuje za vhodné.
- d) Veškerá data uvedená v osvědčení zdravotní způsobilosti jsou zapsána ve formátu dd/mm/rrrr.
- e) Standardní formát EASA pro osvědčení zdravotní způsobilosti je znázorněn v dodatku.

LOGO		
	NÁZEV PŘÍSLUŠNÉHO ÚŘADU Třída 1/2/LAPL NÁRODNÍ JAZYK(Y) OSVĚDČENÍ ZDRAVOTNÍ ZPŮSOBILOSTI	
	PLATNÉ PRO PRŮKAZ ZPŮSOBILOSTI ČLENA LETOVÉ POSÁDKY	

I	Národní jazyk(y) / <i>Orgán vydávající průkaz způsobilosti</i>
III	Národní jazyk(y): / Číslo osvědčení začínající kódem státu orgánu vydávajícího průkaz způsobilosti podle nomenklatury <u>OSN</u> , za nímž následuje kód sestávající z arabských číslic anebo písmen latinské abecedy
IV	Národní jazyk(y):/ <i>Příjmení a jméno držitele:</i>
XIV	Národní jazyk(y):/ <i>datum narození; (dd/mm/yyyy)</i>
VI	Národní jazyk(y) / <i>Státní příslušnost:</i>
VII	Národní jazyk(y):/ <i>Podpis držitele:</i>
2	

XIII Národní jazyk(y) / *Omezení:*

Kód.

Popis:

1.1.1.

X Národní jazyk(y) / * *Datum vydání:*

(dd/mm/rrrr)

Podpis leteckého lékaře / (praktického lékaře) /
(posudkového lékaře), který vydal toto osvědčení:

XI Národní jazyk(y) / *Razítko:*

	IX Nár. jazyk(y) / Datum skončení platnosti tohoto osvědčení	Osvědčení 1. třídy pro jednopilotní lety obchodní letecké dopravy s cestujícími na palubě (dd/mm/rrrr)		
		1. třída (dd/mm/rrrr)		
		2. třída (dd/mm/rrrr)		
		LAPL (dd/mm/rrrr)		
	Nár. jazyk(y):/Datum vyšetření: (dd/mm/rrrr)			
MED.A.020 Snížení zdravotní způsobilosti				
a) Držitelé průkazů způsobilosti nesmějí vykonávat práva daná jejich průkazy způsobilosti a příslušnými kvalifikacemi nebo osvědčeními, pokud: <ol style="list-style-type: none"> 1) jsou si vědomi jakéhokoli snížení své zdravotní způsobilosti, které by mohlo vyvolat jejich neschopnost bezpečně vykonávat tato práva; 2) užívají jakékoli předepsané nebo nepředepsané léky, které by mohly narušit bezpečný výkon práv vyplývajících z příslušného průkazu způsobilosti; nebo 3) podstupují jakoukoli léčbu, chirurgický zákrok nebo jiné ošetření, které by mohly narušit bezpečnost letu. 				
b) Držitelé průkazů způsobilosti musí navíc bez zbytečného odkladu požádat o letecko-lékařskou radu, pokud: <ol style="list-style-type: none"> 1) prodělali operaci nebo invazivní zákrok; 2) začali pravidelně užívat jakékoli léky; 3) utrpěli vážné poranění způsobující neschopnost vykonávat práci člena letové posádky; 4) trpí vážnou nemocí způsobující neschopnost vykonávat práci člena letové posádky; 5) otěhotní; 6) byli přijati k hospitalizaci nebo ambulantnímu vyšetření; nebo 7) musí začít používat korekční čočky. 				
4				

* Datem vydání se rozumí datum, k němuž bylo osvědčení vydáno a podepsáno.

Formulář EASA č. 147, 1. vydání

PŘÍLOHA III ČÁSTI POŽADAVKY NA ORGANIZACE (OR)

HLAVA: GEN – OBECNÉ POŽADAVKY

ODDÍL I – OBECNÁ USTANOVENÍ

OR.GEN.105 Příslušný úřad

Pro účely této části je příslušným úřadem vykonávajícím dozor:

- 1) nad organizacemi, na něž se vztahuje certifikační povinnost:
 - i) úřad určený členským státem – pro organizace, jejichž hlavní místo obchodní činnosti se nachází v tomto členském státě;
 - ii) agentura – pro organizace, jejichž hlavní místo obchodní činnosti se nachází v třetí zemi;
- 2) nad zařízeními pro výcvik pomocí letové simulace (FSTD):
 - i) agentura:
 - pro FSTD, která se nenacházejí na území členských států, a
 - pro FSTD, která se nacházejí na území členských států a jsou provozována organizacemi, jejichž hlavní místo obchodní činnosti se nachází v třetí zemi;
 - ii) úřad určený členským státem v souladu s článkem 4 tohoto nařízení pro FSTD, která se nacházejí na území členských států a jsou provozována organizacemi, jejichž hlavní místo obchodní činnosti se nachází v tomto členském státě, nebo agentura, pokud o to dotčený členský stát požádá.

OR.GEN.115 Žádost o osvědčení organizace

- a) Žádost o osvědčení organizace nebo změnu stávajícího osvědčení se podává formou a způsobem stanoveným příslušným úřadem a řídí se příslušnými požadavky nařízení (ES) č. 216/2008 a prováděcích pravidel k němu.
- b) Žadatelé o vydání prvního osvědčení předloží příslušnému úřadu dokumentaci, ve které prokáží, jakým způsobem splní požadavky stanovené nařízením (ES) č. 216/2008 a prováděcími pravidly k němu. V této dokumentaci je uveden postup, ve kterém bude popsáno, jakým způsobem budou organizovány a příslušnému úřadu oznamovány změny, které nevyžadují předchozí souhlas.

OR.GEN.120 Způsoby průkazu

- a) K prokazování shody s nařízením (ES) č. 216/2008 a prováděcími pravidly k němu může organizace kromě způsobů průkazu, které schválila agentura, používat alternativní způsoby průkazu.
- b) Pokud si organizace přeje používat za účelem prokazování shody s nařízením (ES) č. 216/2008 a prováděcími pravidly k němu alternativní způsoby průkazu, které se liší od agenturou schválených alternativních způsobů průkazu, poskytne tato organizace příslušnému úřadu ještě předtím, než začne tyto alternativní způsoby průkazu uplatňovat, jejich úplnou charakteristiku. Tato charakteristika musí zahrnovat veškeré revize příruček či postupů, které mohou být důležité, a zároveň i posudek, který bude prokazovat splnění prováděcích pravidel.

Organizace může začít tyto alternativní způsoby průkazu uplatňovat za předpokladu jejich předchozího schválení ze strany příslušného úřadu a poté, co obdrží oznámení v souladu s AR.GEN.120 písmenem d).

OR.GEN.125 Podmínky schválení a práva organizace

Organizace, která je držitelem osvědčení, postupuje v mezích své působnosti a v souladu s právy vymezenými v podmínkách schválení, které jsou připojeny k osvědčení organizace.

OR.GEN.130 Změny v organizacích

- a) Veškeré změny, které mají vliv na:
- 1) oblast působnosti osvědčení nebo podmínky schválení organizace nebo
 - 2) kterýkoli prvek systému řízení této organizace v souladu s požadavky uvedenými v OR.GEN.200 písmenu a) bodě 1 a písmenu a) bodě 2,
- vyžadují předchozí souhlas příslušného úřadu.
- b) V případě jakýchkoli změn, které vyžadují předchozí souhlas v souladu s nařízením (ES) č. 216/2008 a prováděcími pravidly k němu, si tato organizace musí vyžádat a získat souhlas vydaný příslušným úřadem. Organizace tuto žádost podá předtím, než začne provádět jakékoli změny, aby příslušný úřad mohl určit, zda budou i nadále dodrženy požadavky nařízení (ES) č. 216/2008 a prováděcích pravidel k němu, a aby v případě potřeby mohl změnit osvědčení této organizace a s ním spojené podmínky schválení.
- Organizace příslušnému úřadu poskytne veškerou potřebnou dokumentaci.
- K provádění změny přikročí teprve po obdržení formálního souhlasu příslušného úřadu v souladu s AR.GEN.330.
- Během těchto změn bude organizace svou činnost provozovat v souladu s platnými podmínkami, které jí příslušný úřad stanovil.
- c) Veškeré změny, které nevyžadují předchozí souhlas, budou organizovány a příslušnému úřadu oznamovány na základě postupu, který tento příslušný úřad schválí v souladu s AR.GEN.310 písmem c).

OR.GEN.135 Zachování platnosti

- a) Osvědčení organizace zůstává platné za podmínky, že:
- 1) organizace trvale splňuje příslušné požadavky nařízení (ES) č. 216/2008 a prováděcích pravidel k němu a dbá ustanovení týkajících se řešení nálezů uvedených v OR.GEN.150;
 - 2) příslušný úřad má do organizace umožněn přístup v souladu s podmínkami vymezenými v OR.GEN.140, aby mohl určit, zda jsou trvale splňovány příslušné požadavky nařízení (ES) č. 216/2008 a prováděcích pravidel k němu; a
 - 3) organizace se tohoto osvědčení dříve nevzdá nebo není zrušeno.
- b) Pokud je osvědčení zrušeno nebo se jej organizace vzdá, vrátí je neprodleně příslušnému úřadu.

OR.GEN.140 Přístup

Za účelem určení shody s příslušnými požadavky nařízení (ES) č. 216/2008 a prováděcích pravidel k němu umožní organizace přístup do veškerých provozních prostor a letadel a k veškerým dokumentům, záznamům, údajům, postupům a jakýmkoli dalším materiálům týkajícím se její

činnosti, na kterou se vztahuje osvědčení, bez ohledu na smluvní podmínky, a to všem osobám, které k tomu oprávní:

- a) příslušný úřad dle ustanovení OR.GEN.105; nebo
- b) úřad vykonávající funkci v souladu s AR.GEN.300 písmenem d), AR.GEN.300 písmenem e) nebo AR.RAMP.

OR.GEN.150 Nálezy

Jestliže organizace obdrží oznámení o nálezech:

- a) zjistí tato organizace příčinu neshody;
- b) vytvoří plán nápravných opatření a
- c) ve lhůtě dohodnuté s příslušným úřadem v souladu s AR.GEN.350 písmenem d) prokáže tomuto příslušnému úřadu, že tento plán nápravných opatření uspokojivě plní.

OR.GEN.155 Okamžitá reakce na bezpečnostní problém

Organizace provádí:

- a) veškerá bezpečnostní opatření, která jí uložil příslušný úřad v souladu s AR.GEN.135 písmenem c) a
- b) veškerá agenturou vydávaná povinná bezpečnostní sdělení, která jsou pro tuto organizaci relevantní, včetně příkazů k zachování letové způsobilosti a příkazů k zachování bezpečnosti.

OR.GEN.160 Hlášení událostí

- a) Organizace příslušnému úřadu a rovněž i všem dalším organizacím, které musí být podle požadavků státu provozovatele informovány, hlásí veškeré nehody, vážné incidenty a události v souladu s nařízením (EU) č. 996/2010⁴ a směrnicí 2003/42/ES⁵.
- b) Aniž je dotčeno ustanovení písmena a), hlásí organizace příslušnému úřadu a organizaci odpovědné za konstrukci letadla veškeré incidenty, selhání, technické závady, překročení technických omezení, události, při nichž vyšlo najevo, že informace uvedené v údajích provozní vhodnosti jsou nepřesné, neúplné nebo nejednoznačné, a rovněž i veškeré jiné mimořádné okolnosti, které ohrožily nebo mohly ohrozit bezpečný provoz letadla a které nevedly k nehodě nebo vážnému incidentu.
- c) Aniž jsou dotčena ustanovení nařízení (EU) č. 996/2010 a směrnice 2003/42/ES, hlášení uvedená v písmenech a) a b) jsou podávána formou a způsobem stanovenými příslušným úřadem a obsahují veškeré náležitě informace o okolnostech, které jsou této organizaci známy.
- d) Hlášení musí být podáno, jakmile je to možné, ale v každém případě během 72 hodin poté, co osoba nebo organizace zjistí okolnosti, ke kterým se hlášení vztahuje.
- e) V relevantních případech vyhotoví organizace následné hlášení, ve kterém podrobně popíše opatření, jež má v úmyslu učinit pro to, aby podobným událostem do budoucna

⁴ Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 996/2010 ze dne 20. října 2010 o šetření a prevenci nehod a incidentů v civilním letectví a o zrušení směrnice 94/56/ES (Text s významem pro EHP), *Úř. věst. L 295, 12.11.2010, s. 35–50.*

⁵ Směrnice Evropského parlamentu a Rady 2003/42/ES ze dne 13. června 2003 o hlášení událostí v civilním letectví, *Úř. věst. L 167, 4.7.2003, s. 23–36.*

zabránila, a to hned poté, co tato opatření stanoví. Toto hlášení je vyhotoveno formou a způsobem stanoveným příslušným úřadem.

ODDÍL II – ŘÍZENÍ

OR.GEN.200 Systém řízení

- a) Organizace vytvoří, zavede a spravuje systém řízení, jehož součástí budou:
- 1) jasně stanovené povinnosti a sféry odpovědnosti v rámci celé organizace, včetně přímé odpovědnosti za bezpečnost, kterou ponese odpovědný vedoucí pracovník;
 - 2) popis celkových přístupů a zásad organizace v oblasti bezpečnosti, představujících její bezpečnostní politiku;
 - 3) určení možností ohrožení bezpečnosti letectví spojených s činnostmi této organizace, jejich vyhodnocení a řízení souvisejících rizik, včetně opatření ke zmírnění tohoto rizika a ověřování jejich účinnosti;
 - 4) školení zaměstnanci, kteří jsou schopni vykonávat své úkoly;
 - 5) dokumentace veškerých klíčových procesů systému řízení, včetně procesu seznamování zaměstnanců s jejich povinnostmi a postupu pro úpravy této dokumentace;
 - 6) funkce zajišťující sledování dodržování shody této organizace s příslušnými požadavky. Sledování shody zahrnuje systém zpětné vazby mezi nálezy pro odpovědného vedoucího pracovníka umožňující zajistit, aby v případě potřeby byla účinným způsobem provedena nápravná opatření; a
 - 7) veškeré další požadavky, které stanoví příslušné hlavy této části nebo jiných použitelných částí.
- b) Systém řízení odpovídá velikosti organizace a povaze a složitosti jejích činností a zohledňuje možnosti ohrožení a s nimi spojených rizik, které s sebou tyto činnosti nesou.

OR.GEN.205 Dodavatelská činnost

- a) Dodavatelská činnost zahrnuje veškeré aktivity, na něž se vztahuje oprávnění dané organizace a které vykonává jiná organizace, která buď sama je, nebo není držitelem osvědčení k provádění takové činnosti a tuto práci provádí na základě souhlasu organizace, se kterou má uzavřenu dodavatelskou smlouvu. Organizace, která si na základě dodavatelské či kupní smlouvy nechává zajišťovat některý úsek své činnosti, zajistí, aby dodávaná či kupovaná služba, resp. dodávaný či kupovaný výrobek byly v souladu s příslušnými požadavky.
- b) Uzavře-li organizace, která je držitelem osvědčení, dodavatelskou smlouvu o zajištění některého úseku své činnosti s organizací, která sama není držitelem osvědčení v souladu s touto částí k vykonávání této činnosti, provádí organizace, s níž byla uzavřena dodavatelská smlouva, tuto práci na základě schválení ze strany organizace, která s ní tuto smlouvu uzavřela. Společnost, která tuto dodavatelskou smlouvu uzavřela, zajistí, aby příslušný úřad měl do organizace, s níž byla tato smlouva uzavřena, zajištěn přístup a měl tak možnost určit, že jsou splněny příslušné požadavky.

OR.GEN.210 Požadavky na personál

- a) Organizace jmenuje odpovědného vedoucího pracovníka, který bude mít statutární pravomoc zajišťovat, aby se veškeré činnosti financovaly a prováděly v souladu s příslušnými požadavky. Odpovědný vedoucí pracovník nese odpovědnost za vytvoření a fungování účinného systému řízení.
- b) Organizace jmenuje osobu nebo skupinu osob, které budou odpovědné za zajištění toho, aby organizace nadále dodržovala příslušné požadavky. Tato osoba, resp. tyto osoby jsou přímo odpovědné odpovědnému vedoucímu pracovníkovi.
- c) Organizace má dostatečný počet kvalifikovaných zaměstnanců, aby byla schopna plnit naplánované úkoly a činnosti v souladu s příslušnými požadavky.
- d) K prokázání dodržování ustanovení výše uvedeného písmene c) organizace uchovává řádně vedené záznamy o praxi, kvalifikaci a výcviku.
- e) Organizace zajistí, aby veškerý personál byl seznámen s pravidly a postupy, které se týkají plnění jejich úkolů.

OR.GEN.215 Požadavky na provozní prostory

Organizace má k dispozici provozní prostory umožňující vykonávání a řízení všech plánovaných úkolů a činností v souladu s příslušnými požadavky.

OR.GEN.220 Vedení záznamů

- a) Organizace vytvoří systém vedení záznamů s patřičnými možnostmi ukládání a spolehlivého zpětného sledování všech činností, které vyvíjí, zahrnující zejména všechny prvky uvedené v OR.GEN.200.
- b) Formát těchto záznamů je upřesněn v postupech této organizace.
- c) Záznamy jsou ukládány způsobem zajišťujícím jejich ochranu před poškozením, pozměňováním a krádeží.

PŘÍLOHA III ČÁSTI POŽADAVKY NA ORGANIZACE (OR)

HLAVA: ATO – SCHVÁLENÉ ORGANIZACE PRO VÝCVIK

ODDÍL I – OBECNÁ USTANOVENÍ

OR.ATO.100 Oblast působnosti

V této hlavě jsou stanoveny požadavky vztahující se na organizace provádějící výcvik potřebný k získání průkazů způsobilosti pilota a souvisejících kvalifikací a osvědčení.

OR.ATO.105 Žádost

- a) Žadatelé o vydání osvědčení schválené organizace pro výcvik (ATO) poskytnou příslušnému úřadu:
- 1) tyto informace:
 - i) název a adresu organizace pro výcvik;
 - ii) datum plánovaného zahájení činnosti;
 - iii) osobní údaje a kvalifikace vedoucího výcviku (HT), letového instruktora či letových instruktorů, instruktorů pro výcvik pomocí letové simulace a instruktora či instruktorů teoretické výuky;
 - iv) název a adresu letiště, resp. letišť anebo provozního či provozních míst, na nichž bude výcvik prováděn;
 - v) seznam letadel využívaných k výcviku, včetně jejich skupiny, třídy nebo typu, registrace, majitelů a případně též kategorie osvědčení letové způsobilosti;
 - vi) seznam zařízení pro výcvik pomocí letové simulace (FSTD), má-li tato organizace pro výcvik taková zařízení v plánu využívat;
 - vii) typ výcviku, který chce tato organizace pro výcvik poskytovat a odpovídající program výcviku a
 - 2) provozní a výcvikové příručky.
- b) Organizace pro výcvik zkušebního létání. Bez ohledu na písmeno a) bod 1 podbody iv) a v) jsou organizace pro výcvik poskytující výcvik zkušebního létání povinny předložit pouze:
- 1) název a adresu hlavního letiště, resp. letišť anebo provozního či provozních míst, na nichž bude výcvik prováděn; a
 - 2) seznam typů či kategorií letadel, které budou používány k výcviku zkušebního létání.
- c) V případě změny osvědčení žadatelé poskytnou příslušnému úřadu potřebné informace a části dokumentace uvedené v písmenu a).

OR.ATO.110 Požadavky na personál

- a) Organizace jmenuje vedoucího výcviku (HT). Vedoucí výcviku musí mít rozsáhlé zkušenosti jako instruktor, které získal v oblastech souvisejících s typem výcviku poskytovaného schválenou organizací pro výcvik, a odpovídající řídicí schopnosti.
- b) Vedoucí výcviku odpovídá za:

- 1) zajištění toho, že poskytovaný výcvik je v souladu s ustanoveními části FCL, a v případě výcviku zkušebního létání rovněž za zajištění toho, že byly uplatněny příslušné požadavky části 21 a vytvořen program výcviku;
 - 2) zajištění uspokojivého skloubení letového výcviku v letadle či v zařízení pro výcvik pomocí letové simulace (FSTD) a teoretické výuky a
 - 3) dohled nad pokrokem jednotlivých žáků.
- c) Instruktoři teoretické výuky mají:
- 1) praktické znalosti letectví, a to v oblastech, které souvisejí s jejich výukou, a absolvovali výcvikový kurz didaktických metod nebo
 - 2) předchozí zkušenosti s teoretickým vyučováním a odpovídající teoretické znalosti v oboru, který budou vyučovat.
- d) Letoví instruktoři a instruktoři pro výcvik pomocí letové simulace musí mít kvalifikace vyhovující požadavkům části FCL a odpovídající typu výcviku, který provádějí.

OR.ATO.120 Vedení záznamů

Po dobu nejméně 3 let od ukončení výcviku jsou vedeny tyto záznamy:

- a) údaje o pozemním, letovém a simulovaném letovém výcviku jednotlivých žáků;
- b) podrobné a pravidelné zprávy o pokroku, které vypracovali instruktoři, včetně hodnocení, a pravidelné letové a pozemní zkoušky s hodnocením pokroku žáků a
- c) informace o průkazech způsobilosti a souvisejících kvalifikacích a osvědčeních žáků, včetně dat skončení platnosti osvědčení zdravotní způsobilosti a kvalifikací.

OR.ATO.125 Program výcviku

- a) Pro každý typ nabízeného kurzu musí být vypracován program výcviku.
- b) Program výcviku musí splňovat požadavky části FCL a v případě výcviku zkušebního létání rovněž příslušné požadavky části 21.

OR.ATO.130 Výcviková příručka a provozní příručka

- a) Schválená organizace pro výcvik vytvoří a má k dispozici výcvikovou příručku a provozní příručku obsahující informace a instrukce, které personálu umožňují plnit jeho povinnosti a seznámit žáky s tím, jakým způsobem mají plnit požadavky výcviku.
- b) Schválená organizace pro výcvik poskytne svým zaměstnancům a v příslušných případech též žákům informace obsažené ve výcvikové příručce, provozní příručce a ve schvalovací dokumentaci této organizace.
- c) Poskytuje-li schválená organizace pro výcvik výcvik zkušebního létání, musí být její provozní příručka ve shodě s požadavky na provozní příručku pro zkušební lety stanovené v části 21.
- d) Provozní příručka stanoví pro letové instruktory schémata mezních hodnot doby letu, včetně maximálního počtu letových hodin, maximálního počtu letových hodin ve službě a minimální doby odpočinku mezi plněním výcvikových úkolů v souladu s hlavou OPS části OR.

OR.ATO.135 Cvičná letadla a zařízení pro výcvik pomocí letové simulace (FSTD)

- a) Schválená organizace pro výcvik musí mít možnost využívat dostatečně rozsáhlý park cvičných letadel či zařízení pro výcvik pomocí letové simulace (FSTD), jenž odpovídá potřebám kurzů v rámci poskytovaného výcviku.
- b) V zařízeních pro výcvik pomocí letové simulace (FSTD) může schválená organizace pro výcvik provádět výcvik pouze tehdy, prokáže-li příslušnému úřadu, že:
 - 1) specifikace FSTD odpovídají příslušnému programu výcviku;
 - 2) touto organizací používaná FSTD vyhovují příslušným požadavkům části FCL;
 - 3) v případě úplných letových simulátorů (FFS) tyto FFS v dostatečné míře simulují příslušný typ letadel a
 - 4) má zavedený systém, který v dostatečné míře umožňuje sledovat změny FSTD a zajistit, aby tyto změny neměly negativní vliv na adekvátnost programu výcviku.
- c) Používá-li organizace pro zkoušku dovednosti letadlo, které se svým typem liší od FFS používaného pro výcvik letu za viditelnosti, nesmí být maximální počet kreditů vyšší než maximální počet kreditů, který lze v případě letounů získat na trenažéru letových a navigačních postupů II. třídy (FNPT II) a v případě vrtulníků na FNTP II/III v příslušném programu letového výcviku.
- d) Organizace pro výcvik zkušebního létání. Letadla používaná pro výcvik zkušebního létání musí mít náležité přístrojové vybavení pro zkušební lety, odpovídající účelu výcviku.

OR.ATO.140 Letiště a provozní místa

Provádí-li schválená organizace pro výcvik letový výcvik v letadle, využívá k tomu letiště nebo provozních míst, která mají odpovídající vybavení a parametry, umožňující provádět příslušné manévry, a to s ohledem na typ poskytovaného výcviku a kategorii a typ používaných letadel.

OR.ATO.145 Předpoklady výcviku

- a) Schválená organizace pro výcvik zajistí, aby žáci splňovali veškeré předpoklady účasti na výcviku, které stanoví část Lékařské požadavky (MED), FCL a v příslušných případech též údaje provozní vhodnosti (OSD) stanovené v souladu s částí 21.
- b) Poskytuje-li schválená organizace pro výcvik výcvik zkušebního létání, musí žáci splňovat veškeré předpoklady, které pro účast na výcviku stanoví část 21.

OR.ATO.150 Výcvik ve třetích zemích

Je-li schválená organizace pro výcvik oprávněna poskytovat výcvik potřebný k získání přístrojové kvalifikace (IR) ve třetích zemích:

- a) musí její program výcviku zahrnovat aklimatizační lety v některém z členských států, které je nutno absolvovat před konáním zkoušky dovednosti pro IR; a
- b) Zkouška dovednosti pro IR se koná v některém z členských států.

ODDÍL II – DODATEČNÉ POŽADAVKY NA SCHVÁLENÉ ORGANIZACE PRO VÝCVIK (ATO) POSKYTUJÍCÍ VÝCVIK POTŘEBNÝ K ZÍSKÁNÍ CPL, MPL A ATPL A SOUVISEJÍCÍCH KVALIFIKACÍ A OSVĚDČENÍ

OR.ATO.210 Požadavky na personál

- a) *Vedoucí výcviku (HT)*. Vyjma případu, kdy schválená organizace pro výcvik poskytuje výcvik zkušebního létání, musí mít osoba, která byla jmenována do funkce vedoucího

výcviku (HT), rozsáhlé zkušenosti s prováděním výcviku jako instruktor pro průkazy způsobilosti profesionálních pilotů a související kvalifikace a osvědčení.

- b) *Vedoucí letový instruktor (CFI)*. Schválená organizace pro výcvik poskytující letový výcvik jmenuje vedoucího letového instruktora (CFI), který odpovídá za dohled nad letovými instruktory a instruktory pro výcvik pomocí letové simulace a za jednotné osnovy celého letového výcviku a výcviku pomocí letové simulace. Vedoucí letový instruktor je držitelem nejvyššího průkazu způsobilosti profesionálního pilota a souvisejících kvalifikací vztahujících se k poskytovaným kurzům letového výcviku a je rovněž držitelem osvědčení instruktora s právem vést výcvik alespoň jednoho z poskytovaných kurzů.
- c) *Vedoucí instruktor teoretické výuky (CTKI)*. Schválená organizace pro výcvik zajišťující teoretickou výuku jmenuje vedoucího instruktora teoretické výuky (CTKI), který odpovídá za dohled nad všemi instruktory teoretické výuky a za jednotné osnovy celé teoretické výuky. Vedoucí instruktor teoretické výuky má rozsáhlé zkušenosti jako instruktor teoretické výuky v oborech, které souvisejí s výcvikem poskytovaným touto organizací.

OR.ATO.225 Program výcviku

- a) Program výcviku zahrnuje plán letového výcviku a teoretické výuky, rozepsaný po jednotlivých týdnech nebo fázích, seznam standardních cvičení a souhrn osnov.
- b) Obsah programu výcviku a postup jeho plnění jsou uvedeny ve výcvikové příručce.

OR.ATO.230 Výcviková příručka a provozní příručka

- a) Ve výcvikové příručce jsou u každé fáze výcviku uvedena kritéria, cíle a úkoly výcviku, které jsou žáci povinni splnit, se zaměřením na tato témata:
 - plán výcviku,
 - instruktáž a letové úlohy,
 - případně též letový výcvik na FSTD,
 - teoretická výuka.
- b) Provozní příručka poskytuje potřebné informace jednotlivým skupinám personálu, jako jsou letoví instruktoři, instruktoři pro výcvik pomocí letové simulace, instruktoři teoretické výuky či personál zajišťující provoz a údržbu, a obsahuje obecné, technické, traťové a personálu určené informace týkající se výcviku.

ODDÍL III – DODATEČNÉ POŽADAVKY NA SCHVÁLENÉ ORGANIZACE PRO VÝCVIK POSKYTUJÍCÍ ZVLÁŠTNÍ TYPY VÝCVIKU

Kapitola 1 – Kurz dálkového studia

OR.ATO.300 Obecná ustanovení

Schválená organizace pro výcvik může být oprávněna k zajišťování programů modulových kurzů formou dálkového studia v případě, že se jedná o:

- a) modulový kurz teoretické výuky;
- b) kurzy doplňující teoretické výuky se zaměřením na třídní nebo typovou kvalifikaci nebo
- c) kurzy schválené přípravné teoretické výuky se zaměřením na první typovou kvalifikaci pro vícemotorový vrtulník.

OR.ATO.305 Výuka v učebnách

- a) Výuka v učebnách je součástí přípravy ve všech předmětech modulových výukových kurzů dálkového studia.
- b) Doba skutečné výuky v učebnách nesmí být kratší než 10 % celkové délky trvání kurzu.
- c) Schválená organizace pro výcvik musí mít za tím účelem k dispozici učební prostory, a to buď přímo v hlavním místě své obchodní činnosti, nebo v jiném vhodném zařízení.

OR.ATO.310 Instruktoři

Všichni instruktoři musí být seznámeni se všemi požadavky programu kurzů dálkového studia.

Kapitola 2 – Výcvik s nulovou dobou letu

OR.ATO.330 Obecná ustanovení

- a) Oprávnění k výcviku s nulovou dobou letu (ZFTT) podle ustanovení části FCL lze udělit pouze těm schváleným organizacím pro výcvik, které mají právo provozovat lety obchodní letecké dopravy, nebo těm schváleným organizacím pro výcvik, které mají s provozovatelem letů obchodní letecké dopravy uzavřeny příslušné dohody.
- b) Oprávnění k ZFTT lze udělit pouze provozovateli, který má nejméně 90 dní zkušeností s provozem daného typu letounu.
- c) V případě ZFTT, který zajišťuje schválená organizace pro výcvik, která má s určitým provozovatelem uzavřenu příslušnou dohodu, se požadavek 90denní provozní zkušenosti nepoužije, pokud instruktor pro typovou kvalifikaci (TRI(A)), který se v souladu s požadavky hlavy OPS části OR účastní dodatečných vzletů a přistání, má zkušenost s provozem tohoto typu letounu.

OR.ATO.335 Úplný letový simulátor

- a) Provoz FFS, který byl schválen pro použití v rámci ZFTT, musí probíhat v souladu s kritérii systému řízení dotyčné schválené organizace pro výcvik.
- b) FFS musí mít plně funkční pohybový systém a systém vizuální orientace vyhovující platným certifikačním specifikacím pro FSTD, které jsou uvedeny v OR.FSTD.205.

Kapitola 3 – Kurzy potřebné k získání průkazu způsobilosti pilota ve vícečlenné posádce (MPL)

OR.ATO.350 Obecná ustanovení

Práva umožňující poskytovat integrované výcvikové kurzy pro uchazeče o MPL a kurzy pro instruktory MPL jsou udělena pouze schválené organizaci pro výcvik, která má právo provozovat lety obchodní letecké dopravy nebo má s některým provozovatelem letů obchodní letecké dopravy uzavřenu příslušnou dohodu.

Kapitola 4 – Výcvik zkušebního létání

OR.ATO.355 Organizace pro výcvik zkušebního létání

- a) Schválená organizace pro výcvik, která má oprávnění poskytovat výcvik zkušebního létání a vydávat na jeho základě v souladu s částí FCL kvalifikace pro zkušební lety 1. nebo 2. kategorie, si může tato práva rozšířit a poskytovat výcvik i pro další kategorie zkušebních letů a další kategorie personálu pro zkušební lety, a to za předpokladu, že:
 - 1) splňuje příslušné požadavky části 21 a
 - 2) mezi touto schválenou organizací pro výcvik a organizací podle části 21, která zaměstnává nebo plánuje zaměstnávat takový personál, existuje příslušná dohoda.
- b) Záznamy o výcviku zahrnují písemné zprávy žáka, vypracované v souladu s požadavky programu výcviku, a v příslušných případech rovněž zpracování údajů a analýzy, které se týkají daného typu letové zkoušky.

PŘÍLOHA III ČÁSTI POŽADAVKY NA ORGANIZACE (OR)

HLAVA: FSTD – POŽADAVKY NA ORGANIZACE PROVOZUJÍCÍ ZAŘÍZENÍ PRO VÝCVIK POMOCÍ LETOVÉ SIMULACE (FSTD) A OSVĚDČENÍ TĚCHTO ZAŘÍZENÍ

ODDÍL I – POŽADAVKY NA ORGANIZACE PROVOZUJÍCÍ ZAŘÍZENÍ PRO VÝCVIK POMOCÍ LETOVÉ SIMULACE (FSTD)

OR.FSTD.100 Obecná ustanovení

- a) Žadatel o osvědčení FSTD příslušnému úřadu prokáže, že má zavedený systém řízení v souladu s OR.GEN.200. Prokázáním této skutečnosti je zajištěno, že žadatel je schopen, buď sám, nebo na základě smlouvy, trvale zabezpečit stanovenou výkonnost, funkce a další vlastnosti odpovídající úrovni osvědčení příslušného FSTD a kontrolovat instalaci tohoto zařízení.
- b) Je-li žadatel držitelem osvědčení vydaného v souladu s touto částí, musí být specifikace FSTD uvedeny:
 - 1) v podmínkách osvědčení schválené organizace pro výcvik; nebo
 - 2) v případě držitele osvědčení leteckého provozovatele (AOC) jako součást výcvikové příručky.

OR.FSTD.105 Zachování osvědčení FSTD

- a) K zachování osvědčení FSTD je nutno provést postupně během období 12 měsíců kompletní soubor zkoušek, které jsou uvedeny v hlavní příručce pro osvědčující zkoušku (MQTG), a dále též soubor funkčních a subjektivních zkoušek.
- b) Výsledky musí být datovány, označeny jako analyzované a vyhodnocené a musí být uchovávány v souladu s OR.FSTD.240, aby bylo možné prokázat dodržování norem pro FSTD.
- c) Je zaveden systém řízení konfigurace, který umožňuje zajistit, aby hardwarové a softwarové vybavení způsobilého FSTD bylo jako celek trvale funkční.

OR.FSTD.110 Úpravy

- a) Držitel osvědčení FSTD zavede a udržuje v provozu systém umožňující zjišťovat a posuzovat veškeré důležité úpravy a začleňovat je do jím provozovaných FSTD, zejména:
 - 1) veškeré úpravy letadel, které jsou významné z hlediska výcviku, zkoušení a přezkušování, a to bez ohledu na to, zda jsou nebo nejsou vynuceny na základě příkazu k zachování letové způsobilosti; a
 - 2) veškeré úpravy FSTD, včetně úprav pohybového systému a systému vizuální orientace, jsou-li tyto úpravy významné z hlediska výcviku, zkoušení a přezkušování, jako je tomu například v případě revize údajů.
- b) Vyhodnoceny musí být úpravy hardwarového a softwarového vybavení FSTD, které mají vliv na obsluhu, výkon a fungování systémů, a veškeré významnější úpravy pohybového systému a systému vizuální orientace a musí být určen jejich vliv na původní kvalifikační kritéria. Organizace připraví změny veškerých ověřovacích zkoušek, na které mají tyto úpravy vliv. Na základě těchto nových kritérií pak organizace příslušné FSTD otestuje.
- c) Organizace před provedením každé významnější změny informuje příslušný úřad, který určí, zda prováděné testy jsou dostatečné. Příslušný úřad určí, zda dané FSTD musí být

ještě předtím, než začne být po provedení úprav opět používáno pro účely výcviku, podrobena zvláštnímu hodnocení.

OR.FSTD.115 Instalace

- a) Držitel osvědčení FSTD zajistí, aby:
 - 1) FSTD bylo umístěno ve vhodném prostředí, které bude přispívat k jeho bezpečnému a spolehlivému provozu;
 - 2) veškeré osoby využívající FSTD a zaměstnanci provádějící jeho údržbu byli poučeni o bezpečnosti provozu FSTD a bylo tak zajištěno, že jsou seznámeni s veškerým bezpečnostním vybavením a se všemi bezpečnostními postupy, kterých lze v tomto FSTD v případě nebezpečí využít; a
 - 3) FSTD a jeho instalace splňovaly místní zdravotní a bezpečnostní předpisy.
- b) Kontroly bezpečnostních prvků FSTD, jako je nouzové zastavení a nouzové osvětlení, se provádějí nejméně jednou za rok a jsou o nich vedeny záznamy.

OR.FSTD.120 Dodatečné vybavení

Je-li součástí FSTD dodatečné vybavení, musí toto vybavení i v případě, že pro osvědčení není potřebné, posoudit příslušný úřad, aby bylo zajištěno, že toto vybavení nesnižuje kvalitu výcviku.

ODDÍL II – POŽADAVKY NA OSVĚDČOVÁNÍ ZAŘÍZENÍ PRO VÝCVIK POMOCÍ LETOVÉ SIMULACE (FSTD)

OR.FSTD.200 Žádost o osvědčení FSTD

- a) Žádost o osvědčení FSTD podává formou a způsobem stanoveným příslušným úřadem:
 - 1) v případě základních přístrojových výcvikových zařízení (BITD) výrobce BITD;
 - 2) ve všech ostatních případech organizace, která chce FSTD provozovat.
- b) Žadatelé o vydání prvního osvědčení předloží příslušnému úřadu dokumentaci, ve které prokáží, jakým způsobem splní požadavky stanovené v tomto nařízení. V této dokumentaci je uveden postup stanovený s ohledem na zajištění shody s OR.GEN.130 a OR.FSTD.230.

OR.FSTD.205 Certifikační specifikace zařízení pro výcvik pomocí letové simulace (FSTD)

- a) Agentura vydá v souladu s článkem 19 nařízení (ES) č. 216/2008 certifikační specifikace sloužící jako standardní způsoby prokazování shody zařízení pro výcvik pomocí letové simulace (FSTD) s hlavními požadavky uvedenými v příloze III nařízení (ES) č. 216/2008.
- b) Tyto certifikační specifikace musí být dostatečně podrobné a konkrétní, aby z nich bylo žadatelům zřejmé, za jakých podmínek jim budou osvědčení vydána.

OR.FSTD.210 Kvalifikační kritéria

- a) Kvalifikační kritéria pro vydávání osvědčení FSTD obsahují:
 - 1) agenturou stanovené platné certifikační specifikace, které nabývají účinnosti datem podání žádosti o první osvědčení;
 - 2) ověřovací údaje pro příslušné letadlo, které jsou definovány v údajích provozní vhodnosti (OSD) schválených v souladu s částí 21 a

- 3) veškeré zvláštní podmínky stanovené příslušným úřadem, jestliže příslušné certifikační specifikace neuvádějí pro dané FSTD odpovídající či vhodné standardy, protože toto FSTD má nové nebo jiné vlastnosti, odlišné od vlastností, z nichž vycházejí příslušné certifikační specifikace.
- b) Tato kvalifikační kritéria se použijí i pro budoucí opakovaná osvědčení tohoto FSTD, pokud toto FSTD nebude přeřazeno do jiné kategorie.

OR.FSTD.215 Vydávání osvědčení FSTD

Osvědčení FSTD vydává příslušný úřad poté, kdy na základě dokončeného hodnocení tohoto FSTD žadatel prokázal, že toto FSTD splňuje kvalifikační kritéria v souladu s OR.FSTD.210 a že organizace provozující toto FSTD splňuje příslušné požadavky na zachování osvědčení FSTD v souladu s OR.FSTD.100.

OR.FSTD.220 Prozatímní osvědčení FSTD

- a) V případě zavádění nových letadlových programů, kdy není možné splnit v této hlavě stanovené požadavky na osvědčení FSTD, příslušný úřad může vydat prozatímní úroveň osvědčení FSTD.
- b) V případě úplných letových simulátorů (FFS) může být prozatímní úroveň osvědčení povolena pouze na úrovních A, B nebo C.
- c) Tato prozatímní úroveň osvědčení je platná do vyhlášení konečné úrovně osvědčení a doba její platnosti v žádném případě nepřekročí tři roky.

OR.FSTD.225 Trvání a zachování platnosti

- a) Osvědčení FFS, letového výcvikového zařízení (FTD) či trenažéru letových a navigačních postupů (FNPT) se vydávají s časově neomezenou platností a zůstávají platné za podmínky, že:
 - 1) FSTD a organizace, která toto zařízení provozuje, nadále splňuje příslušné požadavky;
 - 2) příslušný úřad má do organizace umožněn přístup v souladu s podmínkami vymezenými v OR.GEN.140, aby mohl určit, zda jsou neustále splňovány příslušné požadavky nařízení (ES) č. 216/2008 a prováděcích pravidel k němu; a
 - 3) je každých 12 měsíců prováděno pravidelné hodnocení toho, zda toto FSTD splňuje platná kvalifikační kritéria. Začátek těchto periodických 12měsíčních období je stanoven k datu prvního osvědčení. Toto pravidelného hodnocení FSTD se uskuteční v průběhu 60 dnů před skončením tohoto 12měsíčního periodického období hodnocení a
 - 4) organizace se tohoto osvědčení dříve nevzdá nebo není zrušeno.
- b) Toto 12měsíční období, které stanoví písmeno a) bod 3, může být prodlouženo na dobu nejvýše 36 měsíců, a to za těchto okolností:
 - 1) FSTD bylo podrobeno prvnímu a alespoň jednomu pravidelnému hodnocení, na jehož základě bylo shledáno, že toto zařízení splňuje kvalifikační kritéria;
 - 2) provozovatel FSTD nejméně v posledních 3 letech vykazoval dobré výsledky hodnocení FSTD z hlediska dodržování právních předpisů;
 - 3) příslušný úřad vykoná každých 12 měsíců v této organizaci formální audit jejího systému sledování shody s předpisy, který je definován v OR.GEN.200 písmenu a) bodě 6); a

- 4) pověřená osoba z této organizace, která má odpovídající zkušenosti, vyhodnocuje pravidelně vypracovávanou příručku pro osvědčující zkoušku (QTG) a každých 12 měsíců provádí příslušné funkční a subjektivní zkoušky a zprávu o jejich výsledcích zasílá příslušnému úřadu.
- c) Osvědčení BITD se vydává s časově neomezenou platností a zůstává platné za podmínky, že je příslušným úřadem na žádost organizace prováděno pravidelné hodnocení shody s platnými kvalifikačními kritérii. Toto hodnocení se provádí v periodických lhůtách, které nesmí být delší než 36 měsíců.
- d) Pokud je osvědčení FSTD zrušeno nebo se ho organizace vzdá, vrátí tato organizace osvědčení příslušnému úřadu.

OR.FSTD.230 Změny osvědčeného FSTD

- a) Držitel osvědčení FSTD informuje příslušný úřad o všech navrhovaných změnách dotčeného FSTD, mezi něž patří například:

- 1) významné úpravy;
- 2) přemístění FSTD a
- 3) jakékoli odstavení FSTD z provozu.

- b) V případě zvýšení úrovně osvědčení FSTD organizace požádá příslušný úřad o hodnocení pro vyšší úroveň kvalifikace. Organizace provede všechny ověřovací zkoušky, které jsou pro požadovanou úroveň osvědčení potřebné. Výsledky dřívějších hodnocení nelze k ověření výkonu FSTD stávající vyšší úrovně použít.

- c) V případě přemístění FSTD organizace ještě před uskutečněním tohoto plánovaného přemístění informuje příslušný úřad a předloží harmonogram souvisejících událostí.

Předtím, než organizace uvede FSTD na jeho novém místě do provozu, provede alespoň jednu třetinu ověřovacích zkoušek a funkčních a subjektivních zkoušek, aby zajistila, že toto FSTD svým výkonem odpovídá původní úrovni osvědčení. Kopii dokumentace ke zkouškám a záznamy týkající se FSTD organizace uschová pro případ kontroly ze strany příslušného úřadu.

Příslušný úřad může po přemístění FSTD provést jeho hodnocení. Toto hodnocení probíhá v souladu s původními kvalifikačními kritérii pro toto FSTD.

- d) Chystá-li se organizace odstavit FSTD z provozu na delší období, oznámí tuto skutečnost příslušnému úřadu a na období, kdy je toto FSTD mimo provoz, jsou stanoveny vhodné kontroly.

Organizace se s příslušným úřadem dohodne na sestavení plánu odstavení tohoto FSTD z provozu, jeho uskladnění a opětovného uvedení do provozu, aby bylo zajištěno, že toto FSTD bude uvedeno do provozu na původní úrovni osvědčení.

OR.FSTD.235 Převoditelnost osvědčení FSTD

- a) Dojde-li ke změně organizace provozující FSTD, informuje o tom nová organizace příslušný úřad s časovým předstihem umožňujícím dohodnout plán převodu tohoto FSTD.
- b) Příslušný úřad může provést hodnocení v souladu s původními kvalifikačními kritérii pro toto FSTD.
- c) Pokud toto FSTD původní kvalifikační kritéria nesplňuje, organizace podá žádost o nové osvědčení FSTD.

OR.FSTD.240 Vedení záznamů

Držitel osvědčení FSTD vede záznamy o:

- a) všech dokladech, které dokumentují a prokazují původní kvalifikační kritéria a úroveň FSTD, a to po celou dobu životního cyklu tohoto FSTD; a
- b) všech dokladech a zprávách pravidelně pořizovaných ke každému FSTD a opatřeními pro sledování shody, a to po dobu nejméně 5 let.

PŘÍLOHA III ČÁSTI POŽADAVKY NA ORGANIZACE (OR)

HLAVA: AeMC – LETECKÁ ZDRAVOTNÍ STŘEDISKA

ODDÍL I – OBECNÁ USTANOVENÍ

OR.AeMC.105 Oblast působnosti

V této hlavě jsou stanoveny dodatečné požadavky na organizace, jejichž splněním se organizace stává způsobilou k získání nebo zachování oprávnění, na jehož základě může sloužit jako letecké zdravotní středisko (AeMC), které může vydávat osvědčení zdravotní způsobilosti, včetně osvědčení zdravotní způsobilosti základní 1. třídy.

OR.AeMC.115 Žádost

Žadatelé o osvědčení leteckého zdravotního střediska (AeMC) musí:

- a) splňovat požadavky MED.C.005 a
- b) kromě dokumentace potřebné ke schválení organizace v souladu s požadavky stanovenými v OR.GEN.115 poskytnout podrobné informace o lékařské spolupráci s nemocnicemi či zdravotnickými zařízeními.

OR.AeMC.135 Zachování platnosti

Osvědčení leteckého zdravotního střediska se vydává s časově neomezenou platností. Zůstává platné za podmínky, že držitel a letečtí lékaři této organizace:

- a) splňují požadavky MED.C.030 a
- b) dbají o zajištění trvale vysoké úrovně zkušeností a každoročně za tím účelem provádějí odpovídající počet lékařských vyšetření 1. třídy.

ODDÍL II – ŘÍZENÍ

OR.AeMC.200 Systém řízení

Letecké zdravotní středisko vytvoří a zavede systém řízení, jehož součástí jsou položky uvedené v OR.GEN.200 a kromě toho také postupy:

- a) používané pro osvědčování zdravotní způsobilosti v souladu s částí MED a
- b) zaručující trvalé zajištění lékařského tajemství.

OR.AeMC.210 Požadavky na personál

- a) V leteckém zdravotním středisku:
 - 1) musí být letecký lékař (AME) jmenovaný do funkce vedoucího tohoto střediska, který má právo vydávat osvědčení zdravotní způsobilosti 1. třídy a který má dostatek zkušeností v oboru leteckého lékařství, aby mohl plnit své povinnosti; a
 - 2) v jeho personálu musí být zastoupen dostatečný počet plně kvalifikovaných leteckých lékařů a dalších technických pracovníků a odborníků.
- b) Vedoucí leteckého zdravotního střediska odpovídá za koordinaci posuzování výsledků vyšetření a podepisování zpráv, osvědčení a osvědčení zdravotní způsobilosti základní 1. třídy.

OR.AeMC.215 Požadavky na provozní prostory

Letecké zdravotní středisko musí být vybaveno lékařským a technickým zařízením, které potřebuje k provádění letecko-lékařských vyšetření nezbytných pro výkon práv spadajících do oblasti působnosti daného oprávnění.

OR.AeMC.220 Vedení záznamů

Kromě záznamů požadovaných na základě OR.GEN.220 letecké zdravotní středisko rovněž:

- a) uchovává záznamy s údaji o lékařských vyšetřeních a posudcích provedených za účelem vydání nebo prodloužení či obnovení platnosti osvědčení zdravotní způsobilosti a o jejich výsledcích, a to nejméně po dobu 10 let od data posledního vyšetření; a
- b) vede veškeré lékařské záznamy takovým způsobem, aby bylo zajištěno trvalé zachování lékařského tajemství.